

**ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET
VASBOLDOGASSZONY**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V
Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. május 18. napján tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszama	Kódja	Tárgya
26/2026.(V.18.)	D1	Az önkormányzat 2025. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentésének ismertetése
27/2026.(V.18.)	C1	Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról
28/2026.(V.18.)	A15	Ajánlattételi felhívás elfogadása, ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében megvalósítandó Faluház fűtés korszerűsítési és Ifjúsági Klub felújítási munkáinak elvégzésére
29/2026.(V.18.)	Z1	Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámolók jóváhagyása
30/2026.(V.18.)	Z1	Pályázaton nyert kerékpárok ügye
31/2026.(V.18.)	Z1	Szagrális keresztek értékvizsgálata

Rendelet:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
5/2026. (V. 19.)	az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet		B4

J e g y z ő k ö n y v

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 18. napján 17:30 órakor tartott nyilvános üléséről.

Helye: 8914 Vasboldogasszony, Faluház

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről jelen volt:

Hideg András	polgármester
Gorza-Rétyi Renáta	önkormányzati képviselő
Horváth-Kis Edina	önkormányzati képviselő
Laska István	önkormányzati képviselő

Az ülésen még jelen volt:

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A jegyzőkönyvet vezette: Jákli Csabáné

Az ülésen megjelent 2 fő állampolgár, a jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti íven feltüntetett helyi lakosok: Perge András és Gergete Szilvia, továbbá képviselőjük Szép Attila Gábor ügyvéd és Nagy-Kovács Janka főépítész.

Pál Csaba önkormányzati képviselő igazoltan távol.

Hideg András polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés **4 fővel** határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselő-testület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi napirendeket fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1./ Gergete Szilvia és Perge András Helyi Építési Szabályzat módosítása iránti kérelme

Előadó: Polgármester

2./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Az önkormányzat éves belső ellenőrzési jelentésének ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Ajánlattételi felhívás elfogadása, ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében benyújtott „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó

1. Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatai,
2. Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub belső felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése.

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

Az ülésről hangfelvétel készül.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ Gergete Szilvia és Perge András Helyi Építési Szabályzat módosítása iránti kérelme

Előadó: Polgármester

Hideg András polgármester válaszolta az előzményeket, előadta, hogy a most megjelent helyi lakosok Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelmét már négy ízben tárgyalta a képviselő-testület. Felkérte Nagy-Kovács Janka települési főépítést, hogy ismertesse a kérelemmel kapcsolatos szakmai véleményét.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész ismertette a kérelem tartalmát és indoklását. Válaszában részletesen felsorolta a jogszabályok és helyi rendeletek kérelmezők ügyére vonatkozó részeit, ismertette a falusias építési övezet jellemzőit, bemutatta a település utcáinak építési képét, kiemelve az elő- és oldalkertre vonatkozó melléképítmények létesítésének szabályait.

Előadta, hogy a településen egyáltalán nem jellemző, hogy az oldalkertben ráépítenek a szomszéd épületére egy melléképületet. Ha van is ilyenre példa, ott feltételezhető, hogy olyan régi, hogy már nem lehet számonkérni a jelenlegi előírásokat. Ha megsemmisül, vagy lebontják ezeket a régi melléképületeket, a helyére építeni már nem lehet, mert rájuk is a 2006. évi HÉSZ fog vonatkozni.

Szép Attila Gábor ügyvéd kérte, hogy fordítsák le a főépítész által elmondottakat: a garázsépítés nem támogatható.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész elmondta, hogy előkertben nem támogatható, mivel az előkert nem lehet 0 méter, hiszen akkor az a meglévő előkertek beépítésére adna lehetőséget.

Szép Attila Gábor ügyvéd megjegyezte, hogy a kérelmezők háza a telekhatárra épült.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész jelezte, hogy az építési vonal nem ugyanaz, mint az építési hely határa.

Szép Attila Gábor ügyvéd megkérdezte, hogy a főépítész az elmondottak alapján a gépjárműtároló előkertben történő elhelyezését nem tartja lehetségesnek?

Nagy-Kovács Janka települési főépítész azt válaszolta, hogy nem jellemző a településen, hogy garázsok legyenek az utcafronton.

Szép Attila Gábor ügyvéd előadta, hogy tudomása szerint több érintett is van.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész elmondta, hogy ez az egy ingatlan érintett.

Szép Attila Gábor ügyvéd felvetette, hogy lehetne-e más szabály a település azon részén?

Nagy-Kovács Janka települési főépítész azt válaszolta, hogy az kivételezés lenne.

Szép Attila Gábor ügyvéd véleménye szerint a terepviszonyok miatt szinte lehetetlen a főépület mögött elhelyezni a garázst.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész elmondta, hogy a garázs az oldalkertben is áll, erre vannak Alkotmánybírósági rendelkezések és precedens is.

Perge András vasboldogasszonyi lakos kifejtette álláspontját, miszerint ők nem a jelenlegi képviselő-testülettel egyeztek meg, hanem az előző ciklusban lévő polgármesterrel. A főépítész és a jegyző megvezetik a képviselő-testületet. Mindenhol szabálytalanul építkeztek a környéken. Az állami főépítész szerint tűzfalal fennmaradhatna az építmény. Miért akarják ezt megakadályozni? Személyeskednek?!

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megkérdezte, hogy a kérelmező mire alapozza az állítását, hogy a főépítész és a jegyző félrevezeti a képviselő-testületet?

Perge András azt válaszolta, hogy „Ön hülyének néz engem”.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy településképi szempontból a kérelmező nem hivatkozhat Fülöp Tibor állami főépítész véleményére. Településképi kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

Perge András megkérdezte, hogy hol van az a jogszabály?

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy a kérelmező a garázstól függetlenül kérte a kérelme elbírálását, annak bontási kötelezettségéről az Építési Hatóság már döntést hozott. A jegyző elmondta, hogy május 4-ei e-mailjében Perge András azt állította, hogy félrevezetik a főépítésszel együtt a képviselő-testületet. Még egyszer megkérdezte, hogy állítását mivel támasztja alá. Továbbá megjegyezte, hogyha nincs megalapozott indok arra, hogy a kérelmező ilyen állítást fogalmazzon meg a jegyzőről és a főépítésről, azt ne tegye!

Laska István képviselő elmondta, hogy a képviselő-testület tagjai nem építészek, ezért alkalmaznak építészt. Személy szerint ő képviselő volt az előző ciklusban is, biztos, hogy nincs az ügygel kapcsolatos határozat, nem is lehet, mert a polgármester építéssel kapcsolatban nem adhat engedélyt.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész elmondta, hogy körbejárta a falut, megnézte a lehetőségeket, megkéri a kérelmezőt, hogy szíveskedjen a kérelmében írtakra szorítkozni. Mivel a kérelmező a főépítész szavába vágva kívánta folytatni mondanivalóját, **Nagy-Kovács Janka** főépítész megkérdezte tőle, hogy mindenkit így vezet-e meg, hogy nem hallgatja végig? Elmondta, hogy tisztességesen megvizsgálta a kérdést, de a 0 métert nem támogathatja, mert az szakmailag nem elfogadható.

Hideg András polgármester elmondta, hogy a kialakult helyzetet meg kell oldani. Az oldalkertre vonatkozó szabály módosítására 420.000 Ft összegű árajánlatot kaptak, de az illeszkedés szabályainak változása ismét költséggel fog járni. Javasolta, hogy napolják el a döntést és hívják meg Fülöp Tibor József vármegyei állami főépítészt és az építésügyi hatóság fősztályvezetőjét, Márkus Tamást. Tisztázzák le, hogy ki, kinek mit mondott.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész egyetértett a javaslattal, kérte, hogy mindenkit hívjanak meg, aki véleményt nyilvánított az ügyben.

Hideg András polgármester előadta, hogy a Vármegyeházán történő egyeztetés során a békítés volt a szempont, az hangzott el, hogy a kérelmezők engedjék el a garázst, mert az nem megtartható, de a hátsókertben lévő kerti tároló fennmaradhatna. Most mégis a garázs került újra előtérbe. A polgármester kijelentette, hogy ebben az épületben nincs senki, aki a kérelmezőt feljelentette volna.

Perge András hangot adott annak a véleményének, hogy nem szakmai a megfogalmazott vélemény, az van benne leírva, hogy közösségellenes a kérésük. Ezért kellett a petíció és a sajtó közreműködése.

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a határozatban nem ez szerepel, hanem az, hogy a kérésük nem szolgálja a közérdeket.

Nagy-Kovács Janka települési főépítész előadta, hogy a petíció megértése érdekében hívták meg az aláírókat, akik sajnos nem éltek a lehetőséggel. A főépítész javasolta, hogy ismét

hívjanak meg minden érintettet, a napirendi pont tárgyalásában egyéb elfoglaltsága miatt nem tud tovább részt venni.

Nagy-Kovács Janka főépítész 18 óra 15 perckor elhagyta az üléstermet.

Hideg András polgármester javasolta, hogy napolják el az ügyet és a következő ülésre hívják meg az érdekelteket.

A jelenlévők egyetértettek a javaslattal.

Perge András annyit fűzött hozzá, tudja, hogy a jegyző azt állította róla, hogy tyúkokat mérgez.

18 óra 20 perckor Perge András, Gergete Szilvia helyi lakosok és képviselőjük Szép Attila Gábor ügyvéd elhagyták az üléstermet.

2./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Hideg András polgármester ismertette a két ülés között végzett munkáját és a lejárt határidejű határozatokat, melyet a jegyzőkönyv melléklete tartalmaz.

- Főépítész tájékoztatása megtörtént a Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelem, a GYSEV Speed Up Amber-17.sz. Szombathely-Zalaszentiván vasútvonal korszerűsítésével kapcsolatban. A GYSEV képviselőjével egyeztetés történt, a beruházó kérte az önkormányzattól, hogy vegye át a parkoló és a buszforduló tisztántartását. Mivel a területen kaszálni, fűvet nyírni nem kell, a hóeltolás pedig eddig is meg volt oldva, úgy gondolja ennek nem lesz akadálya.
- Az Egervári Helytörténeti és Községépítő Egyesülettel a támogatási szerződés aláírásra került.
- Az autóbuszmegálló felújítási munkálatai elkészültek, az érintettek tájékoztatása megtörtént.
- 2025. évi Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása kapcsán az ajánlattevő gazdasági szereplők tájékoztatása megtörtént.

Egyéb nem hangzott el, a képviselő-testület a polgármester tájékoztatását egyhangúlag tudomásul vette.

3./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

Hideg András polgármester elmondta, hogy a napirend tárgyában az írásos anyag kiküldésre került.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása során 12 070 761 Ft szabadon felhasználható pénzmaradvány keletkezett, amely a 2026. évi költségvetés bevételi oldalán is szerepel.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket a napirenddel kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

Ezt követően **Hideg András** polgármester indítványozta az írásos előterjesztésben írtak szerint fogadják el az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló alábbi rendeletét:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 19.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Az önkormányzat éves belső ellenőrzési jelentésének ismertetése

Előadó: polgármester

Hideg András polgármester előadta, hogy az írásos anyag kiküldésre került. Ezt követően kérte a képviselő-testületet, hogy mondják el véleményüket a jelentéssel kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirendhez nem volt.

Hideg András polgármester javasolta, hogy fogadják el az önkormányzat 2025. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését az írásos előterjesztésben írtak szerint, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2026. (V.18.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft. által készített 2025. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentését az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5./ Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,

Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Hideg András polgármester elmondta, hogy a napirendhez készített anyag megküldésre került. Ezt követően kérte a képviselő-testület tagjait, hogy mondják el véleményüket a beszámolókkal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirendhez nem volt.

Hideg András polgármester javasolta, hogy fogadják el az önkormányzat a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról és a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról szóló beszámolókat az írásos előterjesztésben írtak szerint, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal meghozta alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2026. (V.18.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékeléséről szóló beszámolóját, továbbá a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Vasboldogasszony községben végzett 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját - az írásos előterjesztésben foglaltak szerint – elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a beszámolóinak a Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályára történő megküldéséről.

Határidő: 2026. május 31.

Felelős: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

6./ Ajánlattételi felhívás elfogadása, ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében benyújtott „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó

1. Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatai,

2. Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub belső felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése.

Előadó: polgármester

Hideg András polgármester előadta, hogy az írásos anyag kiküldésre került. A Versenyképes Járások Program II. ütemében Vasboldogasszony Község Önkormányzata 3 590 000 Forint vissza nem térítendő támogatásban részesült a Faluház korszerűsítése és az Ifjúsági Klub belső felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése munkálatok megvalósítására.

A Faluház fűtés korszerűsítésére a P-Energy Kft., a Rutin-Tech Kft., és a Pénzes Épületgépész Bt. gazdasági szereplőket javasolja ajánlattételre felkérni.

Az Ifjúsági Klub helyiségének felújítási, villamos hálózatának korszerűsítési munkáinak elvégzésére Varga Zsolt e.v., Benkő Zoltán e.v. és a Rapi-Ép Bt. gazdasági szereplőket javasolja ajánlattételre felkérni.

Ezt követően kérte a képviselő-testületet, hogy mondják el véleményüket a napirendi ponttal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás a napirendhez nem volt.

Hideg András polgármester javasolta, hogy az ajánlattételi felhívásokat, valamint az ajánlattételre felkérendő vállalkozásokat az írásos előterjesztésben írtak szerint hagyja jóvá a képviselő-testület, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A szavazást követően a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete
28/2026. (V.18.) számú határozata:

1. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében meghirdetett „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó

- Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálataira, és a
- Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítására, villamos hálózatának korszerűsítésére irányuló képviselő-testületi előterjesztést.

2. A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívásokat jóváhagyta, és a

- Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatainak kivitelezésére irányuló ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:
 - P-Energy Kft. (email: info@p-energy.hu)
 - Rutin-Tech Kft. (email: rutin67@gmail.com)
 - Pénzes Épületgépész Bt. (e-mail: penzes.imre.66@gmail.com)
- Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítási, villamos hálózatának korszerűsítési munkáinak elvégzésére irányuló ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:
 - Varga Zsolt e.v. (email: zsoltivarga58@gmail.com)
 - Benkő Zoltán e.v. (email: benko.zoltan2@gmail.com)
 - Rapi-Ép Bt. (email: jozsib75@gmail.com)

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy a lássák el a pályáztatással kapcsolatos feladatokat.

Határidő: 2026. május 20.

Felelős: Hideg András polgármester
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

Interpellációs kérdés, bejelentés nem hangzott el.

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester, Képviselők, Jegyző

- Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló beszámolók jóváhagyása

Hideg András polgármester elmondta, hogy a Községi Népdalkör Egyesület beszámolója alapján vendéglátásra, élelmiszerre, postai szolgáltatásra fordította a 2025. évben önkormányzati támogatásként kapott 100.000 Ft összeget, benyújtotta 2026. évre önkormányzati támogatási kérelmét versenyeken, minősítő rendezvényeken történő részvételre és egyéb működési költségekre 400.000 Ft összegre.

A Vasboldogasszonyi Ifjúságért Egyesület benyújtotta beszámolóját a 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolásáról, a támogatás összegét működési költségekre fordította. 2026. évre az egyesület még nem kért támogatást.

A képviselő-testület tagjai rövid tanácskozás után arra a véleményre jutottak, hogy nagyon sok a kért 400.000 Ft összegű támogatás.

Hideg András polgármester előadta, hogy négy civilszervezet működik a településen, azt javasolta, hogy mindegyik kapjon többet, mint tavaly, legyen a támogatás mértéke 200.000 Ft.

A képviselők egyetértettek a polgármester javaslatával.

Hideg András polgármester javasolta, hogy a képviselő-testület fogadja el Községi Népdalkör Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját, továbbá az Egyesület működtetését 2026. évben támogassa 200.000 Ft összeggel, továbbá fogadja el a Vasboldogasszonyi Ifjúságért Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolásáról szóló beszámolóját.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vasboldogasszony község Önkormányzata Képviselő-testülete
29/2026. (V.18.) számú határozata:

- 1. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Községi Népdalkör Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját és úgy határozott, hogy az elszámolást jóváhagyja.**
- 2. Megtárgyalta továbbá a 2026. évre vonatkozó önkormányzati támogatás iránti kérelmét, s úgy határozott, hogy az egyesület részére 200.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt az önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére, melyet versenyeken, minősítő rendezvényeken történő részvételre és egyéb működési költségekre fordíthat.**
- 3. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Vasboldogasszonyi Ifjúságért Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját és úgy határozott, hogy az elszámolást jóváhagyja.**

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a civil szervezetek vezetőhét tájékoztassa felkéri továbbá a jegyzőt, hogy készítse elő a támogatási szerződést, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

• **Pályázaton nyert kerékpárok ügye**

Hideg András polgármester elmondta, hogy az EFOP-1.5.2-16-2017-00031 azonosító számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléleten” pályázaton nyert kerékpárok pályázatban előírt fenntartási ideje és a térítésmentes tartós használatba-adásra kötött szerződések lejártak. Javasolta, hogy a képviselő-testület 23/2025. (IV.07.) számú határozatában hozott döntésnek megfelelően a térítésmentes tartós használatba-adásra átadott kerékpárok bérlijével kössön az önkormányzat adás-vételi szerződést, azzal az eltéréssel, hogy 1 db használt állapotú kerékpárt kevesebb, 20.000 Ft összegű vételáron javasol értékesíteni. Ily módon a jelenlegi használók a kerékpárok tulajdonosaivá válnak.

A képviselő-testület tagjai egyetértettek a pályázaton nyert kerékpárok eladására vonatkozó javaslattal, azt **Hideg András** polgármester szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2026. (V.18.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező, a helyi lakosok részére használatba adott 8 db kerékpár értékesítése tárgyában hozott 23/2025.(IV.07.) számú határozatában írtak értelmében 40.000 Ft/db vételárért értékesíti a kerékpárokat

Darók József 8914 Vasboldogasszony, Kossuth L. út 4.

Horváth László 8914 Vasboldogasszony, Petőfi S. u. 63.

Józsa Imre 8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 3.

Köcse Lászlóné 8914 Vasboldogasszony, Petőfi u. 44.

Varga Zoltánné 8914 Vasboldogasszony, Petőfi u. 54.

Vörösné Virág Ilona Bernadett 8914 Vasboldogasszony, Petőfi S. u. 63.

Zsuppán Béláné 8914 Vasboldogasszony, Petőfi u. 109. szám alatti vasboldogasszonyi lakosoknak;

- 1) 20.000 Ft/ db áron értékesít egy db használt kerékpárt Tőkéné Bakos Hajnalka 8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 60. szám alatti lakos részére.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az adásvételi szerződések megkötéséről gondoskodjon. Felkéri továbbá a jegyzőt, hogy intézkedjen a kerékpárok vételárának számlázásáról, a befizetéseket kísérvé figyelemmel.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal, 2026. június 30.

- Szakrális keresztek értékvizsgálata

Hideg András polgármester elmondta, hogy a település közigazgatási területén található keresztek, szobrok értékvizsgálatára szükség van, hiszen meg kell állapítani, hogy melyiket érdemes felújítani, védelem alá helyezni. A lakosság nagy része számára fontos, hogy a szakrális emlékek tovább éljenek, ennek egyik eszköze pedig a helyi védelem alá helyezésük.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző véleménye szerint ezt már rég meg kellett volna tenni az állagmegóvás érdekében is, elkerülve ezzel a keresztek, szobrok eltávolítására vonatkozó néhány lakossági kezdeményezést.

Hideg András polgármester előadta, hogy a BORDER Építésziroda Bt. bruttó 254.000 Ft összegű árajánlatot adott a 8 db kereszt értékvizsgálatára, javasolta, hogy fogadják el az árajánlatot.

A képviselő-testület egyetértett a javaslattal.

Hideg András polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

A Képviselő-testület a szavazást követően egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2026. (V.18.) számú határozata:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megrendeli a település közigazgatási területén található 8 db kereszt értékvizsgálatát a BORDER Építésziroda Bt.-től(9700 Szombathely, Szent Flórián krt. 2.) bruttó 254.000.- Ft összeg ellenében, az árajánlatában részletezettek szerint.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az árajánlatot benyújtó Bt. képviselőjét tájékoztassa, egyben felhatalmazza a Megrendelés aláírására.

Felelős: Hideg András

Határidő: azonnal

- **Illegális hulladékfelszámolás**

Hideg András polgármester elmondta, hogy az önkormányzat ellen közigazgatási hatósági eljárás indult, mely szerint a Zala Vármegyei Kormányhivatal Hulladékgazdálkodási Osztálya végzésben szólította fel az önkormányzatot nyilatkozattételre a Vasboldogasszony 01056/24 hrsz. alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanon elhelyezett 1 m³ mennyiségű veszélyes hulladék (azbesztartalmú hullámpala) kapcsán. Utánajárt az ügynek, sajnos kevés sikerrel, nem tudni, hogy ki helyezte el az úton lévő kátyúba a veszélyes hulladékot. Ha nem lesz meg a hulladék tulajdonosa, melyre kevés esély van, az önkormányzat kénytelen lesz azt elszállíttatni ami elég költséges lesz.

A képviselő-testületnek az ügyben egyhangúan az volt a véleménye, hogy mielőbb gondoskodni kell a veszélyes illegális hulladék elszállíttatásáról.

- **Leltárban lévő eszközök átadása**

Hideg András polgármester elmondta, hogy Németh Zsolt volt polgármester letett a lépcsőre néhány informatikai eszközt, mivel a NISZ Kft. kereste az eszközöket, mivel azok állami leltárban vannak.

Laska István képviselő előadta, hogy tudomása szerint ezeket az eszközöket azért kapta meg, mert ő volt a kapcsolattartó.

Horváth-Kis Edina képviselő megkérdezte, hogy csak az eszközöket a volt polgármester csak otthagya vagy készült róla átadás- átvételi nyilatkozat is?

Hideg András polgármester elmondta, hogy készítettek az átadásról iratot.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző megjegyezte, hogy érthetetlen, hogy a polgármesteri tisztség átadás-átvétele során ezt miért nem jelezte a polgármester, azt nyilatkozta, hogy nincsenek folyamatban lévő ügyek, hát azóta számtalan előkerült.

- **IKON Kft. számlájával kapcsolatos ügy**

Hideg András polgármester elmondta, hogy az üggyel kapcsolatban az IKON Kft. képviselőjétől a 2026.03.31-én küldött levélben információt és dokumentumokat kértek, azonban válasz még nem érkezett.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy az IKON Kft. ügyvédje telefonon kérte, hogy egyezzenek meg. Továbbra is kértük, hogy a követelés jogalapja ésösszepszerúsége

tisztázása érdekében küldjék meg az adatokat, iratokat. A követelés engedményezésével kapcsolatban semmilyen információ nem áll rendelkezésre. A követelését a cég nem engedményezhette volna másra az önkormányzat értesítése nélkül. Továbbra sincs megrendelő, szerződés, vagy annak a módosítása, teljesítés igazolás. Számos kérdés tisztázatlan, s sajnos sem az eljáró ügyvédtől, sem a volt polgármestertől továbbra sem kapunk kérdéseinkre választ.

Hideg András polgármester elmondta, hogy egyelőre nem érte kár az önkormányzatot, ha történik változás az ügyben, akkor folytatni kell az ügy tisztázását.

A képviselő-testület egyetértett a polgármester álláspontjával.

- **Lakossági kérések**

Horváth-Kis Edina képviselő elmondta, hogy a település lakói közül többen jelezték, hogy az a kérésük, hogy a temetések idejére nyissák meg a temetőnél lévő parkolásra alkalmas területet, hogy az autók ne a forgalmas út szélén álljanak.

Hideg András polgármester elmondta, hogy ezt legutóbb már megtették, és a jövőben is gondoskodni fog a biztonságos parkolás elősegítéséről.

Horváth-Kis Edina képviselő felvetette, hogy a falubuszos gyermekszállítás miatt az iskolai tanévhez igazodik? Ez a probléma sok óvodás gyermek szülőjét, őt is érinti. Szeretné kérni, hogy az 5 hetes óvodai leállás idején kívül nyáron is falubusszal oldják meg a gyermekek óvodába szállítását.

Hideg András polgármester elmondta, hogy a szülők kérésnek eleget tesznek és nyáron is megszervezik a gyermekek óvodába történő szállítását.

- **Önkormányzati rendezvények**

Hideg András polgármester elmondta, hogy a következő időszakban az alábbi önkormányzati rendezvényeket tervezik megvalósítani:

- 2026. június 6-án gyermeknap és májusfa kitáncolás,
- 2026. július 18-án falunap (fellépő: Fáraó zenekar).

A polgármester bejelentette, hogy a napirendeket megtárgyalták. megkérdezte, hogy van-e közérdekű kérdés bejelentés.

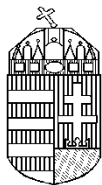
Mivel egyéb közérdekű kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester az ülést 18 óra 50 perckor bezárta.

K.m.ft.


/:**Hideg András**:/
Polgármester



/:**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra**:/
Jegyző

Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

☒ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

1. napirend anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. május 18. napján tartandó ülésére

Tárgy: Gergete Szilvia és Perge András HÉSZ módosítás iránti kérelme

Előterjesztő: Hideg András polgármester

Készítette: Nagy-Kovács Janka főépítész

Tisztelt Képviselő-testület!

Gergete Szilvia és Perge András 8914 Vasboldogasszony, Kossuth Lajos utca 76. szám alatti lakosok (a továbbiakban: Kérelmezők) 2026. április 21-én küldött e-mail megkeresésükben kérelmezték a Helyi Építési Szabályzat jóváhagyásáról szóló 7/2006.(VI.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: HÉSZ) módosítását, miszerint az előkert méretét 0 méterben határozzuk meg.

Kérelmüket a következőkkel indokolták:

„A hatályos HÉSZ szerint:

7.§ (11)[13] Az építési hely meghatározása és építmények elhelyezése:
a) Az alábbi szabályok szerint kialakított építési helyben belül az épületek szabadon elhelyezhetők:

aa) Az előkert legkisebb mérete Lf-1 övezetben a meglévő, szomszédos épületek beépítési vonalához igazodjon, a szabályozási terven jelölt beépítési határvonal figyelembevételével.



Az OTÉK irányadó 35. § (1) bek: Az építési telken az építési helyet az építési övezet elő-, oldal- és hátsókertre vonatkozó előírásai szerinti építési határvonalakkal kell meghatározni. Építési

határvonalra helyezett épület, épületrész esetén az építési határvonalra a végleges külső (vakolt vagy burkolt) felületnek kell kerülnie. Az előírt legkisebb elő-, oldal- és hátsókert méretén belül épület, épületrész – az 1,0 m-nél nem nagyobb kiállású ereszt, 0,6 m-nél nem nagyobb kiállású angolakna és alaptest, továbbá a (8) és (9) bekezdésekben foglaltak kivételével – nem állhat.

(2) Az előkert legkisebb mélységét a helyi építési szabályzat, szabályozási terv állapítja meg, ennek hiányában a kialakult állapotnak megfelelő vagy 5,0 m.

A fentiek alapján az alábbiak állapíthatók meg:

- A probléma eredője, hogy a Kossuth utca 72. számot követően - így a 76. számú házunknál is - utcafronton építési vonal nem került meghatározásra, ezért az OTÉK 35.§ (1) bekezdését kénytelen alkalmazni mindenki, ami egyáltalán nem tükrözi a az utca - illetőleg az utca ezen szakaszának - jellegét. Tény, hogy ezen utcarész önmagában meglehetősen változatos települési képet mutat

- az utca ezen részén a jelenlegi szabályozás szerint sincs egységes, méterben megállapítható előkert szabályozva

- a "0 méteres előkert" nem példátlan a szabályozási terv szer szerint, a rendelet és a szabályozási terv (építési vonala) alapján a szemközti ingatlanok - a 75, 77, és 79 szám - esetében, de a 72. számnál is 0 méteres előkerttel szűnik meg az építési vonal, azaz lényegében 0 méter az előkert,

- az egyes szomszédos telkek között a fentiek miatt indokolatlan, a településképp szempontjából is káros különbségtétel áll fenn.

Lenti állásfoglalásában az állami főépítész egyértelműen meghatározza a megoldást az előkert beépíthetősége kapcsán "a HÉSZ-ben az építési helyet módosítanák, - valójában a szomszédos telkekkel egyezően építési vonal kerülne meghatározásra - tehát az előkertet 0 méterben határoznák meg.", illetve erről mi is küldtünk Önnek és a testületi tagoknak egy átfogó tájékoztatást újságcikkekkel, jogszabályi helyek megjelölésével e-mailen, és messenger-en, melyet ezen levél alatt a teljesség kedvéért újfent megküldünk."

Továbbá a fentiekén túl, ismét kéri a már korábban a 2/2026. (II.03.) sz. határozattal elutasított petíciójukban foglaltak engedélyezését - a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet alapján az elő- és oldalkertben meglévő pl. csirkeólak, műhelyek, kerti tárolók, kocsibeállók, gépjármű tárolók, garázsok, stb. felújítása, vagy építése megengedett legyen -, ehhez újabb 5 aláírást csatoltak.

Jogszabályi környezet hatályos szabályok szerint:

- magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény
- az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet – OTÉK 2012. VIII. 6-án hatályos állapota
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet - a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról – TÉKA
- Helyi Építési Szabályzat jóváhagyásáról szóló 7/2006.(VI.) önkormányzati rendelet – HÉSZ
- településképp védelméről szóló Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselő-testületének 3/2019 (III.12.) önkormányzati rendeletében - TKR

Amennyiben az Lf-1 jelű falusias építési övezetben az előkert tekintetében meghatározott szabályozást szeretnénk felülvizsgálni, a következőket javaslom megvizsgálni:

Az Lf-1 jelű falusias építési övezetbe a már beépült, kialakult településrészek soroltak. Jelenleg a HÉSZ 7. § (11) bekezdés a) pontja szerint

„a) Az alábbi szabályok szerint kialakított építési helyben belül az épületek szabadon elhelyezhetők:

aa) Az előkert legkisebb mérete

Lf-1 övezetben a meglévő, szomszédos épületek beépítési vonalához igazodjon, a szabályozási terven jelölt beépítési határvonal figyelembevételével.”

A HÉSZ 7.§ (1) bekezdése kimondja, hogy „A község falusias lakóterületein az OTÉK 14.§ szerinti építmények helyezhetők el, az egyedi területi előírások figyelembevételével.”

Az OTÉK 14. § részletezi az elhelyezhető fő rendeltetéseket.

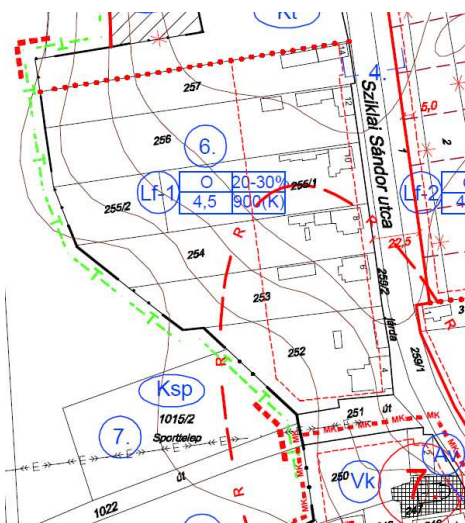
„14. § (1) A falusias lakóterület legfeljebb 7,5 m-es épületmagasságú lakóépületek, a mező- és az erdőgazdasági építmények, továbbá a helyi lakosságot szolgáló, nem zavaró hatású kereskedelmi, szolgáltató és kézműipari építmények elhelyezésére szolgál.

(2) A falusias lakóterületen elhelyezhető:

1. lakóépület,
2. mező- és erdőgazdasági (üzemi) építmény,
3. kereskedelmi, szolgáltató, vendéglátó épület,
4. szálláshely szolgáltató épület,
5. kézműipari építmény,
6. helyi igazgatási, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület,
7. sportépítmény,
8. üzemanyagtöltő.

(3) * A falusias lakóterületen elhelyezhető a terület rendeltetésszerű használatát nem zavaró hatású egyéb – nem nagyüzemi – gazdasági tevékenység céljára szolgáló építmény is.”

Megállapítható, hogy a Sziklai Sándor utcában az előkert mérete vegyes képet mutat, van ahol a fő rendeltetés kiépült az utcafronti telekhatárra, van ahol hátrébb helyezték el, hagyva így előkertet.



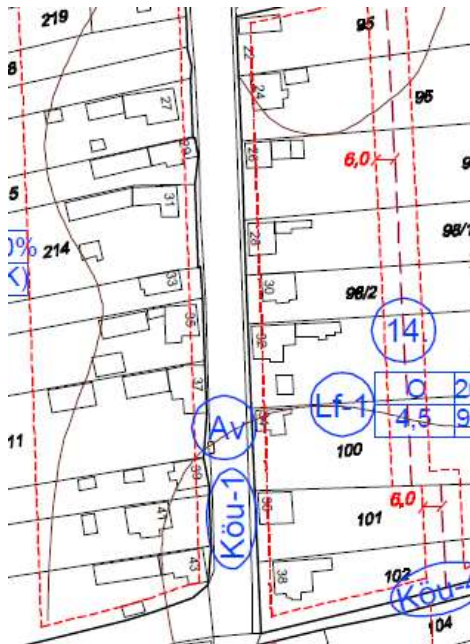
Kivágat a hatályos szabályozási tervből

A Petőfi utca északi részén inkább jellemző az előkert megtartása, az épületek a telek homlokvonalától történt hátrahúzása egységes méretet, képet mutat.



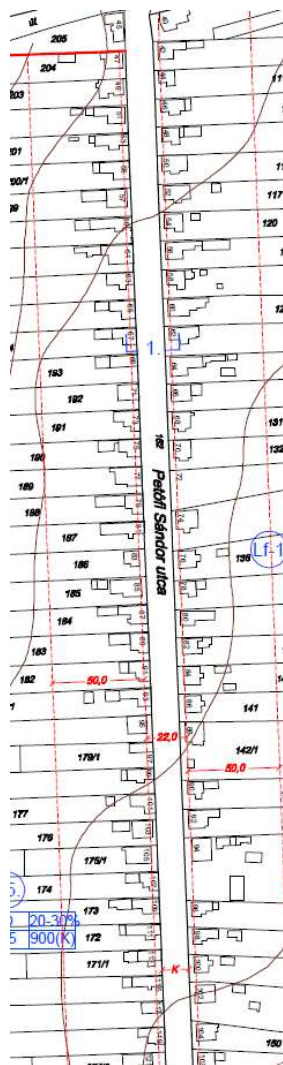
Kivágat a hatályos szabályozási tervből

A Petőfi utca közepén az előkertek kialakítása vegyes képet mutat: van ahol a fő rendeltetés kiépült az utcafrontra, van ahol kisebb, van ahol nagyobb mértékben hátrahúzásra került.



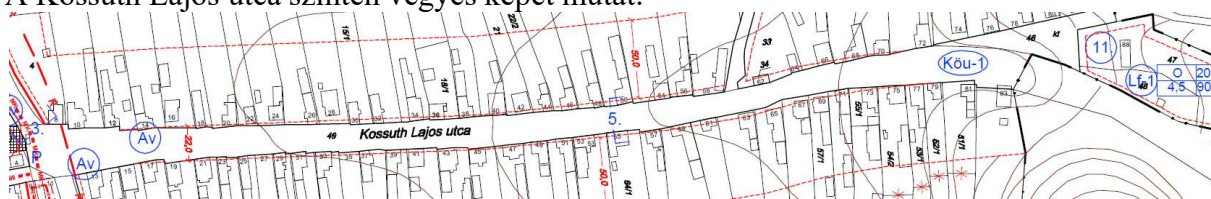
Kivágat a hatályos szabályozási tervből

A Petőfi utca déli szakaszán – néhány kivételtől eltekintve -, a nyugati oldalon nincs előkert, míg a keleti oldalon egységes mértékben hátrébb kerültek elhelyezésre az épületek.



Kivágat a hatályos szabályozási tervből

A Kossuth Lajos utca szintén vegyes képet mutat:



Kivágat a hatályos szabályozási tervből

Jogos Kérelmezők felvetése, miszerint a jelenlegi szabályozás hátrányosan érinti a már kialakult beépítés esetében az ingatlan tulajdonosokat, azonban a fentiekben ismertetett jellemzők alapján nem javaslom az előkert 0 méterben való megállapítását, mert ez nem fedi le a valóságot, ráadásul az Lf-1 jelű falusias építési övezetbe sorolt ingatlanok a település kialakult beépítése, beépítetlen ingatlan 1 db található a Kossuth utcában.

Mivel a település rendelkezik tartalék lakóterületekkel, és a már kialakult beépítésben jelentős változás, számos új beépítés nem várható, véleményem szerint a szakmailag támogatható és elfogadható megoldás – amennyiben a módosításról döntünk – az az, hogy nem szabunk meg konkrét méreteket, hanem a *kialakult állapotot* vesszük figyelembe. Ez azt jelenti, hogy ahol a fő rendeltetés az utcafronton került elhelyezésre, ott azt kell figyelembe venni, ahol van előkert,

ott pedig azt a kialakult méretet. Beépítetlen terület esetén pedig az illeszkedés szabályai lennének érvényben, ahol a települési főépítész szakmai konzultációja során javasolt elhelyezést kellene előnyben részesíteni.

Ha most készülne új településterv a településre, akkor is ez a szabályozás lenne az elfogadható.

Kérelmezők ismételten benyújtott petíciójával kapcsolatban megállapítható, hogy ebben a témában már többször döntött a képviselő-testület. A korábbi döntéseket továbbra is fenntartjuk, azzal, hogy a képviselő-testület eldöntötte, hogy Kérelmezők kérésének megfelelően a TÉKA 47. § (7) bekezdésében foglaltak – miszerint „Oldal- és hátsókertben lakóterületeken elhelyezhető

a) egy, legfeljebb 20 m² vízszintes vetületű, minden oldalról nyitott kerti tető, amelynek a legmagasabb pontja legfeljebb 3,00 méter, valamint

b) a megújuló energiaforrás műtárgyai és épületgépészeti berendezés – ideértve a napelem inverterét és a hőszivattyú kültéri egységét is – elhelyezhető közterületről nem látható módon, ha az elhelyezése szerinti telek és a szomszédos telek rendeltetésszerű használatát nem zavarják.” –beépíti a HÉSZ-be.

Az elő- és oldalkertben fő rendeltetést kiegészítő melléképítmények, úgy mint csirkeólak, műhelyek, kerti tárolók, kocsibeállók, gépjármű tárolók, garázsok, stb. építése továbbra sem szolgálja a közérdeket, ennek engedélyezése szembe menne a TKR-ben a településképi szempontból meghatározó területekre vonatkozó településképi követelményekkel foglaltakkal is, miszerint

„11. § (1) bekezdés b) pont: Járműtároló, melléképítmény új építés esetén a fő rendeltetést tartalmazó épületben, vagy azzal szorosan összeépítve, azonos építészeti megjelenéssel kell kialakítani. A fő rendeltetést kiegészítő rendeltetést tartalmazó épület, építmény magassága a fő rendeltetést tartalmazó épület magasságát nem haladhatja meg. Meglévő beépítés esetén az előkertben melléképítmény nem helyezhető el. Egyéb helyen a meglévő épülettel építészeti összhangban kell kialakítani. Fém burkolattal készült melléképítmény nem építhető. A melléképítmények homlokatkialakításánál, a környezetétől eltérő anyagok, a bonyolult homlokzat és színváltások alkalmazása, erős tónusú, környezetétől elütő színek alkalmazása nem megengedett.”

Kérem, hogy a fentieket megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Egervár, 2026. 05. 14.

Nagy-Kovács Janka s.k.
főépítész

HATÁROZATI JAVASLAT
Gergete Szilvia és Perge András
HÉSZ módosítás iránti kérelme ügyében

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Gergete Szilvia és Perge András 8914 Vasboldogasszony, Kossuth Lajos utca 76. szám alatti lakosok Helyi Építési Szabályzat jóváhagyásáról szóló 7/2006.(VI.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: HÉSZ) módosítása iránti kérelmét, miszerint az Lf-1 jelű falusias építési övezetben az előkert méretét a HÉSZ 0 méterben határozza meg.

A képviselő-testület a kérelem tárgyában készített előterjesztésben írtakkal egyetért, osztja a főépítész azon állítását miszerint a településen az előkert méretek az egyes övezetekben vegyes képet mutatnak, van ahol nincs előkert, van ahol kisebb vagy nagyobb mértékben van. A beépítés kialakult, a már kialakult beépítésben jelentős változás, számos új beépítés nem várható, ezért úgy támogatható a módosítás iránti kérelem, hogy a kialakult állapotra módosítjuk az előkert méretét. Vagyis a képviselő-testület úgy dönt, hogy a HÉSZ 7. § (11) bekezdés a) pont aa) alpontot ennek megfelelően módosítja.

Az előkert konkrét méret szerinti meghatározása felesleges korlátokat szab a főépületek elhelyezésére, ezért nem szolgálja a közösség érdekeit, további előny, hogy a módosítás hosszabb távon egy egységesebb településképet fog eredményezni.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fentiekről a főépítészt és a kérelmezőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester, főépítész

Határidő: azonnal

**VASBOLDOGASSZONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozatok:

Sorszáma	Tárgya	Tett intézkedés
18/2026.(III.19.)	Helyi Építési Szabályzat módosítására irányuló kérelem, a GYSEV Speed Up	Főépítész tájékoztatása megtörtént.
19/2026.(III.19.)	Államháztartáson kívül átadott pénzeszközök felhasználásáról szóló	Támogatási szerződés aláírásra került.
21/2026.(III.19.)	Autóbuszmegálló felújítására irányuló lakossági felajánlás	Az érintettek tájékoztatása megtörtént, a buszmegálló felújítási munkálatai elkészültek.
22/2026.(III.19.)	2025. évi Testvértelepülési programok és együttműködések támogatása kapcsán	Gazdasági szereplők tájékoztatása megtörtént.

Vasboldogasszony, 2026. május 18.

**Hideg András s.k.
Polgármester**



ELŐTERJESZTÉS

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 18-án tartandó ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról
szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Hideg András polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző
Baloghné Csalló Erika pénzügyi ügyintéző

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselők!

A zárszámadás készítésének kötelezettségét az önkormányzatok számára az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 87. § b) pontja és 91. § (1) – (2) bekezdése írja elő, a kapcsolódó részletszabályokat pedig az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet tartalmazza. A zárszámadásról szóló rendelettervezet az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendelettel összehasonlítható formában készült. Az előterjesztés tartalmazza az eredeti, valamint az évközi előirányzat módosítások után kialakult a 2025. év december 31-ei állapotnak megfelelő módosított előirányzatokat. A pénzügyileg beérkezett bevételek, illetve az éves teljesített kiadások ezen előirányzatokhoz viszonyítottan kerülnek bemutatásra és értékelésre.

Az önkormányzat vagyoni helyzetének alakulása, így a vagyonkimutatás és a vagyonmérleg is bemutatásra kerül a zárszámadás keretén belül. A zárszámadás részeként sor kerül az önkormányzat 2025. évi maradványának megállapítására, a maradvány elszámolás részeként sor került a következő évekre áthúzódó kötelezettségek megállapítására is.

A 2025. évi zárszámadást az előterjesztés részeként beterjesztett rendelet-tervezet megalkotásával fogadja el a képviselő-testület.

INDOKOLÁS A RENDELET-TERVEZETHEZ

A tervezet 1.§-ához:

Az önkormányzat 2025. évben ténylegesen összesen 56 185 087 Ft kiadást teljesített, a befolyt bevételek nagysága 84 734 627 Ft-ot tett ki. Részletezve az alábbi §-hoz fűzött indokolásban.

A tervezet 2.§-hoz:

I. Az önkormányzat bevételeinek részletezését az 1. melléklet tartalmazza, eredeti, módosított előirányzatokkénti bontásban. A bevételeken belül:

I. Költségvetési bevételek címén 58 047 857 Ft bevétellel számoltunk, befolyt 64 770 036 Ft, mely 111,58 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A bevételek az alábbiak szerint teljesültek:

1) **Önkormányzatok működési támogatása** címén 39 096 028 Ft bevétel realizálódott, melynek összege megegyezik a módosított előirányzattal. (Részletezve 1. sz. melléklet a) pontjában.)

2) **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** bevételi előirányzata jogcímen a módosítás során 4 152 000 Ft összegű bevétellel számoltunk, a teljesítés összege 6 557 976 Ft. A bevételi túlteljesítés oka, hogy az *egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalaptól* részlelőirányzatra a módosított 4 152 000 Ft bevétellel szemben 5 471 981 Ft teljesült, mely összeg tartalmazza átlagosan 2 fő közfoglalkoztatott munkabér és közterheinek 70 %-os támogatásának 3 099 581 Ft összegét, továbbá a 872 400 Ft nyári diákmunka támogatást, valamint a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től a Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása Új testvér-települési kapcsolat kialakítása Felsővámossal pályázatra elnyert 1 500 000 Ft támogatást. Ezen kívül a Bursa Hungarica ösztöndíj támogatásból visszautaltak hallgatói jogviszony megszűnése miatt 20 000 Ft támogatást, valamint a Magyar Falu Program keretében a Felelős állattartás elősegítése MFP-FAE/2025. kódszámú pályázaton elnyert 1 065 995 Ft támogatási összeg is realizálódott.

3) **Közhatalmi bevétel** címén 8 800 000 Ft módosított előirányzattal szemben befolyt 9 705 821 Ft az alábbiak szerint:

- magánszemélyek kommunális adójából 900 000 Ft bevételt terveztünk, befolyt 981 329 Ft,
- iparüzési adóbevétel módosított előirányzata 7 800 000 Ft, a tényleges teljesítés nagysága 8 586 563 Ft
- helyi adópótlék, adóbírság címén 100 000 Ft bevételt terveztünk, befolyt 137 929 Ft.

4) **Működési bevétel** címén 6 496 130 Ft realizálódott, szemben a 3 175 000 Ft összegű módosított előirányzattal.

- Készletek ellenértéke címén bevétellel nem számoltunk, ezzel szemben 75 906 Ft folyt be, mely a 2023. évi csapadékvíz elvezetése pályázat kapcsán lecserélt hídgyűrűk értékesítéséből származott.

- Szolgáltatások ellenértéke részlelőirányzat címén a tervezett előirányzat összege, 2 500 000 Ft, mellyel szemben 4 391 052 Ft bevétel teljesült, mely tartalmaz 7 000 Ft temetőfenntartási hozzájárulást, valamint 98 109 Ft sírhelymegváltási díjat, 151 811 Ft bérleti díjat, mely a faluház helyiségének bérbeadásából, illetve 25 000 Ft földbérleti díjből és 4 118 384 Ft az ivó-és szennyvíz használati díjből realizálódott.

- Kiszámlázott általános forgalmi adó részlelőirányzat javára 1 966 953 Ft realizálódott, a 675 000 Ft összegű módosított előirányzattal szemben.

- Kamatbevétel címén nem terveztünk bevételt, 21 Ft teljesült.

- Egyéb működési bevétel címén 62 198 Ft teljesült, mely összeg tartalmazza 58 381 Ft áramdíj visszatérítést, valamint a kerekítési különbözetek összegét 3 817 Ft összegben.

5) **Működési célú átvett pénzeszköz** címén 524 829 Ft a bevétel, mely megegyezik a módosított előirányzattal, mely a 2023. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás fel nem használt része után fizetendő 178 529 Ft kamat, illetve 346 300 Ft a 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás fel nem használt, visszafizetett részének Zalavíz Zrt. által történt megtérítése.

6) Egyéb civil vagy más nonprofit szervezettől működési célú átvett pénzeszközzel nem terveztünk, viszont a Vasboldogasszonyi Polgárőr Egyesület a működési célú támogatásának fel nem használt részét 89 252 Ft összegben visszautalta az önkormányzat részére.

7) Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 500 000 Ft, mely a módosított előirányzattal megegyező, az összeg Dr. Rátkai László adománya a Zalaszentlőrinc-Vasboldogasszony közötti útfelújítás költségeihez.

II. Finanszírozási bevételek teljesített előirányzat összege 19 964 591 Ft, a 18 805 047 tervezett előirányzattal szemben, mely az államháztartáson belüli megelőlegezések összegével növekedett.

A tervezet 3.§-ához:

I. Az önkormányzat **működési kiadásainak** tényleges nagysága 55 707 592 Ft, módosított összege 64 086 612 Ft. A működési kiadások jogcímenkénti részletezése a 2. mellékletben található.

A működési kiadásokon belül:

- **Személyi juttatások** módosított nagysága 28 133 849 Ft, tényleges teljesítés 27 482 805 Ft-ot tett ki 2. melléklet a) pontjában írtak szerint. A teljesítés 97,68 %-os mértékű.

A személyi juttatások részletezése:

- *Törvény szerinti illetmények, munkabérek* módosított összege 9 975 972 Ft, a teljesítés összege 9 344 690 Ft. Ebből az előirányzathoz finanszíroztuk átlagosan 1 fő főállású dolgozó, 2 fő közcélú dolgozó munkabérét.
- *Jutalom* módosított előirányzata 377 600 Ft, mely megegyezik a teljesítés összegével. Ezen összeg a falugondok részére áldozatos munkájának elismeréséért kifizetett jutalom összege.
- *Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai* 114 027 Ft nem változott a módosított előirányzathoz képest, a betegszabadságra nyújtott ellátás összegét tartalmazza.
- *Külső személyi juttatások* címén 17 510 000 Ft módosított előirányzattal terveztünk, a teljesítés 17 490 238 Ft, mely tartalmazza a polgármester, az alpolgármester tiszteletdíját és költségátalányát, a könyvtáros és a közművelődési szakember részére kifizetett megbízási díj összegét és reprezentáció összegét.
- **Munkaadókat terhelő járulékok** módosított nagysága 3 735 100 Ft, ezzel szemben a teljesítés 3 318 911 Ft.
- **Dologi kiadások** címén 15 541 172 Ft összegű kiadást eszközölt az önkormányzat, a módosított előirányzat nagysága 20 166 292 Ft. A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 77,06 %-os mértékű. A részelőirányzatokon belül a teljesítések alakulása a csatolt 2. melléklet c.) pontjában látható.
- **Ellátottak pénzbeli juttatásai** címén 3 858 445 Ft kiadás teljesült, a tervezett összeg 4 490 000 Ft-ot tett ki, mely 85,93 %-os mértékű teljesítésnek felel meg.
- **Egyéb működési célú kiadások** előirányzat módosított nagysága 6 386 870 Ft, a tényleges teljesítés 4 331 758 Ft. Az előirányzaton belül az alábbi kiadások teljesültek:
 - *Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából adódó elszámolások* teljesített előirányzata 1 224 416 Ft, melyből 618 594 Ft a 2024. évi állami támogatás visszafizetési kötelezettség, mely a kulturális feladatok bérjellegű támogatása vonatkozásában került visszafizetésre, valamint 34 898 Ft pedig a szociális tüzelőanyag vásárlás visszafizetéséből adódik. 346 300 Ft 2024. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás elszámolás alapján fel nem használt támogatás visszafizetéséből adódik. Továbbá 43 148 Ft központi költségvetésből jogosulatlanul igénybe vett támogatás miatti visszafizetési kötelezettség ügyleti kamata, illetve 181 476 Ft a 2023. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatásához, illetve a 2024. évi állami támogatás visszafizetéséhez kapcsolódik.

- *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre* kiadási előirányzat terhére 1 935 742 Ft kiadás teljesült, mely megegyezik a módosított előirányzat összegével. A teljesítés tételes bemutatását a 2 sz. melléklet e) 2. pontja részletesen tartalmazza.
- *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre* kiadási előirányzat terhére 1 171 600 Ft kiadás teljesült, a módosított előirányzat összege 1 201 600 Ft. A részelőirányzatok bemutatása a 2 sz. melléklet e) 3. pontja szerint részletezésre került.

II. Finanszírozási kiadások teljesített összege 1 174 501 Ft, mely megegyezik a módosított előirányzat összegével.

III. Felújítási, felhalmozási kiadások:

Az önkormányzat felhalmozási és felújítási kiadásainak módosított nagysága 12 766 292 Ft, ezzel szemben e jogcímen a tényleges teljesítés 477 495 Ft-ot tett ki, melyből a beruházási kiadások előirányzaton a módosított 259 052 Ft kiadással megegyező összeg teljesült, felújítási kiadás módosított összege 254 000 Ft, a teljesítés összege 218 443 Ft a 3. mellékletben írtak szerint. A teljesítés elmarad a tervezettől, melynek oka, hogy a felhalmozási célú tartalékból (víz-szennyvízberuházáshoz) nem került felhasználásra.

A tervezet 4.§-ához:

A költségvetési bevételek és kiadások különbsége 9 736 945 Ft összegű működési célú költségvetési többlet, illetve 22 505 Ft összegű felhalmozási célú többlet, mely a megnyert pályázatok után járó támogatások összegével magyarázható.

A tervezet 5.§-ához:

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét tervezéskor 6 főben állapította meg. 2025. évi tényleges létszám 5 fő, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 2 fő.

A tervezet 6.§-ához:

Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványát 28 549 540 Ft összegben javasoljuk megállapítani, melyből kötelezettséggel terhelt 16 478 779 Ft, szabadon felhasználható **12 070 761 Ft**, az 5. mellékletben írtak szerint. A 2026. évi költségvetésben becsült pénzmaradványként **24 784 065 Ft** összeg került tervezésre.

A tervezet 7. §-ának (1) és (2) bekezdéséhez:

A 7. melléklet tájékoztatást ad az önkormányzat vagyonáról.

A vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Állomány 2024. dec.31-én</i>	<i>Állomány 2025. dec.31-én</i>	<i>Változás</i>
Immateriális javak	6 375	0	-6 375
Tárgyi eszközök	436 594 626	417 875 571	-18 719 055
Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000	0
<i>Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:</i>	<i>437 101 001</i>	<i>418 375 571</i>	<i>-18 725 430</i>

Pénzeszközök	19 369 608	24 784 065	+ 5 414 457
Követelések	32 607 333	39 674 877	+ 7 067 544
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	- 1 885 440	- 809 669	-1 075 771
Eszközök összesen:	487 192 502	482 024 844	- 5 167 658

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásában előző év záró adatához képest összességében 18 725 430 Ft csökkenés mutatkozik, amely a tárgyi eszközök, immateriális javak elszámolt értékcsökkenések elszámolásából adódik.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök állománya 5 414 457 Ft-os növekedést mutat a 2025. évben befolyt pályázati támogatások miatt, amelyek megvalósítása évéig nem történt meg.

Követelések:

Követelések állományának 7 067 544 Ft-tal való növekedése a költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre, a költségvetési évet követően esedékes követelések, valamint a követelés jellegű sajátos elszámolások növekedéséből adódik.

A tervezet 7. § (3) - (7) bekezdéséhez:

A 8. melléklet az állami támogatásokkal való elszámolást mutatja be, a 9. melléklet a helyi adó bevételekről ad tájékoztatást, a 10. melléklet a több éves kihatással járó feladatok teljesítését mutatja be, a 11. melléklet pedig az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonkénti bontásban mutatja be.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat költségvetési bevételei nagy részét kötelező feladatainak ellátására fordította, a költségvetésben jóváhagyottak szerint takarékosan gazdálkodott, melyet mutat az önkormányzatnál képződő jelentős összegű pénzmaradvány.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, és a zárszámadásról szóló rendelettervezet elfogadását.

Vasboldogasszony, 2026. május 5.

Hideg András s.k.
polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Előzetes hatásvizsgálat **a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének ./2026.(...) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. Társadalmi-gazdasági hatása:

A rendeletben írtakból az állampolgárok nyomon követhetik az önkormányzat gazdálkodását, a rendelet átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi, gazdasági, vagyoni helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, az önkormányzat által megvalósítandó pályázati projektekről.

Nemzetgazdasági hatása: az önkormányzat költségvetése az államháztartás része, így a különböző jogcímenek igényelhető állami támogatások révén kapcsolódik a nemzetgazdaság egészéhez. A rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

2. Költségvetési hatása: Költségvetési hatás nem mutatható ki.

3. Környezeti, egészségi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségi következményei nincsenek.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Csak olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

5. Egyéb hatása: Nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában írtak alapján.

7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll
- **pénzügyi:** rendelkezésre áll

Vasboldogasszony, 2026. május 5.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző



Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 19.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] A zárszámadási rendelet megalkotásának célja, hogy az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletében meghatározott előirányzatokkal összevetve megállapítsa a ténylegesen megvalósult bevételeket és kiadásokat, valamint a maradvány összegét.

[2] Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének teljesítése

1. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi teljesített költségvetésének kiadási főösszegét **56 185 087 forintban**, bevételi főösszegét **84 734 627 forintban** állapítja meg.

2. Az önkormányzat teljesített bevételei

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti – költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatonkénti részletezésben 64 770 036 forint összegben hagyja jóvá, az alábbiak szerint:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 39 096 028 forint
- b) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről 6 557 976 forint
- c) Közhatalmi bevételek 9 705 821 forint
- d) Működési bevételek 6 496 130 forint
- e) Felhalmozási bevételek 1 800 000 forint
- f) Működési célú átvett pénzeszköz 614 081 forint
- g) Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 500 000 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási bevételek összegét 19 964 591 forint összegben hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat 2025. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését, kötelező, önként vállalt feladatok szerinti bontásban, – kiemelt előirányzatonként – az 1. melléklet tartalmazza.

3. Az önkormányzat teljesített kiadása

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat teljesített költségvetési működési kiadásait kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2. mellékletben írtak szerint 54 533 091 forint összegben hagyja jóvá, melyből:

- a) személyi juttatások 27 482 805 forint
- b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 3 318 911 forint
- c) dologi kiadások 15 541 172 forint
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 3 858 445 forint
- e) egyéb működési célú kiadások 4 331 758 forint

(2) A képviselő-testület a finanszírozási kiadások összegét 1 174 501 forint összegben hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat 2025. évi teljesített felújítási, felhalmozási kiadását a képviselő-testület összesen 477 495 forint összegben hagyja jóvá, a 3. mellékletben írtak szerint, melyből

- a) felújítási kiadások összege 218 443 forint
- b) beruházási kiadások összege 259 052 forint

4. Költségvetési hiány és többlet összege

4. §

(1) A képviselő-testület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözeteként a költségvetési többlet összegét 9 759 450 forintban, költségvetési hiány összegét 0 forintban hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a költségvetési többlet alakulását, a 4. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

5. A költségvetési létszámkeret

5. §

A képviselő-testület az önkormányzat ténylegesen felhasznált létszámkeretét összesen 5 főben hagyja jóvá, a 2. mellékletben írtak szerint.

6. A pénzmaradvány

6. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványának összegét a képviselő-testület 28 549 540 forintban hagyja jóvá. A maradványból kötelezettséggel terhelt 16 478 779 forint, az alaptevékenység szabad maradványa 12 070 761 forint.

(2) A képviselő-testület a jóváhagyott pénzmaradvány felhasználását 5. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

7. Egyéb rendelkezések

7. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat teljesített működési célú és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését tájékoztató jelleggel mérlegszerűen az 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat 2025. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a képviselő-testület a 7. melléklet szerint - a mérlegben, valamint a vagyonszármaztatásban szereplő adatok alapján 482 024 844 forintban állapítja meg.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az önkormányzat helyi adó bevételeit, annak felhasználását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A képviselő-testület a 2025. évi költségvetésben szereplő több éves kihatással járó feladatok teljesítési adatait a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) Az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonként a 11. melléklet tartalmazza.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Vasboldogasszony Község Önkormányzata 2025.évi teljesített bevételei forrásoként																
Bevételi forrás megnevezése	Rovat	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	18 696 891	18 696 891		23 230 784	23 230 784		23 040 784	23 040 784		23 040 784	23 040 784				
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		4 497 438	4 497 438		4 687 438	4 687 438		4 497 438	4 497 438		4 497 438	4 497 438				
- zöldterület-gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása		1 897 970	1 897 970		1 897 970	1 897 970		1 897 970	1 897 970		1 897 970	1 897 970		X		
- közüvilágítás alaptámogatása		1 943 000	1 943 000		1 943 000	1 943 000		1 943 000	1 943 000		1 943 000	1 943 000		X		
- közüvilágítás üzemeltetési támogatása		10 000	10 000		200 000	200 000		10 000	10 000		10 000	10 000				
- köztemető támogatása		103 106	103 106		103 106	103 106		103 106	103 106		103 106	103 106		X		
- közutak támogatása		543 362	543 362		543 362	543 362		543 362	543 362		543 362	543 362		X		
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		6 804 976	6 804 976		6 804 976	6 804 976		6 804 976	6 804 976		6 804 976	6 804 976				
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		2 629	2 629		2 629	2 629		2 629	2 629		2 629	2 629		X		
- Polgármesteri illetményhez és költségértítéshez nyújtott támogatás		7 391 848	7 391 848		11 735 741	11 735 741		11 735 741	11 735 741		11 735 741	11 735 741				
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	11 435 500	11 435 500		11 815 179	11 815 179		11 815 180	11 815 180		11 815 180	11 815 180				
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		5 092 000	5 092 000		5 092 000	5 092 000		5 092 000	5 092 000		5 092 000	5 092 000		X		
- Falugondnoki szolgáltatás		6 343 500	6 343 500		6 343 500	6 343 500		6 343 500	6 343 500		6 343 500	6 343 500		X		
- Szociális ágazati összevont pótlék					379 679	379 679		379 680	379 680		379 680	379 680				
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000	2 270 000		3 466 637	3 466 637		3 466 634	3 466 634		3 466 634	3 466 634		X		
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása					2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000		2 270 000	2 270 000				
- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása					1 196 637	1 196 637		1 196 634	1 196 634		1 196 634	1 196 634				
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115				773 430	773 430		773 430	773 430		773 430	773 430		X		
- Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása					773 430	773 430		773 430	773 430		773 430	773 430				
a./ Önkormányzatok működési támogatásai	B11	32 402 391	32 402 391		39 286 030	39 286 030		39 096 028	39 096 028		39 096 028	39 096 028				
Egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatás)		4 152 000	4 152 000		4 152 000	4 152 000		4 152 000	4 152 000		5 471 981	5 471 981			X	
Központi költségvetési szervtől működési célú támogatás											20 000	20 000				
Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatás											1 065 995	1 065 995				
b./ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 152 000	4 152 000		4 152 000	4 152 000		4 152 000	4 152 000		6 557 976	6 557 976				
Vagyoni típusú adók: magánszemélyek kommunális adója	B34	1 300 000	1 300 000		900 000	900 000		900 000	900 000		981 329	981 329		X		
Értékesítési típusú adók: Iparüzési adó	B351	6 500 000	6 500 000		7 800 000	7 800 000		7 800 000	7 800 000		8 586 563	8 586 563		X		
Helyi adópótlék, adóbírság	B36	100 000	100 000		100 000	100 000		100 000	100 000		137 929	137 929		X		
c./ Közhatalmi bevételek	B3	7 900 000	7 900 000		8 800 000	8 800 000		8 800 000	8 800 000		9 705 821	9 705 821				
Készletértékesítés ellenértéke											75 906	75 906				
Szolgáltatások ellenértéke (közterülethasználati díjak, bérleti díjak)	B402	1 000 000	1 000 000		2 500 000	2 500 000		2 500 000	2 500 000		4 391 052	4 391 052			X	
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	270 000	270 000		675 000	675 000		675 000	675 000		1 966 953	1 966 953			X	
Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	B408										21	21				
Egyéb működési bevételek	B411										62 198	62 198				
d./ Működési bevételek	B4	1 270 000	1 270 000		3 175 000	3 175 000		3 175 000	3 175 000		6 496 130	6 496 130				
Ingatlan értékesítés ellenértéke	B52	0	0		1 800 000	1 800 000		1 800 000	1 800 000		317 000	317 000				
Termőföld értékesítés bevételei	B523										1 483 000	1 483 000				
e./ Felhalmozási bevételek	B5				1 800 000	1 800 000		1 800 000	1 800 000		1 800 000	1 800 000				
f./ Működési célú átvett pénzeszközök	B6				524 829	524 829		524 829	524 829		614 081	614 081				
g./ Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				500 000		500 000	500 000		500 000	500 000		500 000			
I./ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	45 724 391	45 724 391	0	58 237 859	57 737 859	500 000	58 047 857	57 547 857	500 000	64 770 036	64 270 036	500 000			
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	19 369 608	8 174 212	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396			
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	B814				174 479	174 479		174 479	174 479		1 334 023	1 334 023				
II./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	B8	19 369 608	8 174 212	11 195 396	18 805 047	7 609 651	11 195 396	18 805 047	7 609 651	11 195 396	19 964 591	8 769 195	11 195 396			
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		65 093 999	53 898 603	11 195 396	77 042 906	65 347 510	11 695 396	76 852 904	65 157 508	11 695 396	84 734 627	73 039 231	11 695 396			

Vasboldogasszony község Önkormányzata 2025.évi teljesített működési kiadásai																	
	Rovat	Önkormányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Önkormányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Önkormányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Önkormányzat	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási
		tervezett	feladatok	feladatok	feladatok	I. módosított	feladatok	feladatok	feladatok	II. módosított	feladatok	feladatok	feladatok	teljesített	feladatok	feladatok	feladatok
		előirányzata	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	I. módosított	I. módosított	I. módosított	I. módosított	II. módosított	II. módosított	II. módosított	II. módosított	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
a./Személyi juttatások	K1	25 892 250	25 892 250	0	0	28 133 849	28 133 849	0	0	28 133 849	28 133 849	0	0	27 482 805	27 482 805	0	0
1.) Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	9 746 000	9 746 000	0		10 016 000	10 016 000	0		9 975 972	9 975 972	0		9 344 690	9 344 690	0	
- alapilletmény		9 400 000	9 400 000			9 670 000	9 670 000			9 629 972	9 629 972			8 955 010	8 955 010		
- szociális ágazati összevont pótlék		336 000	336 000			336 000	336 000			336 000	336 000			379 680	379 680		
- egyéb pótlék		10 000	10 000			10 000	10 000			10 000	10 000			10 000	10 000		
2.) Juttatások						377 600	377 600			377 600	377 600			377 600	377 600		
3.) Béren kívüli juttatások	K1107	156 250	156 250			156 250	156 250			156 250	156 250			156 250	156 250		
- CAFETERIA juttatás		156 250	156 250			156 250	156 250			156 250	156 250			156 250	156 250		
4.) Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113					73 999	73 999			114 027	114 027			114 027	114 027		
- Betszabszabadság						73 999	73 999			114 027	114 027			114 027	114 027		
5.) Külső személyi juttatások	K12	15 990 000	15 990 000	0		17 510 000	17 510 000	0		17 510 000	17 510 000	0		17 490 238	17 490 238	0	
- Választott tisztviselők juttatásai	K121	14 910 000	14 910 000			16 000 000	16 000 000			16 000 000	16 000 000			15 980 238	15 980 238		
- Állományba nem tartozók megbízási díja	K122	1 080 000	1 080 000			1 510 000	1 510 000			1 510 000	1 510 000			1 510 000	1 510 000		
b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 046 100	3 046 100	0		3 735 100	3 735 100	0		3 735 100	3 735 100	0		3 318 911	3 318 911	0	
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 960 000	2 960 000	0		3 649 000	3 649 000	0		3 649 000	3 649 000	0		3 275 161	3 275 161	0	
2.) Cafeteria után fizetendő szociális hozzájárulási adó		40 000	40 000			40 000	40 000			40 000	40 000			20 312	20 312		
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		46 100	46 100			46 100	46 100			46 100	46 100			23 438	23 438		
c.) Dologi kiadások	K3	15 759 082	15 714 082	0	45 000	20 105 000	20 060 000	0	45 000	20 166 292	20 151 292	0	15 000	15 541 172	15 533 172	0	8 000
1.) Szakmai anyagok beszerzése	K311	100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			49 972	49 972		
- könyv, folyóirat		100 000	100 000			100 000	100 000			100 000	100 000			49 972	49 972		
2.) Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	3 050 000	3 020 000		30 000	3 500 000	3 470 000		30 000	3 540 000	3 540 000		0	3 539 160	3 539 160		0
- élelmiszer		100 000	100 000			150 000	150 000			53 941	53 941			527 550	527 550		
- irodaszer nyomtatvány		130 000	100 000		30 000	130 000	100 000		30 000	37 059	37 059		0	51 193	51 193		0
- tüzelőanyag		700 000	700 000			700 000	700 000			730 000	730 000			773 430	773 430		
- hajtó és kenőanyag		1 100 000	1 100 000			1 100 000	1 100 000			878 501	878 501			900 259	900 259		
- munkaruha, védőruha		120 000	120 000			120 000	120 000			23 622	23 622			23 622	23 622		
- egyéb üzemeltetési, fenntartási anyagbeszerzés		900 000	900 000			1 300 000	1 300 000			1 816 877	1 816 877			1 263 106	1 263 106		
3.) Kommunikációs szolgáltatások	K32	660 000	660 000			660 000	660 000			681 292	681 292			543 284	543 284		
- informatikai szolgáltatások	K321	480 000	480 000			480 000	480 000			501 292	501 292			501 292	501 292		
- egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	180 000	180 000			180 000	180 000			180 000	180 000			41 992	41 992		
4.) Közütemi díjak	K331	3 400 000	3 400 000			3 400 000	3 400 000			3 400 000	3 400 000			1 950 876	1 950 876		
- villamosenergia szolgáltatás		1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000			1 800 000	1 800 000			1 049 509	1 049 509		
- gázenergia szolgáltatás		1 400 000	1 400 000			1 400 000	1 400 000			1 400 000	1 400 000			848 325	848 325		
- víz és csatornadíjak		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			53 042	53 042		
5.) Bérleti díj	K333	735 000	735 000			735 000	735 000			735 000	735 000			703 397	703 397		
6.) Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	500 000	500 000			500 000	500 000			500 000	500 000			385 441	385 441		
7.) Egyéb szakmai szolgáltatások	K336	600 000	600 000			600 000	600 000			600 000	600 000			225 547	225 547		
8.) Egyéb szolgáltatások	K337	3 300 000	3 293 000	0	7 000	4 097 000	4 090 000	0	7 000	4 097 000	4 090 000	0	7 000	3 350 716	3 350 716	0	0
- Biztosítási szolgáltatások		700 000	700 000			700 000	700 000			700 000	700 000			622 081	622 081		
- Szállítási szolgáltatások		200 000	200 000			200 000	200 000			200 000	200 000			36 839	36 839		
- Bankköltségek		550 000	550 000			550 000	550 000			550 000	550 000			577 080	577 080		
- Postai bélyegvásárlás		47 000	40 000		7 000	47 000	40 000		7 000	47 000	40 000		7 000	0	0		0
- Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások		1 803 000	1 803 000			2 600 000	2 600 000			2 600 000	2 600 000			2 114 716	2 114 716		
9.) Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	3 314 082	3 306 082		8 000	3 383 000	3 375 000		8 000	3 383 000	3 375 000		8 000	1 924 561	1 916 561		8 000
10.) Fizetendő ÁFA	K352	50 000	50 000			3 050 000	3 050 000			3 050 000	3 050 000			2 806 000	2 806 000		
11.) Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	50 000			80 000	80 000			80 000	80 000			62 218	62 218		
d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	4 490 000	4 490 000	0	0	4 490 000	4 490 000	0	0	4 490 000	4 490 000	0	0	3 858 445	3 858 445	0	0
e.) Szociális pénzbeli ellátások	K48	4 490 000	4 490 000	0		4 490 000	4 490 000	0		4 490 000	4 490 000	0		3 858 445	3 858 445	0	
e.) Egyéb működési célú kiadások	K5	3 711 149	2 686 149	1 025 000	0	6 770 216	5 695 216	1 075 000	0	6 386 870	5 271 870	1 115 000	0	4 331 758	3 216 758	1 115 000	0
1.) Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából adódó elszámolások						1 189 518	1 189 518			1 843 010	1 843 010			1 224 416	1 224 416		
2.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K506	2 371 149	2 371 149	0		1 752 243	1 752 243	0		1 935 742	1 935 742	0		1 935 742	1 935 742	0	
- TÁMASZ		452 800	452 800			630 000	630 000			823 499	823 499			823 499	823 499		
- Egervári Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez hozzájárulás (Egervár Község Önkormányzata)		1 468 349	1 468 349			672 243	672 243			672 243	672 243			672 243	672 243		
- Bursa Hungarica Pályázat		450 000	450 000			450 000	450 000			440 000	440 000			440 000	440 000		
3.) Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	1 090 000	65 000	1 025 000		1 161 600	86 600	1 075 000		1 201 600	86 600	1 115 000		1 171 600	56 600	1 115 000	
- Sürgősségi fogorvosi feladatok ellátásához átadás		35 000	35 000			56 600	56 600			56 600	56 600			56 600	56 600		
- Civil szervezetek és egyéb szervezetek támogatása		1 025 000		1 025 000		1 075 000		1 075 000		1 115 000		1 115 000		1 115 000		1 115 000	
- * Vasboldogasszonyért Egyesület		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000	
- * Vasboldogasszonyért Polgárdi Egyesület		250 000		250 000		250 000		250 000		290 000		290 000		290 000		290 000	
- *Vasboldogasszonyért Ifjúsági Klub		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000		100 000	
- *Közösségi Népdalok Vasboldogasszony		100 000		100 000		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000		150 000	
- * Helytörténeti és Községvédelmi Egyesület Egervár (Stúdió)		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000		450 000	
- *Gócsej-Zala mente Leader Egyesület		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000		25 000	
- Gyepmesteri feladatok ellátása		30 000	30 000			30 000	30 000			30 000	30 000			0	0		
4.) Tartalékok	K513	250 000	250 000			2 666 855	2 666 855			1 406 518	1 406 518			0	0		
- általános tartalék		250 000	250 000			250 000	250 000			250 000	250 000			0	0		
- céltartalék		0	0			2 416 855	2 416 855			1 156 518	1 156 518			0	0		
TÁRGYÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K1-K8	52 898 581	51 828 581	1 025 000	45 000	63 234 165	62 114 165	1 075 000	45 000	62 912 111	61 782 111	1 115 000	15 000	54 533 091	53 410 091	1 115 000	8 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	1 000 022	1 000 022			1 174 501	1 174 501			1 174 501	1 174 501			1 174 501	1 174 501		
FINANSZIROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	K9	1 000 022	1 000 022	0		1 174 501	1 174 501	0		1 174 501	1 174 501	0		1 174 501	1 174 501	0	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		53 898 603	52 828 603	1 025 000	45 000	64 408 666	63 288 666	1 075 000	45 000	64 086 612	62 956 612	1 115 000	15 000	55 707 592	54 584 592	1 115 000	8 000

3. melléklet

Vasboldogasszony község Önkormányzata 2025. évi teljesített felhalmozási és felújítási kiadásai feladatonként, célonként (Adatok Ft-ban)													
	Rovat	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		I. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (I. módosított)		II. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (II. módosított)		Teljesített előirányzat összesen:	Önkormányzat teljesített	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	K6				127 000		127 000	259 052		259 052	259 052		259 052
Údvözlőtáblák és utcanévtáblák beszerzése	K64				100 000		100 000	67 450		67 450	67 450		67 450
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	K64							144 181		144 181	144 181		144 181
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	K67				27 000		27 000	47 421		47 421	47 421		47 421
b./ Felújítások	K7				254 000		254 000	254 000		254 000	218 443		218 443
Ingatlanok felújítása (-Buszmegállók)					200 000		200 000	200 000		200 000	172 002		172 002
Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	K74				54 000		54 000	54 000		54 000	46 441		46 441
c./Felhalmozási tartalék	K8	11 195 396		11 195 396	12 253 240		12 253 240	12 253 240		12 253 240	0		0
Kötelezettséggel terhelt felhalmozási tartalék	K84	11 195 396		11 195 396	12 253 240		12 253 240	12 253 240		12 253 240	0		0
Tárgyévi összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	K6-K8	11 195 396		11 195 396	12 634 240		12 634 240	12 766 292		12 766 292	477 495		477 495

4. melléklet

Vasboldogasszony Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról												
Adatok Ft- ban												
Megnevezés	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
Költségvetési bevételek	45 724 391	45 724 391	0	58 159 660	57 737 859	500 000	58 047 857	57 547 857	500 000	64 770 036	64 270 036	500 000
Költségvetési kiadások	64 093 977	52 898 581	11 195 396	75 868 405	63 234 165	12 634 240	75 678 403	62 912 111	12 766 292	55 010 586	54 533 091	477 495
Költségvetési hiány	18 369 586	7 174 190	11 195 396	17 630 546	5 496 306	12 134 240	17 630 546	5 364 254	12 266 292	0		
Költségvetési többlet	0			0			0			9 759 450	9 736 945	22 505
Költségvetési hiány, a többlettel korigálva												
Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	19 369 608	8 174 212	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396	18 630 568	7 435 172	11 195 396
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni hiány	0			0			0			0		
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele utáni többlet	1 000 022	1 000 022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	1 000 022	1 000 022		1 174 501	1 174 501		1 174 501	1 174 501		1 174 501	1 174 501	
Finanszírozási bevételek	0			174 479	174 479		174 479	174 479		1 334 023	1 334 023	
Tárgyévi kiadások	65 093 999	53 898 603	11 195 396	77 042 906	64 408 666	12 634 240	76 852 904	64 086 612	12 766 292	56 185 087	55 707 592	477 495
Tárgyévi bevételek	65 093 999	53 898 603	11 195 396	77 042 906	65 347 510	11 695 396	76 852 904	65 157 508	11 695 396	84 734 627	73 039 231	11 695 396

5. melléklet

Vasboldogasszony Község Önkormányzata
Pénzmaradvány kimutatás 2025. év
(Ft- ban)

M e g n e v e z é s	Tárgyév
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	64 770 036
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	55 010 586
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege	9 759 450
03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	19 964 591
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 174 501
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	18 790 090
A.) Alaptevékenység maradványa	28 549 540
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	0
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	0
B.) Vállalkozási tevékenység maradványa	0
C.) Összes maradvány	28 549 540
D.) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	16 478 779
E.) Alaptevékenység szabad maradványa	12 070 761
F.) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	0
G.) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	0

Az önkormányzat pénzmaradvány kimutatása:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata alaptevékenység maradványának összege 28 549 540 Ft, melyből működési célú maradvány 8 379 020 Ft, felhalmozási célú maradvány 12 288 797 Ft.

Vasboldogasszony Község Önkormányzat maradványa az alábbiakból adódott:

- Működési célú bevételi túlteljesítés:

Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	2 405 976 Ft
Közhatalmi bevételek	905 821 Ft
Működési bevételek	3 321 130 Ft
Egyéb civil vagy más nonprofit szervezettől működési célú ' átvett pénzeszköz	89 252 Ft
ÁHT-n belüli megelőlegezés	1 159 544 Ft
Összesen:	7 881 723 Ft

- Működési célú kiadási megtakarítás:

Személyi juttatások	651 044 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	416 189 Ft
Dologi kiadás	4 625 120 Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai

631 555 Ft

Egyéb működési célú kiadások

2 055 112 Ft

Összesen:

8 379 020 Ft

Működési célú maradvány: **16 260 743 Ft**

- Felhalmozási célú kiadási megtakarítás:

Felújítási kiadások 35 557 Ft

Egyéb felhalmozási kiadások 12 253 240 Ft

Összesen: **12 288 797 Ft**

Felhalmozási célú maradvány **12 288 797 Ft**

Alaptevékenység maradványa **28 549 540 Ft**

Vasboldogasszony Község Önkormányzata maradványából kötelezettséggel terhelt **16 478 779 Ft**, melyből

- 2026. évi állami támogatás megelőlegezésére 1 159 544 Ft

'- Felelős állattartás elősegítése MFP-FAE/2025. pályázat lebonyolítására 1 065 995 Ft

- Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása-Új testvér-települési kapcsolat kialakítása Felsővámossal pályázat lebonyolítására 1 500 000 Ft

- Dr. Rátkai László adománya a Vasboldogasszony-Zalaszentlőrinc közötti útfelújítás kivitelezéséhez 500 000 Ft

- Ivóvíz-és csatornahálózat felújítására elkülönített pénzösszeg 12 253 240 Ft

Összesen: **16 478 779 Ft**

Szabadon felhasználható összes pénzmaradvány **12 070 761 Ft**, melyet az önkormányzat működési és felhalmozási célra használ fel 2026. évben.

6. melléklet

Adatok Ft-ban

A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2024.-2025.-2026.évi alakulását külön bemutató mérleg							
Megnevezés:	Rovat	2025. év				2026. év	2027. év
I. Működési bevételek és kiadások:		Eredeti ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
Önkormányzatok működési támogatása	B11	32 402 391	39 286 030	39 096 028	39 096 028	31 960 000	31 960 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	4 152 000	4 152 000	4 152 000	6 557 976	1 200 000	1 200 000
Közhatalmi bevételek	B3	7 900 000	8 800 000	8 800 000	9 705 821	7 100 000	7 100 000
Működési bevételek	B4	1 270 000	3 175 000	3 175 000	6 496 130	8 252 000	9 950 000
Működési célú átvett pénzeszközök	B6		524 829	524 829	614 081		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	8 174 212	7 435 172	7 435 172	7 435 172	25 150 000	26 700 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	B814		174 479	174 479	1 334 023		
Működési célú bevételek összesen:		53 898 603	63 547 510	63 357 508	71 239 231	73 662 000	76 910 000
Személyi juttatások	K1	25 892 250	28 133 849	28 133 849	27 482 805	30 300 000	31 500 000
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	3 046 100	3 735 100	3 735 100	3 318 911	3 572 000	4 150 000
Dologi kiadások	K3	15 759 082	20 105 000	20 166 292	15 541 172	19 900 000	20 195 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	4 490 000	4 490 000	4 490 000	3 858 445	4 490 000	4 490 000
Egyéb működési célú kiadások	K5	3 711 149	6 770 216	6 386 870	4 331 758	6 700 000	7 300 000
Finaszírozási kiadások	K9	1 000 022	1 174 501	1 174 501	1 174 501	1 700 000	1 275 000
Működési célú kiadások összesen :		53 898 603	64 408 666	64 086 612	55 707 592	66 662 000	68 910 000
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások							
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	0				0	
Felhalmozási bevételek	B5		1 800 000	1 800 000	1 800 000		
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7		500 000	500 000	500 000		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	B8131	11 195 396	11 195 396	11 195 396	18 630 568	0	0
Felhalmozási célú bevételek összesen:		11 195 396	13 495 396	13 495 396	20 930 568	0	0
Beruházások	K6	0	127 000	259 052	259 052	5 000 000	5 000 000
Felújítások	K7	0	254 000	254 000	218 443	2 000 000	3 000 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	11 195 396	12 253 240	12 253 240	0		
Felhalmozási célú kiadás összesen:		11 195 396	12 634 240	12 766 292	477 495	7 000 000	8 000 000
ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		65 093 999	77 042 906	76 852 904	92 169 799	73 662 000	76 910 000
ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:		65 093 999	77 042 906	76 852 904	56 185 087	73 662 000	76 910 000

7. melléklet

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Vagyonmérlege 2025. december 31-én

FI-ban		
Megnevezés	Nyitó	Záró
	Január 1.	December 31.
A/II/2 Szellemi termékek	6 375	0
A/I Immateriális javak összesen	6 375	0
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	429 635 124	411 826 129
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	6 959 502	5 877 440
A/II/3 Beruházások, felújítások	0	172 002
A/II Tárgyi eszközök összesen	436 594 626	417 875 571
A/III/1 Tartós részesedések	500 000	500 000
- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	500 000	500 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	437 101 001	418 375 571
C/I Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	274 540	263 700
- ebből: forintpénztár	274 540	263 700
C/III Forintszámlák	19 095 068	24 520 365
- ebből: kincstáron kívüli forintszámlák	19 095 068	23 446 424
- ebből: kincstárban vezetett forintszámlák	0	1 073 941
C/ PÉNZESZKÖZÖK	19 369 608	24 784 065
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	4 083 879	2 456 508
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: vagyoni típusú adók	414 253	123 182
- ebből: költségvetési évben esedékes: termékek és szolgáltatások adói	3 250 303	1 914 003
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb közhatalmi bevételek	419 323	419 323
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	28 442 118	30 271 051
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke, közvetített szolgáltatások ellenértéke	25 148 195	27 192 827
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	176 448	176 448
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések: kiszámlázott forgalmi adóra	3 117 375	2 901 776
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközközre	33 336	33 336
- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	33 336	33 336
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	32 559 333	32 760 895
D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	2 653 702
D/II/3e - ebből: költségvetési évetkövetően esedékes követelések termékek és szolgáltatások ellenértékére	0	2 653 702
D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke és közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ellátási díjakra	0	0
- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kiszámlázott forgalmi adóra	0	0
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	2 653 702
D/III/1 Adott előlegek	48 000	4 260 280
- ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	0	4 118 384
- ebből: készletekre adott előlegek	48 000	126 242
- ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	15 654
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	48 000	4 260 280
D/ KÖVETELÉSEK	32 607 333	39 674 877
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-1 885 440	-809 669
- E/II/2: előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	5 158 165	5 158 165
- E/II/3: adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	12 960	34 085
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	5 171 125	5 192 250
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-7 056 565	-6 001 919
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-7 056 565	-6 001 919
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]	487 192 502	482 024 844
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	286 467 000	286 467 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	20 974 604	20 974 604
G/IV Felhalmozott eredmény	172 182 860	176 169 918
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
G/VI Mérleg szerinti eredmény	3 987 058	-9 166 009
G/ SAJÁT TŐKE	483 611 522	474 445 513
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	139	139
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	618 594
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	139	618 733
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	1 000 022	1 159 544
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 000 022	1 159 544
H/III/1 Kapott előlegek	800 000	528 890
H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadókban	0	0
H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
H/III/6 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	800 000	528 890
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	1 800 161	2 307 167
I/ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 780 819	2 618 462
K/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 780 819	5 272 164
FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]	487 192 502	482 024 844

8. melléklet

Zárszámadási rendelet 8. § - ához az állami támogatásokkal és hozzájárulásokkal, valamint egyéb pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolásokról
(az adatok Ft- ban)

Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Támogatás jogcíme	Költségvetési törvény alapján feladatátvitellel/ feladatátadással korrigált támogatás	Támogatás évközi változás Május 15. Október 15.	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg
A települési önkormányzatok működésének támogatása (közvilágítás üzemeltetési támogatása kivételével)	9 352 043	0	9 352 043	0	9 352 043
Településiüzemeltetés - közvilágítás támogatása	1 953 000	0	1 953 000	195 566	1 757 434
Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	6 343 500	0	6 343 500	0	6 343 500
Összesen:	17 648 543	0	17 648 543	195 566	17 452 977

Az éves költségvetésben megállapított összeg (tervezett előirányzat): 28 179 391 Ft
Tényleges támogatás: 17 648 543 Ft
2025. évben ténylegesen felhasznált összeg: 17 452 977 Ft
2026. évben visszafizetendő támogatás: 195 566 Ft

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása

Támogatás jogcíme	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	5 092 000	5 092 000	0
Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	0
Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	11 735 741	11 735 741	0
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	773 430	773 430	0
Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	379 680	379 680	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	1 196 634	482 544	
Mindösszesen	21 447 485	20 733 395	0

Fejezeti kezelésű előirányzattól kapott támogatások elszámolása

Előirányzat megnevezése	Eredeti	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Felelős állattartás elősegítése MFP-FAE/2025. pályázat	0	0	1 065 995
Új testvértelepülési kapcsolat kialakítása Felsővárossal pályázat	0	0	1 500 000
Mindösszesen	0	0	2 565 995

Egyéb működési célú támogatások elkülönített állami pénzalapoktól

Előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Közfoglalkoztatás támogatása	4 152 000	4 152 000	4 152 000	5 471 981
Összesen:	4 152 000	4 152 000	4 152 000	5 471 981

9. melléklet

Vasboldogasszony Község Önkormányzata 2025. évi teljesített helyi adó bevételekről és felhasználásáról (Ft-ban)

Adónem	Adóalanyok száma	Kedvezményvel csökk. kivetett adó összesen	Adóbefizetés összesen	Felhasználás
Magánszemélyek kommunális adója	263	1 012 585	981 329	Működési célra
Iparüzési adó	59	7 472 862	8 586 563	Működési célra

Vasboldogasszony Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetésében tervezett több éves kihatással járó feladatai és előirányzatai éves bontásban						
Több éves kihatással járó feladat megnevezése	Bevételek			Kiadások		
	2025. évi	2025. évi	2025. évi	2025. évi	2025. évi	2025. évi
	Tervezett ei.	Módosított ei.	Teljesített ei.	Tervezett ei.	Módosított ei.	Teljesített ei.
Felelős állattartás elősegítése MFP-FAE/2025. pályázat	0	0	1 065 995	0	0	0
Magyar-magyar közösségi tevékenységek támogatása-Új testvér-települési kapcsolat kialakítása Felsővámossal pályázat	0	0	1 500 000	0	0	0

Vasboldogasszony Község Önkormányzata 2025. évi teljesített költségvetése feladatonként			
Adatok Ft-ban			
Kormányzati funkció:		Önkormányzat Teljesítés	
		Bevételek	Kiadások
Kiadások és bevételek feladatonként:			
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	5 661	22 680 697
013320	Köztemető fenntartás és működtetés	134 914	36 534
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodása, kapcsolatos feladatok	1 820 000	0
016040	Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása	1 500 000	0
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	40 450 227	2 398 917
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	19 696 563	1 935 742
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	3 099 602	4 350 382
045160	Hközutak hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0	216 331
052010	Szennyvízgazdálkodás igazgatása	1 675 055	
063010	Vízügy igazgatása	4 322 916	0
064010	Közvilágítás	532	1 757 434
066010	Zöldterület-kezelés	2	808 268
066020	Város-községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2 048 554	3 800 238
073312	Fogorvosi ügyeleti ellátás	0	56 600
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	0	343 332
082042	Könyvtári állomány gyarapítása	0	57 790
082044	Könyvtári szolgáltatások	12 178	1 228 798
082091	Közművelődés, közösségijs társadalmi részvétel fejlesztése	173 350	3 837 174
082092	Közművelődés-Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	0	74 578
084031	Civil szervezetek működési támogatása	89 252	0
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	0	7 669 407
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	4 932 865
900020	Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	9 705 821	0
ÖSSZESEN:		84 734 627	56 185 087
Tartalék:		0	0
- Általános tartalék		0	0
- Céltartalék		0	0
MINDÖSSZESEN:		84 734 627	56 185 087

**A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban,
szöveges indoklással ellátva**

E s z k ö z ö k :	Előző év 2024. tényleges	2025. évi tervezett	2025. évi tényleges
A.)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:	375 560 157	437 101 001	418 375 571
Immateriális javak:	-	6 375	-
1.) Szellemi termékek	-	6 375	-
Tárgyi eszközök :	375 060 157	436 594 626	417 875 571
1.) Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	361 654 729	429 635 124	411 826 129
2.) Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	3 620 290	6 959 502	5 877 440
3.) Beruházások, felújítások	9 785 138	-	172 002
Befektetett pénzügyi eszközök :	500 000	500 000	500 000
Tartós részesedések	500 000	500 000	500 000
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök:	-	-	-
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	-	-	-
C.) PÉNZESZKÖZÖK	136 903 328	19 369 608	24 784 065
1.) Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	285 250	274 540	263 700
2.) Forintszámlák	136 618 078	19 095 068	24 520 365
3.) Idegen pénzeszközök	-	-	-
D.) KÖVETELÉSEK	25 539 199	32 607 333	39 674 877
Költségvetési évben esedékes követelések	25 539 199	32 559 333	32 760 895
Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-	2 653 702
Követelés jellegű sajátos elszámolások	-	48 000	4 260 280
E.) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	- 22 008	- 1 885 440	- 809 669
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	537 980 676	487 192 502	482 024 844
G.) SAJÁT TŐKE	517 918 397	483 611 522	474 445 513
1.) Nemzeti vagyon induláskori értéke	286 467 000	286 467 000	286 467 000
2.) Nemzeti vagyon változásai	-	-	-
3.) Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	20 974 604	20 974 604	20 974 604
4.) Felhalmozott eredmény	208 188 860	172 182 860	176 169 918
5.) Mérleg szerinti eredmény	2 287 933	3 987 058	9 166 009
H.) KÖTELEZETTSÉGEK	1 049 931	1 800 161	2 307 167
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	139	139	618 733
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	1 043 192	1 000 022	1 159 544
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	6 600	800 000	528 890
J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	19 012 348	1 780 819	5 272 164
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	537 980 676	487 192 502	482 024 844

A vagyon alakulása:

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Állomány 2024. dec.31-én</i>	<i>Állomány 2025. dec.31-én</i>	<i>Változás</i>
Immateriális javak	6 375	-	-
Tárgyi eszközök	436 594 626	417 875 571	- 18 719 055
Befektetett pénzügyi eszközök	500 000	500 000	-
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-	-	-
Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:	437 101 001	418 375 571	- 18 719 055
Értékpapírok	-	-	-
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:	-	-	-
Pénzeszközök	19 369 608	24 784 065	5 414 457
Követelések	32 607 333	39 674 877	7 067 544
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	- 1 885 440	- 809 669	1 075 771
Eszközök összesen:	487 192 502	482 024 844	- 5 161 283

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásban előző év záró adataihoz képest összességében 18 719 055 Ft -os csökkenés mutatkozik, amely az ingatlanok értékében bekövetkezett vagyoni változásából keletkezett.

Pénzeszközök:

A pénzeszközök állománya nem változott.

Követelések:

Követelések állományának 7 067 544 Ft-tal való növekedése a költségvetési évben esedékes követelések és a követelés jellegű sajátos elszámolásokban bekövetkezett változásból adódik.

2. tájékoztató tábla

A helyi önkormányzat pénzeszközeinek 2025. évi változásáról, szöveges indoklással ellátva

	Megnevezés	Összeg
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=1+2)	19 369 608
02	32. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege	274 540
03	33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege	19 095 068
04	B. Korrekciós tételek összesen: (2+1+3+4-5-6-....-29. sorok)	5 414 457
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	-56 185 087
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	84 734 627
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege	-18 630 568
08	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege	0
09	Kincstáron kívüli forintszámlák értékvesztése és annak visszafirása tárgydőszaki forgalma	0
10	Kincstáron kívül devizaszámlák értékvesztése és annak visszafirása tárgydőszaki forgalma	0
11	Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen	0
12	Immateriális javakra adott előlegek tárgydőszaki forgalma	0
13	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgydőszaki forgalma	4 118 384
14	Készletekre adott előlegek tárgydőszaki forgalma	78 242
15	Igénybevelt szolgáltatásokra adott előlegek tárgydőszaki forgalma	0
16	Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen	4 212 280
17	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgydőszaki forgalma	15 654
18	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	0
19	Más által beszédett bevételek elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	0
20	Forgótőke elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	0
21	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgydőszaki forgalma	0
22	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	0
23	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok számla tárgydőszaki forgalma	0

24	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma	0
25	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma	21 125
26	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó tárgydíszaki forgalma	0
27	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgydíszaki forgalma összesen	0
28	December havi illetmények, munkabérek elszámolása számla tárgydíszaki forgalma	0
29	Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai tárgydíszaki forgalma	0
30	Pénzeszközök átvezetési számla forgalma	0
31	Azonosítás alatt álló tételek forgalma	0
32	Kapott előlegek tárgydíszaki forgalma	271 110
33	Egyéb kapott előlegek tárgydíszaki forgalma	-228 890
34	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgydíszaki forgalma	0
35	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgydíszaki forgalma	0
36	Forgótőke elszámolása (Kincstár) tárgydíszaki forgalma	0
37	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai egymás közötti elszámolásai megtérítésének elszámolása tárgydíszaki forgalma	0
38	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydíszaki forgalma	0
39	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei tárgydíszaki forgalma	0
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgydíszaki forgalma	500 000
41	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége tárgydíszaki egyenlege	0
42	Egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége tárgydíszaki egyenlege	0
43	Az Áhsz. 14. § (4a) bekezdés c) pontja által előírt számlák év végi egyenlegének összevezetéséből származó összeg (a Kincstár nyilvántartása alapján)	0
44	Az Áhsz. 56. § (2) bekezdése szerinti általános forgalmi adó rendezésének összevont egyenlege	0
45	C. 32-33. számlák számított tárgydíszaki záró egyenlege (A + B)	24 784 065

32-33. számlák nyitó tárgydíszaki egyenlege összesen	19 369 608
32-33. számlák számított tárgydíszaki záró egyenlege	24 784 065
Pénzkészlet változás:	5 414 457

Az Önkormányzat pénzeszközeinek változását a nyitó pénzkészlet, a pénzforgalmi bevételek, valamint a pénzforgalmi kiadások bemutatásával szemléltethető. A 2024. évi záró pénzkészlethez képest fenti táblázat alapján a 2025. évi záró pénzkészlet 5 414 457 Ft-os növekedést mutat az önkormányzat takarékos gazdálkodása miatt.

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Önkormányzat bevételei jogcímei:	Teljesítés összege:	Közvetett támogatás megnevezése	Adatok Ft- ban	
			Teljesítés összege:	Teljesítés összege:
a, Egyéb saját működési bevételek	0	a, Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:	0	0
- szociális étkezési térítési díj	0	- szociális étkeztetés térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	0	0
b. Támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-én kívülről	0	b, Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0	0
c, Helyi adók:	9 567 892	c, Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	13 100	13 100
-magánszem. kommunális adója	981 329	-magánszemélyek kommunális adójánál biztosított kedvezmény	13 100	13 100
- helyi iparüzési adó	8 586 563			
d, Egyéb önkormányzati vagyron bérbeadásából származó bevétel:	167 559	d, helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0	0
- Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak-kultúrház, földterület bérleti díja)	167 559	- helyi lakosnak nyújtott bérleti díj kedvezmény		0
Összesen:	9 735 451		13 100	13 100

4. tájékoztató tábla

Vasboldogasszony Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó részvénnyek alakulása

Az adatok Ft- ban

1.) TARTÓS RÉSZESÉDESEK (NEM TÖRZSVAGYON) 500.000.-

- ZALAVÍZ részvény 500.000.-

Befektetett pénzügyi eszközök összesen: 500.000 .-

5. tájékoztató tábla
Vagyongkimutatás

Korlátozottan forgalomképes kisértékű vagyoni értékű jogok	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes kis értékű vagyoni jogok	0
A/II/1. Vagyon értékű jogok	0
Korlátozottan forgalomképes szellemi termékek	5 678 152
Üzleti (forgalomképes) szellemi termékek	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes) szellemi termékek	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes szellemi termékek	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, korlátozottan forgalomképes kis értékű szellemi termékek	0
A/II/2. Szellemi termékek	5 678 152
A/I. Immateriális javak	5 678 152
Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó termőföldek	89 000
Korlátozottan forgalomképes termőföldek	0
Üzleti (forgalomképes) termőföldek	-271 520
Üzleti (forgalomképes) lakótelkek	0
Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb célú telkek	0
Üzleti (forgalomképes) egyéb célú telkek	0
Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó lakóépületek	5 664 016
Korlátozottan forgalomképes lakóépületek	0
Üzleti (forgalomképes) lakóépületek	0
Korlátozottan forgalomképes egyéb épületek	0
Üzleti (forgalomképes) egyéb épületek	24 338 467
Korlátozottan forgalomképes ültetvények	0
Üzleti (forgalomképes) ültetvények	0
Üzleti (forgalomképes) erdők	0
Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó különféle egyéb építmények	87 355 491
Korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények	608 660 054
Üzemeltetésre, kezelésbe adott korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények	55 470 782
A/II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	781 306 290
Korlátozottan forgalomképes informatikai eszközök	523 400
Korlátozottan forgalomképes kisértékű informatikai eszközök	348 241
Üzleti (forgalomképes) kisértékű informatikai eszközök	0
Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés	466 269
Korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés	33 984 408
Üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés	4 428 654
Korlátozottan forgalomképes kisértékű egyéb gép, berendezés és felszerelés	5 459 817
Üzleti (forgalomképes) kisértékű egyéb gép, berendezés és felszerelés	0
Korlátozottan forgalomképes járművek aktivált állományának értéke	0
Üzemeltetésre, kezelésbe adott, kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó egyéb gép, berendezés és felszerelés	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes informatikai eszközök	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) informatikai eszközök	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kisértékű informatikai eszközök	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kisértékű informatikai eszközök	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés	144 181
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes kisértékű egyéb gép, berendezés és felszerelés	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb kisértékű gép, berendezés és felszerelés	0
Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	0

A/II/2. Gépek, berendezések	45 354 970
Befejezetlen vásárolt termőföld beruházás	0
Befejezetlen vásárolt egyéb építmények beruházása	0
Befejezetlen vásárolt egyéb építmények felújítása	172 002
Befejezetlen vásárolt informatikai eszközök beruházása	0
Befejezetlen vásárolt egyéb gép, berendezés és felszerelés beruházása	0
Befejezetlen vásárolt jármű beruházása	0
Befejezetlen saját kivitelezésben végzett egyéb épület beruházások	0
Befejezetlen saját kivitelezésben végzett egyéb építmények beruházásának	0
Befejezetlen vásárolt lakóépület felújítása	0
Befejezetlen vásárolt egyéb épület felújítása	0
Befejezetlen vásárolt egyéb építmények felújítása	0
Befejezetlen vásárolt egyéb gép, berendezés és felszerelés felújítása	0
Befejezetlen saját kivitelezésben végzett egyéb építmények felújítása	0
A/II/4. Beruházások, felújítások	172 002
A/II. Tárgyi eszközök	826 833 262
Üzleti (forgalomképes) más egyéb tartós részesedések (kivéve: befektetési jegyek)	500 000
A/III/1. Tartós részesedések	500 000
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	500 000
Államháztartáson kívülre vagyonkezelésbe adott korlátozottan forgalomképes különféle egyéb építmények	0
Államháztartáson kívülre vagyonkezelésbe adott korlátozottan forgalomképes egyéb gép, berendezés és felszerelés	0
A/IV/1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	833 011 414
Belföldi kibocsátású, forintalapú befektetési jegyek 2020.07.15-ig; Belföldi kibocsátású, forintalapú nem tartós befektetési jegyek 2020.07.15-től	0
B/II/1. Nem tartós részesedések	0
B/II. Értékpapírok	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0
C/II/1. Forintpénztár	321 410
C/II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	321 410
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	28 065 854
C/III/2. Kincstárban vezetettforintszámlák	0
C/III. Forintszámlák	28 065 854
C) PENZESZKÖZÖK	28 387 264

Vasboldogasszony Község Önkormányzata

Iktatószám:

Melléklet: 4 db

ZALAEGERSZEGI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
8900 ZALAEGERSZEG, VÁR U. 2.	
ÉRT.: 2026. 01-28.	MELL.:
IKT.SZ.: EH/615-8/2026.	
ÜGYINTÉZŐ:	

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2025.

Készítette:

Zalaegerszeg, 2026. január 25.

Jóváhagyta:

....., 2026.

belső ellenőrzési vezető

jegyző

NUMERIKUS SZÁMMA KONTROLL KFT
8900 Zalaegerszeg, Bacsali út 31.
Adósz.: 24984132-1-20
Banksz.: 12092209-01458473-00100001
Tel.: 0670254-9141

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld a Vasboldogasszony Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
- II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
- III. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés a 2025. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte. A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban Hivatal) egyes folyamatainak kockázatain, belső (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A Hivatalnál saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került. A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt. Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal vezetője elfogadott a záradékolás során.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2025. évben, így intézkedési terv készítése kötelezettség sem terhelte az Önkormányzatot.

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait 1 fő belső ellenőr/belső ellenőrzési vezető igénybevételével biztosította, aki képzési kötelezettségének eleget tett a 2025. évben.

A belső ellenőr feladatait a Hivatal vezetőjének közvetlenül alárendelve végezte, a funkcionális függetlensége biztosított volt. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában. A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenysége - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

Összeférhetetlenségi esetek a belső ellenőri munka során nem merültek fel.

Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés az Önkormányzat vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készül el.

Tartalomjegyzék

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	4
I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	4
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	4
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	5
I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	6
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek	6
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása	6
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	6
I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása	6
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	7
II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	7
II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	7
III. Az intézkedési tervek megvalósítása	8

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

- A belső ellenőrzés a 2025. évi feladatait az elfogadott és jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján végezte:

Ssz	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak
1.	A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése	<u>Ellenőrzés célja:</u> - szabályszerűség és jogszerűség vizsgálata; <u>Ellenőrzés módszerei:</u> A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év;

A vizsgálat ellenőrzési tervbe történő beállítása az Önkormányzat egyes folyamatainak kockázatain, belső szabályzatain, valamint a helyi vezetés elvárásain alapult.

A 2025. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és kiválasztott időszakok alapján a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások, a belső szabályzatok és a különböző gazdasági folyamatok.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedte, 15 ellenőri nap felhasználását eredményezte.

- A 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát a 2. számú melléklet tartalmazza.
Tervtől való eltérés és elmaradt ellenőrzés a 2025. gazdasági évben nem volt.
- Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.
- A Hivatalnál a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
A belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.
- Az ellenőrzési jelentés jogszabályi előírásokon alapult, melyet a Hivatal és az Önkormányzat vezetője elfogadott a záradékolás során.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

- Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás(ok)	Esetttípus	Státusz
-	-	-	-

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján láttam el. A létszámhelyzetet a 1. számú melléklet mutatja be.
- Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását az Önkormányzat sajátosságai és a költségvetési források nem indokolták.
- A 2025. évben a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint az Önkormányzat vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII.23.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazdász) és mérlegképes könyvelői képestéssel rendelkezem, gyakorlati időm 26 év.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4)-(5) bekezdéseI alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.
- Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
 - Szakmai képzés:
 - Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései – 2025. című minősített képzés
 - Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
 - Belső ellenőrök informatikai képzése: -
 - Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések) -

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

- Belső ellenőri feladataimat az Önkormányzat vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
- A funkcionális függetlenségemet biztosították.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek

- Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

- Az ellenőrzött szervezeti egység helyiségeibe történő belépést biztosították számomra. Ellenőrzésem során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal mindenesetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseimre álltak.
- A belső ellenőrzéshez szükséges információkkal segítették a munkámat.
- A vizsgálatok során szakértő bevonását nem kellett kezdeményezni.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

- Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

- Az ellenőrzésről - az adott ellenőrzésre vonatkozóan - konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintái alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagokat, dokumentumokat.
- A konkrét, iktatott ellenőrzési mappa 15 éves megőrzési idővel az Önkormányzat irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.
- Az ellenőrzés nyilvántartása a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és belső előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

- A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása

- A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására. A tanácsadó tevékenységre fordított 5 szakértői napot a 3. számú melléklet tartalmazza.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor, az ellenőrzési jelentés tervezet egyeztetése megtörtént.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Rangsor	Következtetés	Javaslat
A Belső kontrollrendszer (információs-kommunikációs rendszer) kialakításának szabályszerűségi ellenőrzése	-	-	-	-

- Az ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági folyamatokra jellemző szabályokat, valamint azok alkalmazását az eljárások során.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

- Az Önkormányzat által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították a humán erőforrás átláthatóságát.

A Hivatal által kiadott (önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatok és kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony, valamint eredményes felhasználását. A gazdálkodási feladatokat ellátó Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ében meghatározták a szervezet felépítését, az ügyrendben előírták a feladatokat és felelősségi köröket, az ellenőrzési nyomvonalban rögzítették folyamatokat, elkészítették az integritás szabályzatot.)

A Hivatalnál (az önkormányzatokra vonatkozóan is) szabályozták a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét.

A Hivatal működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és az elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.

- A Hivatal elkészítette (az önkormányzatokra kiterjesztett) **integrált kockázatkezelési rendszerét**, amely tartalmazta - a kockázatok meghatározását és felmérését, a kockázatok elemzését és kezelését, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát, valamint a csalás és korrupció kiszűrését – az integrált kockázatkezelés megfelelő volt a 2025. évben.

- A Hivatal által belső (az önkormányzatokra kiterjesztett) szabályzatokban is előírt és kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kontrollstratégiák meghatározását, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés ellenőrzését és folytonosságát.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan kialakításra kerül az ellenőrzési nyomvonal.

4. A Hivatalnál (az önkormányzatokra kiterjesztett) kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.
5. A Hivatalnál működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

- A belső ellenőrzés által javaslat megtételére nem került sor a 2025. évben, így intézkedési terv készítési kötelezettség sem terhelte az Az Önkormányzatot. Ez alapján elmondható, hogy lejárt határidejű, továbbá elmaradt intézkedések nem voltak az Önkormányzatnál. (4. számú melléklet)

Belső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása

Vasboldogasszony Község Önkormányzata

Szervezeti egység:

[illegible]

Megjegyzések:

- Az éves bontásban vezetett nyilvántartásban fókuszottn ügyelni kell a tárgyévben december 31-ig végre nem hajtott intézkedések következő évre történő átvezetéséről.
- Amennyiben egy javaslát több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.
- A 4. oszlopban azokat a megállapításokat kell feltüntetni, amelyek intézkedést vonnak maguk után.
- A 9. oszlopban az intézkedés felelősenek beosztását és a szervezeti egységet kell beírni.
- A 10. oszlopban az intézkedési tervben szereplő, az intézkedés végrehajtására vonatkozó határidőt kell szerepeltetni. Törvénki kell a konkrét dátum kijelölésére, kerülni kell a „folyamatos” megjelölést, illetve a nem konkrét dátumokat.
- A 11. oszlopban a módosított határidőt és/vagy feladatot kell megjelölni, attól függően, hogy mire vonatkozott a módosítás, illetve amennyiben nem volt semmilyen módosítás, „NEM” jelzéssel kell ellátni.
- A 12. oszlopban, ha az intézkedés végrehajtása megtörtént, a dátumot, ha nem történt meg akkor „NEM”-et kell beírni.
- A 15. oszlopban az intézkedés nem teljesülése kapcsán tenni lépéseket kell rögzíteni pl. felelősségre vonás; új felelős kijelölése.
- A 16. oszlopban van lehetősége egyéb, az intézkedéssel kapcsolatos bejegyzésekre. Itt érdemes feltüntetni például az éves bontásban vezetett nyilvántartások esetén a következő évi nyilvántartásra való átvezetést.

Egenvár, 2026.01.25.

eddel kapcsolatos bejegyzésekre. Itt érdemes feltüntetni például
 6500 Zalaegerszeg, Becsali út 31.
 6500 Zalaegerszeg, B2984182-1-20
 1209/2007. évi közértesítési vezető
 1209/2007. évi közértesítési vezető

Létszám és erőforrás¹

1. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Vasboldogasszony Község Önkormányzata	Helyi	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ²				Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
		terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		betöltendő álláshely (fő) ⁴		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁴		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap	
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00	30,00	30,00
Fejezetet irányító szerv / önkormányzat összesen: Vasboldogasszony I. Község Önkormányzata													
II. Irányított szervek összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	30,00	30,00	30,00	30,00
1. Irányított költségvetési szerv neve]												0,00	0,00
2. Irányított költségvetési szerv neve]												0,00	0,00
3. Irányított költségvetési szerv neve]												0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv neve]												0,00	0,00

1 A rész munkaidős foglalkoztatottak vagy a töredék évben foglalkoztatott ellenőrök esetében (saját és külső erőforrás esetén is) az átlagos nettó munkaidőhöz képest időarányosan főre vetítve két tizedes jegyre kerekítve kerülnek feltüntetni a létszámot és ezzel összhangban kell kiszámítani az ellenőri napok számát, amelyet viszont egész számra kerekítünk kerekíteni.

Vegyük egy példát: 215 az átlagos nettó munkaidő, 1 kolléga heti 30 órással foglalkoztatása, azaz hatórás rész munkaidő esetén 0,75 fő (6 óra / 8 óra), illetve 161 ellenőri nappal (215 x 0,75) számolhatunk.

2 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi kormányzati szolgálati, közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban, stb. (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

3 Külső szolgáltató: kapacitás kiegészítés, speciális szakértő vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljes körű ellátása (Bkr. 16. §).

4 A betöltendő álláshegy és a rendelkezésre álló létszám együttes összege adja a szervezet egységnyi foglalkoztatott ellenőrök számát.

Tevékenységek

3. számú melléklet

Fejezet / önkormányzat: Vasbologasszony Község Önkormányzata	Helyi önkormányzat	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
		terv	tény	külső ellenőrt nap	tény	terv	tény	saját ellenőrt nap ⁵	tény	terv	tény	saját ellenőrt nap	tény	terv	tény	külső ellenőrt nap	tény	terv	tény	külső ellenőrt nap	tény	terv	tény
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (1-41.)		0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00		
Fejezet/ Irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen (a+b) f. Vasbologasszony Község Önkormányzata																							
a) Éves Ellenőrzés: Terv alapján		0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00		
aa) Saját szervezetenél		0,00	0,00	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	15,00	15,00	15,00		
ab) Irányított szervekénél (irányítónként végezett)		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1. Irányított költségvetési szerv összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetenél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ab) Irányított szervekénél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás ⁸		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2. Irányított költségvetési szerv összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetenél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ab) Irányított szervekénél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás ⁸		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3. Irányított költségvetési szerv összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetenél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ab) Irányított szervekénél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás ⁸		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
n. Irányított költségvetési szerv összesen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetenél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ab) Irányított szervekénél		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
ac) Egyéb ellenőrzések		0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00		
b) Soron kívüli kapacitás ⁸		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

12. sz. mellékletre hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival. Ezek a cellák hivatkozásokat, képleteket tartalmaznak, melyeket kérünk nem felülmíri (Kivéve a sorok másolása miatti újra-kepzés szükségessége esetén).
- Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- A tanácsadás saját ellenőrző napok száma. A tanácsadás ellenőrző nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- A tanácsadás külső ellenőrző napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Amenyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzési itt szükséges megjeleníteni.
- Soron kívül az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen ellentét.

Intézkedések megvalósítása¹
külső ellenőrzés javaslatai alapján

4a. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Vasbologasszony Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen: Vasbologasszony Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Irányított költségvetési szerv neve/				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve/				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve/				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve/				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Intézkedések megvalósítása¹

belső ellenőrzés javaslatai alapján

4b. számú melléklet

Fejezet / Helyi önkormányzat: Vasbaldogasszony Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen Vasbaldogasszony Község Önkormányzata				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



ELŐTERJESZTÉS

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 18. napján tartandó ülésére

Tárgy: Ajánlattételi felhívás elfogadása, ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében benyújtott „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó

1. Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatai,
2. Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub belső felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése.

Előterjesztő: Hideg András polgármester

Készítette: Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Versenyképes Járások Program keretében megvalósítandó tevékenységük, mint közös cél érdekében Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony Község Önkormányzatai Egervár Község Önkormányzata vezetésével konzorciumot hoztak létre.

A program II. ütemében Egervár Község Önkormányzata, mint konzorciumvezető támogatási igényt nyújtott be az önkormányzat döntése alapján önkormányzati épületek felújítási és korszerűsítési munkálatainak elvégzése céljából, 3 590 000 Ft összegű támogatás elnyerése céljából.

A 2026. március 25-én kelt támogatói okirat alapján Vasboldogasszony Község Önkormányzata **3 590 000 Forint vissza nem térítendő támogatásban részesült.**

A támogatás intenzitása: 100 %.

Teljesítés helye:

- 8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatt lévő Ifjúsági klub épülete,
- 8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 4. szám alatt lévő Faluház

Az árajánlatkérés tartalma a következő:

1. Faluház (8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 4. szám) fűtés korszerűsítésének műszaki tartalma:

- Meglévő gázkazán bontása.
- Meglévő lapradiátorok és hozzá tartozó radiátorkötések bontása amíg az új radiátor kötések megkövetelik.

Tétel megnevezése	Mennyiség
Új Ariston kondenzációs gázkazán beszerelése	1 db
Almeva 80/125 indítóidom	1 db
Almeva 80/125 tisztító T idom	1 db
Almeva 80/125 dupla cső 0,5 fm	1 db
Almeva 80-as kémény indító könyök	1 db
Almeva 80 PP cső	6 fm
Hőcserélő 40 kw	1 db
25/60 keringtető szivattyú	1 db
Kazánkör összekötése a szénacél rendszerrel	
Vezeték nélküli szobatermosztát	1 db
22K 600x1400 lapradiátor	6 db
Herz termosztatikus radiátorszelep, visszatérő szelep (torló)	6 pár
Új radiátorok összekötése a szénacél rendszerrel	
Fűtési rendszer szakaszolása	
Fűtési rendszer feltöltése, nyomáspróbája	
Gázkazán beüzemelése szakszervizzel	
Kémény ellenőrzése, kéményseprői vizsgálat	

2. Ifjúsági Klub (8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.) helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése:

Tétel megnevezése	Mennyiség
Meglévő Gipszkarton glettelés javítással, izoláló festése a kotom miatt, 2x festés fehér színnel.	49 m2
Oldalfal kaparása, alapozás, 1 sor glettelés rigips 0-10, csiszolás, festés 2-rétegben előre kevert színnel	100m2
Nikecel diszléc elhelyezése a klub helyiségben. Diszléc fajtája E7	26fm
Megmaradó padozat takarása papirall.	12m2
Klub helyiség burkolat bontása	38m2
Klub helyiség laminált parketta lerakása. Vízálló parketta 7mm-es, 3mm-es párazáró alátét. Szegéllyel, idomokkal.	38m2
Villanyszerelés	

Az önkormányzati tulajdonú épületek felújítási és korszerűsítési munkálatainak elvégzését végző gazdasági szereplők kiválasztása érdekében elkészítettük az ajánlattételi felhívásokat, amelyeket kérünk megtárgyalni, és meghatározni azt is, hogy mely gazdasági szereplőknek kerüljenek a felhívások kiküldésre.

Kérjük az előterjesztés megtárgyalását, és a határozati javaslatban írtak elfogadását.

Vasboldogasszony, 2026. 05. 05.

Hideg András s.k.
polgármester

Határozati javaslat:

- 1. Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében meghirdetett „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó**
 - Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálataira, és a
 - Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítására, villamos hálózatának korszerűsítésére irányuló képviselő-testületi előterjesztést.
- 2. A képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívásokat jóváhagyta, és a**
 - Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatainak kivitelezésére irányuló ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:
 - P-Energy Kft. (email: info@p-energy.hu)
 - Rutin-Tech kft. (email: rutin67@gmail.com)
 - Pénzes Épületgépész Bt. (e-mail: penzes.imre.66@gmail.com)
 - Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítási, villamos hálózatának korszerűsítési munkáinak elvégzésére irányuló ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel:
 - Varga Zsolt e.v. (email: zsoltivarga58@gmail.com)
 - Benkő Zoltán e.v. (email: benko.zoltan2@gmail.com)
 - Rapi-Ép Bt. (email: jozsib75@gmail.com)

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt és a polgármestert, hogy a lássák el a pályáztatással kapcsolatos feladatokat.

Határidő: 2026. május 20.

**Felelős: Hideg András polgármester
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző**

Egervár, 2026. május 05.

Hideg András s.k.
polgármester

**VASBOLDOGASSZONY
KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

ÉRTÉKELÉSE

**a 2025.évi
GYERMEKJÓLÉTI ÉS
GYERMEKVÉDELMI
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**



Vasboldogasszony Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény (Gyvt.) 96.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettségének eleget téve, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet 170/A.§-a 10.számú mellékletére figyelemmel, az alábbi beszámolót készítette a 2025.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

1. A település demográfiai mutatói:

Vasboldogasszony község állandó lakosság száma 2025.január 1-i állapot szerint: **544** fő.

A lakosság megoszlása korcsoportok szerint az alábbiak szerint alakult:

<i>0-2 évesek száma</i>	<i>12</i>
<i>3-5 évesek száma</i>	<i>20</i>
<i>6-13 évesek száma</i>	<i>29</i>
<i>14 évesek száma</i>	<i>2</i>
<i>15-17 évesek száma</i>	<i>13</i>
<i>18-59 évesek száma</i>	<i>331</i>
<i>60 év felettiek száma</i>	<i>137</i>
<i>Nők száma</i>	<i>275</i>
<i>Férfiak száma</i>	<i>269</i>

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzübeli, természetbeni ellátások biztosítása

Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testülete a pénzübeli és természetbeni ellátásokat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény és a szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2023.(II.20.) számú rendelete alapján biztosította 2025.szeptember 30.napjáig.

2025.október 1.napjától hatályba lépett Vasboldogasszony Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 6/2025.(IX.15.) önkormányzati rendelete, azt követően a szociális ellátások megállapítása e rendelet szabályai alapján történt.

A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzübeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezik a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások igénybevételének jogosultságáról, mértékéről, igénybevételük módjáról és térítési díjairól. Az önkormányzat az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászoruló családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzübeli, természetbeni illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az alábbiak szerint:

Települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) gyógyszer támogatás,
- b) temetési segély,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- e) óvoda és iskolakezdési támogatás,
- f) születési támogatás.

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.

A gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény útján történik.

A szociális alapszolgáltatásokról, azok igénybevételének módjáról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletet a Társulási megállapodásában írtak szerinti önkormányzat alkotja meg, az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás megszüntetése, rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása

A települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI.tv. 19.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint állapítja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. [21/B.§](#)-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek,
- b) a Gyvt. [20/A. §](#)-ában meghatározott pénzbeli támogatásnak,
- c) a Gyvt-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

2025.évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság 4 gyermekre vonatkozóan került megállapításra.

Óvoda- és iskolakezdési támogatás

Évente egyszeri alkalommal óvoda-, és iskolakezdési támogatásban (továbbiakban: támogatás) részesülhet az a vasboldogasszonyi lakóhellyel rendelkező gyermek, illetve 25. életévét be nem töltött nagykorú személy, aki óvodai nevelésben részesül, alap- közép- és felsőfokú köznevelési intézmény nappali tagozatán tanul, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem a 400 000 Ft-ot nem haladja meg.

A támogatás mértéke legfeljebb **20 000 Ft/gyermek/hallgató**.

A támogatást a rendelet 7. melléklete szerinti formanyomtatványon lehet igényelni. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelemigazolását,
- b) a közép- és a felsőfokú oktatási intézményben tanulóknak az intézményi jogviszony fennállásáról iskolalátogatási igazolást.

A kérelmek benyújtási határideje minden év november 30.

A kérelem elbírálása ügyében a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

A támogatás egyszeri összege 2025.évben az alábbi volt:

- az általános iskolások részére 13.000,-Ft,
- a középiskolások részére 16.000,-Ft
- felsőfokú tanulmányokat folytatók részére 18.000,-Ft volt.

2025.évben beiskolázási támogatásban 48 tanuló részesült, összesen 740.000,-Ft összegben.

2025.évben az óvodáztatási támogatás összege gyermekenként 8.000,-Ft volt.

Óvodáztatási támogatásban 13 gyermek részesült, összesen 104.000,-Ft összegben.

Születési támogatás

A születési támogatás a gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás.

A születési támogatás összege újszülöttenként 50 000 Ft.

Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

- a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – Vasboldogasszonyon bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik, valamint
- b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 400 000 Ft-ot.

A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető. Az igénylés benyújtásának elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

A születési támogatás iránti kérelmet a rendelet 8. melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát,
- b) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- c) ha a kérelmező a gyermeknek nem vér szerinti szülője, a szülői felügyeleti jog vagy a gyámság gyakorlását igazoló okirat másolatát.

A kérelem elbírálása ügyében a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

2025.évben 3 kisgyermek születését követően igényelték a szülők az egyszeri támogatást, mely 150.000,- Ft összegben került folyósításra.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

A Képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását az Egervári Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde, a lakhegyi Erdőszéli Óvoda és az Egervári László Általános Iskola által biztosítja.

Az óvodai, illetve az iskolai napközi otthonos ellátás keretében biztosított ellátások esetén az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

3.Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

Vasboldogasszony Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család-és Gyermekjóléti Szolgálatával kötött társulási megállapodás keretében biztosítja.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A családgondozó fogadóóra keretén belül tájékoztatást, felvilágosítást nyújt a gyermekeket és szülőket érintő jogokról, kötelezettségekről és a szociális ellátások, támogatások formáiról. A fogadóórák alkalmával, illetve a koronavírus helyzet miatt sok esetben telefonon - igény szerint - az ügyfelek hivatalos ügyeik intézéséhez is segítséget nyújt.

Havonta egy alkalommal a településen élő alacsony jövedelmű személyek részére élelmiszeradományt osztott.

A családgondozó 2025.évben végzett feladatait a beszámolója részletesen tartalmazza.

Várandós anyák gondozása

A várandós anyák gondozását, nyomon követését a védőnői szolgálat biztosítja. A védőnő szoros kapcsolatban áll az illetékes egészségügyi ellátórendszerrel is (szülész, nőgyógyász orvos, házi orvos).

Évről-évre növekedik a veszélyeztetett várandósok száma, melynek okai a gyermeket vállaló nők életkorának növekedése, illetve a mesterséges megtermékenyítést követően a gyermeket váró anyák fokozott védelmet igényelnek.

A védőnő heti 1 alkalommal önálló tanácsadást tart Egerváron az Egészség ház tanácsadó helyiségben.

Rendszeres terhes gondozás havi 1 alkalommal történik. Ekkor végzik a szükséges laborvizsgálatokat, CTG, RR. ellenőrzés, NST diagnosztika, valamint a nőgyógyászati vizsgálatokat.

Ezenkívül havonta egy alkalommal a kismamákat otthonukban is meglátogatja, ahol a terhességgel és szüléssel kapcsolatos tudnivalókkal ismerteti meg őket. A leendő anyákat tanácsokkal látja el és felkészíti az újszülött fogadására.

Családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

A szolgálatnak feladata az utógondozás biztosítása is. Az utógondozás – amelyre a nevelésbe vétel megszűnése után kerül sor – elősegíti a gyermek családi környezetbe történő visszailleszkedését.

A családgondozó 2025.évben végzett feladatait a beszámolója tartalmazza.

Jelzőrendszer

A jelzőrendszer tagjai, a családsegítő, az óvodai- és iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő közös munkáját segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással. Probléma esetén elérhetőek egymás számára.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

2025. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 41.§ alapján nem került sor gyermekek napközbeni ellátásának megszervezésre, ugyanezen törvény 45.§-a értelmében vett átmeneti gondozásra nem került sor.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Hatályon kívül helyezve

5. A városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok

Hatályon kívül helyezve

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalata, megállapításai

A Zala Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2025.évben a gyámhatósági és gyermekvédelmi tevékenység jogszerűségére vonatkozó szakmai ellenőrzést nem folytatott.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének célja – a korábbi évekhez hasonlóan - az eddig elért eredmények megtartása:

- az önkormányzat által nyújtható támogatások biztosítása,
- a segítségre szoruló családok felderítése,
- a jelzőrendszer hatékony működése, annak tagjai között kialakult közvetlen kapcsolat, a gyermekek védelmének, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében,
- a veszélyeztetett gyermekekkel és családjakkal folyamatos kapcsolattartás, a veszélyeztető körülmények megszüntetéséhez segítségnyújtás.

A Gyvt. 48.§-a lehetőséget ad arra, hogy „A gyermek átmeneti gondozása, megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.”.

8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Az önkormányzat bűnmegelőzési programmal nem rendelkezik.

A tanulók részére az Egervári László Általános Iskolában felvilágosító munka az osztályfőnöki, biológia óra, valamint a házi orvos által tartott tájékoztató keretein belül zajlott a tanulók életkorának megfelelő módon. A tájékoztatók, ismertetések, bemutatók alkalmával a tanulók felvilágosítást kaptak az egészségkárosító szerek, a drogok, az alkohol károsító hatásairól, azok fogyasztásának veszélyeiről, tiltott fogyasztásuk és terjesztésük büntetőjogi következményeiről is.

9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A községben az alábbi civil szervezetek működnek:

Vasboldogasszonyi Polgárőr Egyesület

Az egyesület 2003-ban alakult, majd 2019-ben és 2024-ben is megújult. Az egyesület elnöke Papp Tibor, a tagok száma 49 fő.

Szolgálat teljesítésükkel támogatják a település közbiztonságát, illetve segítik az önkormányzat és a rendvédelmi szervek munkáját. Civil szervezetként önkéntes segítséget nyújtanak különböző közösségi megmozdulások és rendezvények lebonyolításában, illetve méltón képviselik Vasboldogasszonyt más településeken. Tagjaik között fiatalok és idősebbek egyaránt megtalálhatóak, munkásságukat folyamatos közösségi részvételükkel és szakmai előadásokkal népszerűsítik.

Céljuk a község biztonságosabb működése, a polgárok biztonságérzetének növelése és a közösségi összefogás erősítése.

Vasboldogasszonyi Ifjúságért egyesület

2024 decemberében 16 lelkes fiatal alapított egy új civil szervezetet Vasboldogasszonyban, amely a helyi fiatalokat és kisgyermekes családokat hivatott képviselni. 2025-ben Gorza-

Rétyi Renáta elnökségével megindult az egyesületi munka. Az önkormányzat támogatásával és más források segítségével megvalósult az első gyermeknapi program, illetve szerveztek ifjúsági gyalogtúrát, valamint önkéntes segítő szerepet vállalnak a közösség életében.

Legfőbb célkitűzésük, hogy a helyi gyermekek és fiatalok biztonságos környezetben, egymás társaságában tölthessék el a szabadidejüket, így segítve a valódi emberi kapcsolatok fenntartását az online tér mellett.

Vasboldogasszonyi Népdalkör

A település „zászlós hajója” a népdalkultúra területén.

A Vasboldogasszonyi Népdalkör 1994 decemberében alakult. Megalakulásának első időszakában női csoportként működött, majd 2002-től férfitagokkal bővült. A fiatalabb korosztály csatlakozása, illetve citerajátéka, repertoárjuk bővülését és előadásuk színvonalát emelte.

A megalakuláskor az elsődleges cél volt a helyi néphagyományok, illetve népdalok felkutatása, bemutatása, megőrzése, továbbadása, valamint a község és a környező települések kulturális rendezvényein való részvétel és ezek színesítése. Később az ország távolabbi részeibe is ellátogattak és a határon túl, Szlovéniában is felléptek.

2000 óta két évente részt vesznek a KÖTA Országos Minősítő Népdalversenyen. Ötször nyerték el az „Aranypáva díjat”, kétszer pedig az „Aranypáva Nagydíjat”. A Vass Lajos Népzenei versenyen 2009 óta vesznek részt, ahol 2021-ben elnyerték a „Vass Lajos Nagydíjat”.

2001-től a Népdalkör ápolja a község Helytörténeti kiállítását is.

Az egyesület szakmai vezetője Kálmán Imréné és Kálmán Karolina. Szakmai tanácsadójuk és segítőjük ifj. Horváth Károly.

Vasboldogasszonyért egyesület

Az egyesület célja a faluért aktívan tenni akaró lakó személyek összefogása.

Az egyesület tevékenysége magába foglalja azokat a közösségi tevékenységeket, amelyek minden generációt megszólítanak: hagyományőrzés, sport, szórakozás, kultúra.

A szervezet kiemelt célja, hogy a felnövekvő generációt lokálpatriótává nevelje, s a betelepült családokat is bevonja a közösségi életbe. Az Önkormányzattal, Polgárőrséggel, Ifjúsági Egyesülettel karöltve sok sikeres program zárult le, s a tervek között még számos vidám rendezvény szerepel. Az egyesület keretein belül működik a Pajtaszínház. Elnöke Laska István. Jelmondatuk: *” Kezddetek el élni, hogy legyen mit mesélni!”*

A civil szervezetek és az önkormányzat között jó együttműködés alakult ki. A szervezetek az önkormányzat anyagi támogatásával, a lakosság érdekeit figyelembe véve alakítják a programjaikat, szervezik a közösségi életet.

Vasboldogasszony, 2026-05-11

Hideg András
polgármester

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

TÁMASZ
ALAPSZOLGÁLTATÁSI INTÉZMÉNY
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLATA

ÉVES BESZÁMOLÓ
2025.



A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a **Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 37** településén biztosítja családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatásokat.

A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó társulás székhelye:

8943 Bocfölde, Petőfi u. 2.

Tel.: 92/334-630

Email cím: gyermekjolet@tamasz.hu

Személyi - és munkafeltételek

A 15/1998. évi NM. rendelet határozza meg a szolgálat dolgozóinak képesítési - és létszámelőírásait. A jogszabályban meghatározott személyi feltételek biztosítottak. 2025. évben számos személyi változás történt: három családsegítő is távozott az intézménytől, az év során azonban sikerült feltöltenünk a megüresedett helyeket, így 2025-ben is **10** fő látta el a terület szakfeladatait.

A munkáltatói jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját a szakmai vezető és az intézményvezető irányítja, akik szakmai irányítási és szervezési feladatokat látnak el.

A megfelelő színvonalú szakmai munka előkészítése, a hivatalos ügyek és az adminisztrációs feladatok teljesítése és ellenőrzése is így valósul meg. A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Az adminisztráció nagyrészen elektronikus úton kerül lebonyolításra, valamint a hivatalos levelezést elősegítik a meglévő informatikai berendezések és az internethasználat. Jogilag meghatározott módon, a TAJ alapú nyilvántartási rendszer vezetése naprakészen működik. Az önkormányzatok helyben biztosítanak lehetőséget a családsegítők fogadóóráinak megtartására, azokon a településeken, ahol igénylik ezt a szolgáltatási formát.

Ellátási területek a 2025. évben:

Alibánfa, Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bocfölde, Csatár, Csertalajos, Csonkahegyhát, Egervár, Gellénháza, Gombosszeg, Gósfa, Gyűrűs, Gutorfölde, Iborfia, Kemendollár, Kiskutas, Lickóvadamos, Lakhegy, Milejszeg, Nagylengyel, Ormándlak, Pálfiszeg, Pókaszepetk, Pethőhenye, Petrikeresztúr, Pusztaderics, Pusztaszentlászló, Sárhida, Szentkozmadombja, Szentpéterfölde, Tófej, Vasboldogasszony, Vöckönd, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Zalaistvánd.

Ellátottak köre

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok
- válsághelyzetben lévő kis - és nagykorú várandósok
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krízishelyzetben lévő családok és egyedülállók, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak.

A **szakmai beszámoló**, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított **1997. évi XXXI. törvény 96.§** (6) bekezdése, az **1993. évi III. törvény** a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve az **1/2000 SZCSM rendelet** és a **15/1998. NM rendelet** alapján került elkészítésre.

Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok feladata. Az egyének, családok, gyermekek védelme, helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése, a területen lakók ellátásának megszervezése a települési önkormányzatok jogszabályban előírt kötelezettsége.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembevételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő gyermekek, egyedülállók, párok, gyermekes családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

A szolgálat célja és feladata **családsegítés** tevékenység keretében:

- szociális, életvezetési – és mentálhigiénés tanácsadás; a kialakult problémát megoldásának elősegítése
- tájékoztatás a pénz - és természetbeni ellátások, valamint a szociális szolgáltatások formáiról, az ezekhez történő hozzájutás megszervezésének koordinálása
- a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldása szociális segítő munka keretein belül
- lakhatási problémákkal küzdők, szenvedélybetegek, egyedül élő idősök, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek részére tájékoztatás, közvetítés a célzott szolgáltatások igénybevételéhez
- környezettanulmányt készítése (felkérés esetén)

A Szolgálat célja és feladata a **gyermekjóléti** tevékenység keretében:

- gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munkával a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását segíti elő
- családi konfliktusok megoldásában való közreműködés, különösen válás, gyermekelhelyezés és kapcsolattartás terén
- alapellátási együttműködés keretében szociális segítő tevékenységet folytatása
- családban nevelkedő, alapellátási együttműködés ellenére is veszélyeztetett gyermekek esetében, vagy nem együttműködő családoknál, az eset továbbítása hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család - és Gyermekjóléti Központnak
- esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervezése és koordinálása
- szünidőben történő gyermekétkeztetés felmérése
- a válsághelyzetben lévő várandós anyák támogatása, segítése
- prevenció, szabadidős programok szervezése, amelyek a meglévő problémák, hiányosságok enyhítését célozzák
- kérésre környezettanulmányt készítése, hivatalos ügyek intézésében segítségnyújtás

- veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszert működtetése

A segítő tevékenység a **Szociális Munka Etikai Kódexében** foglalt szakmai etikai normák betartásával történik.

Prevenció, preventív tevékenységek

Intézményünk alapvető feladata az **1997. évi XXXI. tv. 40/A. §. 2. bekezdés a.) pont aa.) pontja alapján** a preventíós célú programoknak a szervezése - biztosítása az illetékességi területen élő különböző korosztályok számára. Szolgálatunk **napközis nyári táborokat** szervezett **Pálfiszeg, Pókaszepetk, Zalaszentiván** települések és a vonzáskörzetükhöz tartozó falvak gyermekei számára. A 2025-ös évben ismét saját hatáskörben szerveztük meg ezeket a táborokat. A táborok megkezdése előtt szülői értekezleteken kerültek megbeszélésre a részvétel feltételei és a szervezés ezek betartásával történt. Színes programok, vetélkedők, kreatív foglalkozások, sport, túrázás, házimozi, különböző preventív előadások és vízi élménypark tette emlékezetessé a nyári szünidő napjait a gyerekek számára. A nyári táborok **90** gyermek változatos kikapcsolódását biztosították.

Az elmúlt évben folytatódott a **Magyar Élelmiszer Bankhoz** benyújtott pályázat, ahol a zalaegerszegi Penny Market közvetítése révén a szavatossági idő lejáratához közeli élelmiszerek elhozatala, és napi szintű közvetítése történt a rászorulóknak számára. A KFC gyorsétterem hálózattól pedig heti 2 alkalommal van lehetőség szintén a lejáratához közeli élelmiszerek begyűjtésére, kiszállítására és kiosztására. A Magyar Élelmiszer Bank által meghirdetett, a zalaegerszegi Lidl Áruházban (Átkötő u. 3.) május és november hónapban meghatározott időintervallumban, tartós élelmiszergyűjtést végeztek az intézmény munkatársai. Az így felhalmozott több száz kilogramm élelmiszert egy részét elraktároztuk és a május-november közötti időszakban az arra rászorulóknak kiosztottuk. Illetve a karácsonyt megelőző időszakban tudtuk megtámogatni az ünnepeket családok, idősek számára. Az élelmiszer adományok osztása – sajnálatosan-, igen jelentőségteljes, mivel szép számmal

vannak olyan klienseink, akik e nélkül nem jutnának élelmiszerhez egy-egy hónap utolsó napjaiban.

A településeken megrendezésre kerülő falunapokon is képviseltetjük intézményünket, ahol egy-egy település teljes lakossági szegmensével találkozhatunk, adott esetben akár megismerve olyan embereket, családokat, akik szintén bevonhatóak Szolgálatunk hatáskörébe.

Előfordul, hogy oktatási intézmények kérik fel munkatársainkat arra, hogy prevenciós jelleggel tartsanak 5-8. osztályban tájékoztatást, a gyermekvédelmi munkáról, az iskolai bántalmazásról.

Az évsorán több előadáson és intézménylátogatáson is részt vettek Szolgálatunk munkatársai. Az előadások egy része a kollégák mentális egészségének fejlesztésére irányultak, mivel továbbra is elmondható, hogy országos szinten sem társadalmi, sem anyagi megbecsülést nem kapnak a szociális szférában dolgozók. Ez a 2024 óta, a közmédiában is szereplő bentlakásos gyermekvédelmi intézményekben történt súlyos szakmai és emberi visszaéléseknek is köszönhető, illetve a média tájékoztatatlanságának. Sajnálatos módon, az alapellátást összemoszák az intézményekben folyó gyermekvédelmi munkával, ami nem vet az alapellátásban dolgozókra és azok intézményeire (Családsegítő – és Gyermekjóléti Szolgálatokra, Központokra) jó fényt emiatt.

Az egyik igen jelentős intézménylátogatás a szombathelyi **BARNAHUS** protokollt végző intézmény megismerése volt. A Barnahus (izlandiul „gyermekház”) egy olyan gyermekbarát igazságszolgáltatási modell, amely egy fedél alatt biztosítja a szexuálisan vagy súlyosan bántalmazott gyermekek vizsgálatát, kihallgatását és terápiáját. Célja a traumatizáció elkerülése, a tanúvallomás bizonyító erejének megőrzése és a szakemberek (orvos, pszichológus, rendőr, ügyész) összefogása egy biztonságos, otthonos környezetben. A szombathelyi intézmény három megyét fed le, és szoros kapcsolatot ápol a nyomozó hatóságokkal és bíróságokkal is.

Ezzel párhuzamosan részt vehettünk egy olyan előadáson, ahol a rendőrség **Fecskefészek programját** ismertették velünk, amely a gyermekek sérelmére elkövetett bűncselekmények hatékonyabb felderítésére és a gyermekvédelmi jelzőrendszer erősítésére jött létre.

A jelzőrendszer

A jelzőrendszeri tagokkal a szolgálat családsegítőinek kapcsolata napi szinten valósul meg. A családsegítők a helyszíneken személyesen megjelenve kezelik a problémákat. A kapcsolattartás telefonon keresztül is megvalósulhat, a szolgáltatást igénybe vevőket rendszeresen hívják a családsegítők, illetve fogadják hívásaikat. A jelzőrendszeri tagok nagy részével (rendőrség, körzeti megbízott, mentők, óvodapedagógusok, pedagógusok, védőnők, bírók, esetmenedzserek) az együttműködés kitűnő, a személyes találkozások és az elektronikus kommunikáció is jól működik: havonta minden jelzőrendszeri taghoz igyekszik eljutni minden családsegítő, a saját területén, ezzel erősítve a személyes kapcsolatokat. A jelzéseikről készült statisztika a Központi Statisztikai Hivatalnak megküldésre került, a részletes adatok a tagtelepülések számára készült éves egyedi beszámolóban vannak feltüntetve. A tavalyi évben főként a kríziskezelés során tűzifa hiánya, megromlott egészségi állapot, alacsony jövedelem, családi kapcsolatok megromlása és hiánya miatt kellett a szociális munkásoknak segítenie. A tüzelő hiánya a tavalyi évben a médiában is nagyobb hangot kapott. Az ilyen esetekben felvesszük a kapcsolatot a helyi, települési önkormányzatokkal, a körzeti megbízottal és közösen próbálunk megoldást találni a kialakult helyzetre. Sajnos, tapasztalataink azt mutatják, hogy a tűzifára rászorulóknak egy csoportja nem szerzi be időben a szükséges fát, illetve az önkormányzati kérelmet sem, későn jelzi szolgálatunk munkatársainak is igényeit. Nagyon nehéz, ilyen esetekben hathatós segítséget adni ezeknek az embereknek.

A szolgálathoz forduló felnőtt és időskorúak lakókörnyezete számos esetben rossz állapotú, ügyeik intézésére önállóan nem képesek. Velük kapcsolatosan az önkormányzatokon túl, a kórházi szociális munkásokkal, a házi segítségnyújtó szolgálattal, szociális étkeztetéssel szoros az együttműködés.

Nagy jelentőséggel bír az ellátást igénybe vevők számára a hivatalos ügyek intézésében történő segítségnyújtás is.

A jelzőrendszeri tagokkal évente hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervezünk és tartunk, ahol egy-egy területi egység jelzőrendszeri tagjai gyűlnek össze és beszélnek át az aktuális problémákat, eseteket, adnak át egymásnak információkat a szolgálattal kapcsolatban lévő családokról, vagy olyan családokról, egyégekről, idősekről, akik nincsenek a szolgálatunkkal kapcsolatban, de szükség lenne a segítségünkre, beavatkozásunkra.

Jelzések számának alakulása a 2024. évben

	2023	2024	2025
Köznevelési intézmények óvoda, iskola	51	40	46
Védőnő	5	7	10
Kórház	2	3	1
Rendőrség	20	28	25
Ügyészség	-	-	7
Önkormányzat	2	1	9
Kormányhivatal	-	1	1
Gyermekjóléti Központ más szolgálat	5	4	2
Állampolgár	4	3	4
Háziorvos	-	-	1
Vöröskereszt	-	-	1
Karitás	-	-	1
Pedagógiai Szakszolgálat	-	1	1

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működése során törekszik, hogy pontosan és határidőben történjenek a szakmai tevékenységek, a családok és gyermekek érdekeit szem előtt tartva. A munka során, a családsegítők a rendszerszemléletre és a magas szakmai színvonalra helyezik a hangsúlyt.

A fenti mutatók alapján továbbra is a nevelési - oktatási intézmények és a rendőrség felől érkeznek az írásos jelzések zömében. Megfigyelhető, hogy az önkormányzatok is többet jeleztek a tavalyi évben, illetve az ügyészség részéről is szép számmal érkeztek jelzések, ami nem volt eddig jellemző erre az intézményre.

A jelzésekben szereplő problémátípusok:

Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő) problémák	5
Gyermeke-nevelési problémák	2
Életviteli problémák	4
Családi és kapcsolati konfliktus	21
Ügyintézés-sel kapcsolatos	3
Elhanyagolás	36
Magatartási problémák	10
Családon belüli bántalmazás	9
Mentális problémák	4
Családon belüli erőszak	2
Szenvedélybetegség	2

A jelzések vonatkozásában megállapítható, hogy számuk kis mértékben emelkedő tendenciát mutat – iskola, védőnő - a tavalyi évi kimutatásához mérten.

Az **oktatási intézményekben** a hiányzások száma nem csökkent. Gyakoriak voltak a reggeli késések, melyek növelik az igazolatlan mulasztások számát. Még mindig magas az indokolatlan hiányzás és az utólagosan leadott igazolások száma. Ezeknél a gyerekeknél a hiányzás nem új keletű, hisz a korábbi években is tapasztalható volt ezek magas aránya. A gyermekek után járó ellátások megtartásának feltétele, hogy a hiányzás igazolt legyen. A szülő gyermeke lemaradásával, évis-méltl-sével, hosszú távon az iskolai tanulmányok befejezésével nem törődik. Különösen nagy a probléma ezeknél a gyerekeknél, mert a szülők sem következetesek, elvtelenül védik gyermekeiket, így a probléma kezelése komoly akadályokba ütközik.

Számos olyan esetünk volt a tavalyi évben, ahogy kisebbségi családból származó leánygyermeket nem engedtek iskolába menni, a roma hagyományokra hivatkozva. Ilyen esetekben a védelembe vételt rendelte el a gyámhivatal, de ez hatástalannak bizonyul ezekben az esetekben. A problémára országos, minisztériumi szintű megoldás kellene.

Érkezett olyan jelzés, amely a gyermekek testi higiéniája, ruházatuk állapota, nagymértékű fejtetvességgel fertőzöttség miatt történt. A rendszeresen megvalósuló tisztasági vizsgálatok eredményeként, folyamatosan több olyan gyermek került kiszűrésre, akinél a fejtetvesség problémája évek óta krónikusan fennáll, amelyek továbbra is a szülők elhanyagoló magatartásának köszönhetők.

Az iskolából érkező jelzések számottevő részét tették ki azok az adatlapok, melyek magatartásproblémákról, beilleszkedési nehézségekről, szocializációs problémákról, agresszivitásról számolnak be. A problémák oka esetenként a szocializáció hiánya, a rendszer és szabálynélküli mindennapok, a rossz szülői minta és a nem megfelelő gyermeknevelési módszerek alkalmazása volt.

A jelzések számát tekintve a **védőnőktől** érkezett jelzések száma a tavalyi évhez képest ismét nőtt. Továbbra is a családban felmerülő szociális problémák adtak okot arra, hogy a védőnők a Szolgálatához forduljanak, ezen felül a válsághelyzetben lévő várandós anyák esetében éltek több esetben jelzéssel.

A **rendőrségtől** érkezett megkeresések szülői elhanyagolás és családon belüli bántalmazás, családon belüli konfliktusok miatt érkeztek.

Az **önkormányzatok**, környezettanulmány készítésében kérték fel a szolgálat családsegítőinek közreműködését több alkalommal is, amelyeknek minden esetben eleget tettünk. Illetve elhanyagolás vagy egyéb ok miatt is jeleztek.

A **gyermekjóléti központ** általi jelzések, információ szolgáltatás kérése miatt érkeztek a szolgálatához.

Más **gyermekjóléti szolgálat**, esetátadás kezdeményezése folytán kereste meg az intézményt, vagy információra volt szükség adott családok esetében.

Szakmai tevékenységek

A **segítő beszélgetés, információnyújtás, a tanácsadás és az ügyintézésben való segítségnyújtás** a leginkább jellemző, a gondozás során végzett tevékenységeinkre. A szakmai munka összetett és személyre szabott, mert az ellátottak által elmondott probléma mögött az esetek jelentős részében több megoldásra váró gond is feltárul, így a hozott és a kezelt problémák száma és típusa között eltérések mutatkoznak. A szakmai munkát bemutató statisztikai adatok szintén a tagtelepülések számára készült éves beszámolóban találhatóak meg.

A szolgálat az **adományozást** is kiemelkedően fontosnak tartja a rászoruló családok számára, amelyet ennek magas száma is mutat. Az élelmiszerárak folyamatos emelkedése, az infláció és ezekkel párhuzamban a megélhetés költségeinek emelkedése hatalmas anyagi terhet ró a már amúgy is nehéz anyagi helyzetben lévő családok számára. Az elmúlt évre számos alkalommal élelmiszercsomag és más jellegű adományok közvetítése volt jellemző.

Intézményen belül hetente egy alkalommal **esetmegbeszélésre** került sor. Az esetmegbeszélések célja, hogy a családsegítők átadják egymásnak szakmai tapasztalataikat, ezzel kölcsönösen segítve munkájukat, valamint információkat cseréljenek a települések között vándorló, költözködő vagy rokoni kapcsolatokkal bíró családokról.

Az esetkonferenciák megszervezésében és megtartásában is aktívan jelen voltak a szociális szakemberek, amelyeken a családokkal együtt elemezték a felmerülő problémákat, megtervezték a soron következő lépéseket és kijelölték a családtagok által megvalósítandó feladatokat.

A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek/családok száma az igénybevétel módja szerint

Egyszeri esetkezelések (családok száma)	164
Alapellátásban gondozott családok száma	46
Alapellátásban gondozott gyermekek száma	55
Védelembe vett családok száma	25
Védelembe vett gyermekek száma	45

A 2025-ös évben az egyszeri esetkezelésben részesülő családok száma kiemelkedően magas. A szám magában foglalja azokat a családokat, akikkel nincs együttműködési megállapodásunk, de havi rendszerességgel kapnak élelmiszer adományt. Az esetek száma azt is mutatja, hogy a jelzőrendszer tagjai aktívabbá váltak, így több, eddig a Szolgálat számára ismeretlen, a látókörén kívül eső családdal is kapcsolatba tudtunk kerülni. A táblázatból kitűnik az is, hogy az alapellátásban gondozott családok és gyermekek száma jóval magasabb, mint a védelembe vett családok és gyermekek száma. Ez azt is mutatja, hogy a veszélyeztetett gyermekek száma alacsonyabb, mint az alapellátásban gondozottaké.

Szakmai tevékenység alakulása

	2023	2024	2025
Segítő beszélgetés	546	749	1207
Információnyújtás	832	1185	1637
Tanácsadás	493	757	1327
Segítségnyújtás ügyintézéshez	409	279	384
Családlátogatás	1348	1456	1817
Esetkonferencia	11	13	23
Környezettanulmányra való felkérés	19	14	47
Adomány közvetítés	387	399	489

A fenti táblázatból jól látszik, hogy a 2025-ös évben az adatok száma kiemelkedően megugrott az előző évekhez képest. A számok azt tükrözik, hogy a családokkal, akikkel kapcsolatban állunk halmozottan, több problémával is szembesülnek, amelyekkel nem, vagy csak részben tudnak önerőből megbirkózni. A problémák megoldásához a szorosabb kapcsolattartás is hozzátartozik, amit a családlátogatások magas száma is alátámaszt. Az információnyújtás, tanácsadás és segítő beszélgetések szintén a gyermekvédelmi szolgáltatások alapját képezik, ezekkel tudjuk a családokat ellátni olyan tanácsokkal, javaslatokkal, életvezetési módszerekkel ellátni, megismertetni, ami lassan-lassan be tud épülni a gondozottak mindennapjaiba, így hatékonyabban tudják megoldani a problémáikat, mint a gondozás megkezdése előtt. Az is észrevehető, hogy megnövekedett a környezettanulmányokra való felkérések száma, ami mutatja a szorosabb együttműködést az önkormányzatokkal, a Gyermekjóléti Központtal és a Zalaegerszegi Gyámhivatallal.

Jövőbeli célok:

A 2026. évben a család- és gyermekjóléti szolgálat elsődleges célja a korábbi évben elért szakmai színvonal fenntartása és továbbfejlesztése, a hatályos jogszabályok – különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások szakmai szabályait meghatározó rendeletek – előírásainak megfelelően. A szolgálat tevékenységét továbbra is a gyermek mindenek felett álló érdekének figyelembevételével, a megelőzés és a komplex segítségnyújtás szemléletében kívánja végezni.

Kiemelt cél a jelzőrendszeri tagokkal való szakmai kapcsolat és együttműködés további erősítése. Ennek keretében a szolgálat törekszik a rendszeres szakmaközi egyeztetésekre, esetmegbeszélésekre és esetkonferenciák szervezésére, valamint az információáramlás hatékonyságának növelésére. A jelzőrendszer működésének folyamatos fejlesztése elengedhetetlen a veszélyeztetettség időben történő felismerése és a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

A humánerőforrás fejlesztése és megtartása érdekében a szolgálat kiemelt figyelmet fordít a munkatársak mentális egészségének megőrzésére és a kiégés megelőzésére. Ennek érdekében folyamatosan keresi és biztosítja a szakmai továbbképzéseken, tréningeken, valamint szupervíziós alkalmakon való részvétel lehetőségét, amelyek hozzájárulnak a szakmai kompetenciák fejlesztéséhez és a segítő munka minőségének fenntartásához.

A 2025. év tapasztalatai alapján egyre nagyobb számban jelentkeznek magatartásproblémával küzdő, valamint sajátos nevelési igényű (SNI), illetve figyelemhiányos-hiperaktivitás zavarral (ADHD) érintett gyermekek. Az ezen gyermekekkel való szakmai munka új kihívásokat jelent a szolgálat számára, ezért a jövőben kiemelt figyelmet fordítunk az e területen szükséges speciális ismeretek bővítésére. Ennek érdekében a szolgálat felvette a kapcsolatot releváns szakmai intézményekkel és szakemberekkel, valamint tervezi olyan képzéseken, előadásokon való részvételt, amelyek gyakorlati módszertani támogatást nyújtanak.

A prevenciós tevékenységek keretében a szolgálat a 2026. évben is tervezi a hagyományos nyári napközis táborok megszervezését, amelyek során élményalapú, közösségépítő programok biztosításával kívánja elősegíteni a gyermekek szociális készségeinek fejlődését, valamint a digitális eszközhasználat arányának csökkentését. A programok célja a szabadidő hasznos eltöltésének támogatása és a társas kapcsolatok erősítése.

A szolgálat továbbra is aktívan részt kíván venni az Magyar Élelmiszerbank Egyesület által szervezett tavaszi és őszi adománygyűjtési akciókban. Az elmúlt évek pozitív tapasztalataira alapozva célunk, hogy a rászoruló családok számára minél szélesebb körű támogatást tudjunk biztosítani, hozzájárulva ezzel a szociális hátrányok mérsékléséhez.

A meglévő problémák és nehézségek kezelése során a jelzőrendszeri tagok és a szolgálat közötti együttműködés és információáramlás összességében hatékonyan működött, amely a jövőben is a szakmai munka egyik alappillére marad. Ezzel párhuzamosan cél a kapcsolatok további erősítése az

intézményen belül működő időskorúak nappali ellátásában-, házi segítségnyújtásban részt vevőkkel. Az együttműködés fejlesztése hozzájárulhat a generációk közötti kapcsolatok erősítéséhez, valamint a családok komplexebb támogatásához.

A szolgálat munkatársai segítő tevékenységüket továbbra is a hatályos jogszabályok, a szakmai protokollok, valamint a Szociális Munkások Etikai Kódexében foglalt alapelvek és a szakmai kompetenciahatárok szigorú betartása mellett végzik. A jövőben is kiemelt cél ezen szakmai értékek megőrzése, a szolgáltatás iránti bizalom erősítése, valamint a hatékony és szakszerű segítségnyújtás biztosítása a szolgáltatást igénybe vevő gyermekek és családok számára.

A következő egy évre vonatkozó célkitűzések meghatározásánál alapvető szempont, hogy a szolgálat a jogszabályi keretek között, ugyanakkor a helyi sajátosságokra rugalmasan reagálva végezze tevékenységét az ellátott települések mindegyikén. Cél a gyermekvédelmi alapellátások egyenlő hozzáféréseinek biztosítása és a veszélyeztetettség hatékony megelőzése. Kiemelt feladat a településekkel való kapcsolattartás erősítése, az önkormányzatokkal és helyi intézményekkel való együttműködés fejlesztése. A szolgálat törekszik arra, hogy minden településen elérhető, ismert és aktív szereplőként legyen jelen. A helyi problémák kezelése a hatályos jogszabályok mentén történik, különös tekintettel a gyermekvédelmi törvény előírásaira. A szolgálat célja a problémák korai felismerése és a településspecifikus kihívásokhoz igazodó beavatkozások alkalmazása.

Hangsúlyos cél a prevenció erősítése, a családok bevonása, valamint a szakmaközi együttműködés fejlesztése. Emellett fontos a belső szakmai munka egységesítése, a dokumentáció fejlesztése és a szakemberek támogatása.

Kelt.: Bocfölde, 2026. 04. 30.

Tisztelettel:

Virga János sk.
szakmai vezető

Vasboldogasszony

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat működése

Az alapellátások biztosítása a települések önkormányzatai által ellátandó feladat, melynek keretén belül a családok, egyének és gyermekek védelmét, helyi jelzőrendszer kiépítését és működtetését, a területen lakók ellátásának megszervezését kell biztosítani.

A Gyermejjóléti Szolgálat működését az alábbi jogszabályok és rendeletek határozzák meg:

- 1997. évi XXXI. törvény - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1993. évi III. törvény - A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 149/1997. (IX.10.) Kormány rendelet - a gyámhatóságokról valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról

A család- és gyermejjóléti ellátás fő célja, hogy a fent nevezett, jogszabályokban foglalt feladatokat, a helyi igényeket és lehetőségeket szem előtt tartva és felmérve hajtsa végre azokat. Munkafolyamataink minden esetben célzottak és szükség orientáltak. Szolgálatunk egyik fő feladata az eddig felsoroltakon kívül a prevenció, azaz a megelőzés.

A szolgáltatás célcsoportjai: - szociális-, mentális-, vagy életvezetési problémákkal küzdő személyek és adott esetben családjaik; - veszélyeztetett gyermekek és az őket nevelő családok; - szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák. Az ellátás igénybevételének feltétele az adott településen bejelentett lakóhely, tartózkodási hely, illetve tényleges, életvitelszerű ott tartózkodás.

A Család- és Gyermejjóléti Szolgálat működési területei

Szolgálatunknak két fő tevékenységre bontható a működése: családsegítésre és gyermejjóléti szolgáltatásokra. A családsegítésen belül a főbb feladataink a család/egyen mentális, életviteli vagy szociális problémáinak megoldása érdekében nyújtott szociális tanácsadás, információnyújtás az adott esetekben felmerülő lehetőségekről (pl.: a probléma megoldásához vezető, elérhető, igénybe vehető szociális- és pénzügyi juttatásokról, jogi, pszichológiai segítségnyújtásról). Feladataink közé tartozik ezen juttatásokhoz való hozzásegítése a hozzánk fordulóknak.

A gyermejjóléti szolgáltatás keretein belül a családsegítők feladata a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése. Ennek érdekében a gyermekkel kapcsolatos problémák rendezését, a család konfliktusainak és működési zavarainak ellensúlyozását, a probléma további elmérgesedésének megakadályozását, illetve az adott probléma megoldását segítik elő. Amennyiben a veszélyeztetettség nem szüntethető meg az alapellátás keretein

belül, akkor hatósági intézkedés kezdeményezése céljából felveszi a kapcsolatot a Zalaegerszegi Család- és Gyermekjóléti Központtal.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat települési beágyazottsága

A célcsoportban élő személyek igényeinek és szükségleteinek hatékony és teljességre törekvő felmérése miatt a családsegítő kapcsolatot tart a területén működő, illetve a településen szolgáltatást nyújtó szakemberekkel:

- a rendőrség körzeti megbízottjával,
- háziiorvossal, védőnővel, iskola védőnővel,
- közoktatási- és köznevelési intézmények szakembereivel,
- önkormányzat képviselőivel, polgármesterrel.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működési és szakmai adatai

A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek/családok száma az igénybevétel módja szerint

Egyszeri esetkezelések/ család	7
Alapellátásban gondozott családok száma	2
Alapellátásban gondozott gyermekek száma	1
Védelemben vett családok száma	3
Védelemben vett gyermekek száma	7

2025-ben Szolgálatunknak Vasboldogasszony településen együttműködési megállapodás alapján két családdal állt kapcsolatban, érintett gyermekek száma egy, valamint három családban hét gyermek állt védelembevétel alatt. Több jelzést is kaptunk az éven, amelyek megoldhatóak voltak egyszeri esetkezeléssel. A jelzések a következő képen oszlanak meg: köznevelési intézményből kétjelzés, rendőrségtől két jelzés, védőnői szolgálattól három jelzés érkezett.

A családsegítő természetesen nem csak azokkal a családokkal van kapcsolatban a településen, akikkel megállapodást kötött, hanem azokkal is, akik csak alkalmanként – egy-egy probléma, program kapcsán keresik fel a szolgálatot (információkérés, szabadidős foglalkozás, táborok.) Ezekben az esetekben a család nem jelenik meg a gyermekjóléti szolgáltatás nyilvántartásában, csak a gyermek.

A településen családsegítő váltás történt, személyi változás miatt.

A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény partneri kapcsolatban áll a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel, melynek keretében egy élelmiszerlánc zalaegerszegi üzletéből tudunk nem tartós élelmiszer adományokat juttatni az arra rászorulóknak.

A szolgáltatást igénybe vevő családok körében fellépő problémátípusok:

Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő) problémák	44
Gyermeknevelési problémák	58
Életviteli problémák	14
Családi és kapcsolati konfliktus	46
Ügyintézésrel kapcsolatos	25

Szakami tevékenységek megoszlása

Információnyújtás	102
Ügyintézés	28
Segítő beszélgetés	53
Tanácsadás	48
Konfliktuskezelés	2
Szociális segítő tevékenység egyéni gondozási – nevelési tervbe központ által bevonva	7
Családlátogatás	130
Esetkonferencia	4
Esetmegbeszélés	12
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány készítése	2
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	8
Adományközvetítés	83

Vasboldogasszony településen a szolgáltatást igénybe vevő családok körében jelentkező problémák összetettek, és többnyire tartós élethelyzeti nehézségekre vezethetők vissza. A leggyakrabban előforduló problémátípusok közé tartoznak az anyagi és megélhetési gondok, a jövedelmi bizonytalanság, a munkanélküliség, valamint az ezekből fakadó életviteli nehézségek. Számos család esetében a lakhatási körülmények instabilitása, illetve a háztartás fenntartásával kapcsolatos problémák is hozzájárulnak a családok terheltségéhez. Ezek a tényezők fokozott kockázatot jelentenek a gyermekek veszélyeztetettségének kialakulásában.

A településen jelentős arányban fordulnak elő gyermeknevelési nehézségek, valamint a szülői kompetenciák hiányosságai. Több esetben tapasztalhatók családon belüli konfliktusok, párkapcsolati krízisek, elhúzódó életvezetési problémák, továbbá pszichés problémákkal, vagy szenvedélybetegséggel összefüggő helyzetek is. A problémák halmozott megjelenése indokoltá teszi a folyamatos, hosszabb távú gondozást és a komplex szakmai beavatkozásokat.

A problématípusok megoszlása meghatározza a Vasboldogasszony településen végzett gyermekjóléti és családsegítő szakmai tevékenységek jellegét és arányait. A szakember munkájának jelentős részét az egyéni - és családi tanácsadás, a segítő beszélgetések, valamint a krízishelyzetek kezelése teszi ki. Kiemelt feladat az ügyintézésben való segítségnyújtás, különösen a szociális ellátásokhoz, támogatásokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése. A szakmai tevékenységek fontos részét képezi a jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés, az esetmegbeszélések, valamint a gyermekek védelmét szolgáló intézkedések koordinálása.

A gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatás Vasboldogasszony településen elsődleges célként tűzi ki a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését és csökkentését, a családok támogatását, valamint a szülői szerepek megerősítését. A személyre szabott, komplex szakmai munka hozzájárul ahhoz, hogy a családok képessé váljanak problémáik kezelésére, élethelyzetük stabilizálására, és hosszú távon biztosítani tudják a gyermekek számára a biztonságos, fejlődést támogató családi környezetet.

Bocfölde, 2026.április 30.

Készítette: Portik-Dobos Kinga családsegítő

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma (e-mail):

Vasboldogasszony Község Önkormányzata
8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.
Tel.: 0692/564-013
Kapcsolattartó: Hideg András polgármester
Telefonszáma: +36 (30) 690 5949
E-mail: polgarmester@vasboldogasszony.hu

2. Az ajánlattétel tárgya:

„Versenyképes Járások II. üteme keretében „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye, és Vasboldogasszony” településeken című projekt részeként megvalósítandó

- **Vasboldogasszony Petőfi út 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatai az Ajánlati Adatlapon szereplő műszaki tartalommal;**

3. A szerződés meghatározása:

Faluház fűtés korszerűsítési munkái **vállalkozási szerződés** keretében

4. A szerződéssel kapcsolatos feltételek:

4.1. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 4.1.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles késedelmi kötbért vállalni, melynek mértéke napi **10.000,-Ft**,
- 4.1.2. A jelen szerződés tárgyát képező munkákra ajánlatkérő minimum **36 hónap** teljeskörű jótállás biztosítását írja elő. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától kezdődik.

4.2. Fizetési feltételek:

Ajánlatkérő 100 %-os műszaki teljesítés elérésekor 1 db. vég számla benyújtására biztosít lehetőséget.

A teljesítés elszámolása egyösszegű átalányáron történik.

5. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

5.1. **Munka kezdés:** szerződéskötést követően

5.2. **Befejezés:** 2026. 12. 31. (előteljesítés elfogadásával)

6. Műszaki- gazdasági jellemzők:

Az ajánlatot a beépítendő anyagok minőségének pontos meghatározásával kell megadni, a **csatolt Árazatlan költségvetés** kitöltésével.

Minőségi jellemzők: A Megrendelő I. o. teljesítésre tart igényt, a vonatkozó ágazati szabályok és műszaki előírások alapján.

7. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az ajánlatok a „**legalacsonyabb ellenszolgáltatás**” bírálati szempont szerint kerülnek értékelésre.

Az az érvényes ajánlatot adó Ajánlattevő lesz az eljárás nyertese, amelyik a legalacsonyabb összegű nettó ajánlati árat ajánlja meg.

8. Szakmai alkalmasság bemutatása:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az előző 3 évben teljesített az ajánlat tárgya szerinti legjelentősebb munkáinak ismertetéséről szóló nyilatkozatát, mely tartalmazza a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, az építési munka tárgyát, az építési munka rövid ismertetését.

9. Ajánlattételi határidő:

2026. június 05. Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

10. Az Ajánlatok érvényessége:

10.1. Érvényes az ajánlat, ha az az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel, így különösen akkor, ha:

- az Ajánlattevő megfelel a jelen pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek;
- az ajánlatot a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtották be;
- a melléletek hiánytalanul benyújtásra kerültek.

10.2. Érvénytelen a beadott pályázat, amennyiben: a pályázattal kapcsolatos érvényességi feltételeket teljes mértékben nem elégíti ki.

10.3. A határidőn túl érkező, valamint tartalmilag vagy formailag nem megfelelő, érvénytelen pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, így azok elbírálására nem kerül sor.

11.Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:

- az ajánlati határidőben nem érkezett érvényes pályázati ajánlat,
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati dokumentációban foglalt feltételeknek,
- pályázati ajánlat(ok) meghíúsultnak nyilvánítása miatt nem marad érvényes pályázati ajánlat,
- egyik ajánlattevő sem tett az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot.

12.Hiánypótlás:

Amennyiben a pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát, úgy a kiíró – a pályázati adatlapon feltüntetett e-mail címre elküldött elektronikus levélben vagy postai úton – **egyszeri alkalommal**, hiánypótlásra szólíthatja fel a pályázót. A hiányzó dokumentum(ok) benyújtására a benyújtás módjára vonatkozó általános szabályok irányadóak. A hiánypótlási felhívásnak a kézhezvételtől számított 3 (három) napon belül kell eleget tenni. A kiíró indokolt esetben póthatáridőt szabhat. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

13.Az ajánlatok benyújtásának címe:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata 8914 Kossuth út 4.

Az ajánlat elektronikusan is benyújtható a polgarmester@vasboldogasszony.hu e-mail címre.

14.Egyéb információ:

14.1. Kérjük az ajánlatban feltüntetni az ajánlattevő, valamint kapcsolattartójának valamennyi elérhetőségi adatát.

14.2. Amennyiben ajánlattevő **alvállalkozót** kíván bevonni a szerződés teljesítésébe, úgy erről az alvállalkozó megnevezésével ajánlatában **nyilatkoznia** kell.

14.3.Nyilatkoznia kell továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban:

- **arról, hogy végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott),**
- **ajánlattevő átlátható szervezetnek minősül,**
- **a tevékenység megkezdésének általa vállalt legkorábbi időpontjáról,**
- **az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezetben írtak elfogadásáról.**

(2. melléklet szerint)

14.4. A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő Képviselőtestülete hoz döntést, legkésőbb **2026. június 30.** A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozattól számított 3 napon belül kerül sor a vállalkozási szerződés megkötésére. Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve szükséges esetben ismételt pályáztatás lefolytatására.

Az ajánlati felhívással kapcsolatban tájékoztatás kérhető Hideg András polgármestertől + 36 30 690 5949 telefonszámon.

Hideg András
polgármester

Melléletek:

1. melléklet Műszaki tartalom, Árazatlan költségvetés
2. Nyilatkozatminta
3. Vállalkozási szerződés tervezet

**Vasboldogasszonyi Faluház (8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 4. szám) fűtés
korszerűsítésének műszaki tartalma
(Árazatlan költségvetés)**

Árajánlatot adó adatai:

Név:

Cím:

Adószám:

Elérhetőség:

Műszaki tartalom:

- Meglévő gázkazán bontása.
- Meglévő lapradiátorok és hozzá tartozó radiátorkötések bontása amíg az új radiátor kötések megkövetelik.

	Mennyiség	Anyagdíj nettó egységár	Munkadíj nettó egységár	Anyag összesen nettó összegben	Munkadíj összesen nettó összegben	Anyag + munkadíj összesen nettó összegben
Új Ariston kondenzációs gázkazán beszerelése	1 db					
Almeva 80/125 indítóidom	1 db					
Almeva 80/125 tisztító T idom	1 db					
Almeva 80/125 dupla cső 0,5 fm	1 db					
Almeva 80-as kémény indító könyök	1 db					
Almeva 80 PP cső	6 fm					
Hőcserélő 40 kw	1 db					
25/60 keringtető szivattyú	1 db					
Kazánkör összekötése a szénacél rendszerrel						
Vezeték nélküli szobatermosztát	1 db					
22K 600x1400 lapradiátor	6 db					
Herz termosztatikus radiátorszelep, visszatérő szelep (torló)	6 pár					

Új radiátorok összekötése a szénacél rendszerrel						
Fűtési rendszer szakaszolása						
Fűtési rendszer feltöltése, nyomáspróbája						
Gázkazán beüzemelése szakszervizzel						
Kémény ellenőrzése, kéményseprői vizsgálat						
Mindösszesen nettó összegben						
ÁFA						
Mindösszesen Bruttó összegben						

Kelt:

Ajánlattevő cégszerű aláírása

Nyilatkozat

Vasboldogasszonyi Faluház (8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 4. szám) fűtés korszerűsítése

Alulírott, mint a (Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában nyilatkozom:

- arról, hogy az általam képviselt cég végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó- vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott);
- az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezet elfogadásáról;
- az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül;
- a benyújtott ajánlat és az abban szereplő adatok teljes körűen nyilvánosságra hozhatók.

Kelt:

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

mely létrejött egyrészről **Vasboldogasszony Község Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító: 437080; adószám: 15437084-2-20; képviselőjében Hideg András polgármester) 8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatti, mint **Megrendelő**, másrészről

mint **Megrendelő**, másrészről a

Név:

Cím:

Képviselőjében:

Adószám:

Kivitelezői nyilvántartási szám:

Bankszámlaszám:

mint **Vállalkozó** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények:

Megrendelőnek a Versenyképes Járások II. Program keretében megvalósítandó **Vasboldogasszony Petőfi út 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítése** céljából benyújtott pályázatát a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium támogatásra érdemesnek ítélte. Megrendelő számára nagy jelentőséggel bír, hogy a Támogatói okiratban foglaltak hiánytalanul megvalósításra kerüljenek és a megítélt támogatás maradéktalanul szabályszerűen kerüljön felhasználásra.

Fentiekre tekintettel Megrendelő Ajánlattételi felhívást küldött gazdasági szereplő részére a szerződés tárgyát képező vállalkozási munkák elvégzésére.

Megrendelő az eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, a szükséges értékelést lefolytatta. Megrendelőnek az eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

2. Vállalkozás tárgya, teljesítés helye:

2.1. Vállalkozás tárgya: **Vasboldogasszony, Petőfi út 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítése**

A vállalkozó által, jelen szerződés feltételei szerint megvalósítandó munkák részletes műszaki tartalmát a Vállalkozó ajánlata az árazott költségvetéssel tartalmazza (B melléklet).

2.2. Teljesítés helye: Vasboldogasszony Község Önkormányzata, 8914 Vasboldogasszony, Petőfi út 4.

3. Teljesítési határidő:

Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező munkák hiánymentes átadás-átvételét

2026. december 31.

befejezési határidőre vállalja.

4. Vállalkozási díj:

4.1 A teljes műszaki tartalom megvalósítása ellenében a Vállalkozót **nettó Ft ÁFA összesen Ft** azaz forint egyösszegű Vállalkozói díj illeti meg, mely a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű átalányár és amely csak a Szerződésben foglaltak szerint és kizárólag a Megrendelő által kért műszaki tartalom változás esetén változtatható (továbbiakban: Vállalkozói Díj).

4.2. Esetlegesen felmerülő (Megrendelő által elrendelt) pótmunkák elszámolása tételes felméréssel alátámasztva történik.

4.3. Pótmunka meghatározása: az Ajánlattételi felhívás mellékleteként átadott műszaki leírásban, valamint a tételes költségvetésben nem szereplő Megrendelő által utólag elrendelt munkák.

4.4. Vállalkozó szerződéses árának kidolgozása során figyelembe vette, hogy a jelen szerződésben valamint az árazatlan költségvetésben foglaltakat egységes egészként kellett kezelni és a kivitelezés során minden

olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, ami bármelyik dokumentumban szerepel, és/vagy a kivitelezési szerződés tartalmát képezik, akkor is, ha azt a szerződéses ár meghatározásánál nem vette figyelembe, és az olyan munkát is, amely nélkül a mű (építmény) rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).

5. Teljesítésigazolás, számlázás:

- 5.1. Megrendelő 100 %-os műszaki teljesítés elérésekor végszámla benyújtására biztosít lehetőséget.
- 5.2. A végszámla benyújtásának előfeltétele a hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása.
- 5.3. A számla benyújtásához Megrendelő által aláírt teljesítés igazolása szükséges, melyet a számlához mellékelni kell.
- 5.4. A benyújtott számla kiegyenlítése az igazolt teljesítést követő 30 napon belül történik a vállalkozó számú számlájára.
- 5.5. Megrendelő előleget nem folyósít.

6. Munkaterület biztosítása:

- 6.1. Megrendelő a munkaterületet külön átadás-átvételi eljárás keretében adja át Vállalkozónak.
- 6.2. A munkaterület természetes állapotában kerül átadásra, munkavégzésre alkalmas állapotban, melyet Vállalkozó megtekinthetett.
- 6.3. A kivitelezési munkák végzése során Vállalkozó az üzemelő épületek állagmegóvását és üzemeltethetőségét folyamatosan biztosítja. Az esetlegesen keletkező károk kártérítési és helyre állítási kötelezettsége Vállalkozót terhelik.

7 Megrendelő kötelezettségei és jogai:

Megrendelő kötelezettségei:

- 7.1. A szerződés szerint teljesített munkát átvenni, és ellenértékét kifizetni.
- 7.2. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó bejelentésétől számított 5 napon belül ellenőrizni.
- 7.3. A kivitelezési munkák pénzügyi fedezetét a szerződésben írtak szerint biztosítani.
- 7.4. A tervezett anyagoktól eltérő anyagok és szerkezetek beépítési igényét olyan időpontban jelezni, mely nem akadályozza a folyamatos munkavégzést. Figyelembe kell venni a beszerzéshez szükséges határidőket és a műszaki megfelelést.

Megrendelő jogai:

- 7.5. A munkavégzést folyamatosan ellenőrizni.
- 7.6. Esetlegesen pótmunkát elrendelni.

8. Vállalkozó kötelezettségei:

- 8.1. A munkát a szerződésben és mellékleteiben rögzített műszaki tartalommal, teljeskörűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően I. osztályú minőségben elvégezni.
- 8.2. A szerződéses munkák elvégzéséhez szükséges munkaerőt, anyagokat, szerkezeteket, berendezéseket stb. biztosítani.
- 8.3. A munkaterületen a munkavédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani.
- 8.4. Megrendelő, ill. képviselője számára biztosítani az ellenőrzési jogot bármely időpontban.
- 8.5. A hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni.
- 8.6. A szerződés teljesítését Megrendelővel a határnap előtt 5 nappal írásban közölni (készre jelentés).
- 8.7. Vállalkozó köteles figyelmeztetéssel élni amennyiben Megrendelő, vagy megbízottja szakszerűtlen, műszakilag nem elfogadható utasítást ad.
- 8.8. Vállalkozó jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik fél részére nem ruházhatja át. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében alvállalkozó bevonására jogosult.
- 8.9. Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozókért teljeskörű és korlátlan felelősséggel tartozik. Vállalkozó csak megfelelő jogosultsággal rendelkező (cégjegyzékében rögzített munkára) és kamara által regisztrált alvállalkozót vehet igénybe.
- 8.10. A kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása során a Megrendelő által kért dokumentumok beszerzésében és kiállításában köteles közreműködni.

9. Vállalkozó kijelenti, hogy az Ajánlattételi felhívásban írtakat körültekintően ellenőrizte és mérlegelte, ajánlata teljes körű, erre tekintettel a későbbiekben nem tehet a mennyiségi kiírásra, illetve az elvégzendő feladat nem megfelelő leírására vonatkozó nyilatkozatot, továbbá erre tekintettel a fenti átalányáron felül nem érvényesíthet többletköltséget. Kijelenti továbbá hogy a vállalkozói díj elfogadását megelőzően figyelembe

vett minden valós és lehetséges körülményt, helyszíni adottságot, amely a munkavégzés során felmerülhet, illetve többletköltséget eredményezhet.

10. Átadás-átvétel:

10.1. Vállalkozási szerződés teljesítése az átadás-átvételi eljárás lefolytatásával történik.

10.2. Vállalkozó hiánymentes átadással teljesít.

10.3. Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 napon belül kitűzni.

10.4. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a Megrendelő átadással kapcsolatos álláspontját, az elkészült munkák minőségével kapcsolatos észrevételeit és az átvétel tényét.

11. Szerződésszegés, vis maior:

11.1 Vállalkozó szerződésszegést követ el a befejezési határidő késedelmes teljesítése esetén, amennyiben hibásan teljesít, valamint a szerződés önhibájából meghiusul.

11.2. Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben bizonyítja, hogy a késedelem a szerződő partner nem szerződés szerinti teljesítésére vezethető vissza, ill. bizonyítja, hogy vis maior miatt nem tudta kötelezettségét teljesíteni.

11.3 Jelen szerződés szempontjából vis maiornak kell tekinteni azokat az okokat, melyek Vállalkozó, vagy Megrendelő ésszerű ellenőrzésén kívül esnek és részükről elháríthatatlanok. A vis maior esetei a Ptk. szerintiek.

11.4 Vis maior fennállása esetén mindkét fél köteles a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni, meghatározva a vis maiort képező akadályt. Vis maior megszűnése után felek a vállalkozási szerződést módosítják.

12. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

12.1 Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén kötbért köteles fizetni Megrendelőnek. A kötbér mértéke napi **10.000,-Ft**. Az elismert kötbér összege a végszámlán kívül kerül elszámolásra.

Késedelmi kötbért csak a Vállalkozó hibájából bekövetkező késedelem esetén érvényesíthető. Vállalkozónak kell bizonyítania a késedelemben való vétlenségét.

12.2 Jótállás:

12.2.1 Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákra teljes körű jótállást vállal. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított **36 hónap**.

12.2.2. Jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne, vagy a Vállalkozó által szolgáltatott, beépített anyagokban vagy az általa a jelen szerződés alapján végzett bármely munkában, a Vállalkozó a hibát köteles azonnal és saját költségén megjavítani, cserével vagy más módon helyrehozni, vagy az ilyen hiba által a munkában okozott bármilyen kárt elhárítani, a jótállásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

12.2.3. Megrendelő a hiba felfedezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül köteles írásban értesíteni Vállalkozót a hiba felmerüléséről, ismertetve az ilyen hiba jellegét, valamint a rendelkezésére álló összes bizonyítékot. Megrendelő minden ésszerű alkalmat biztosít a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálhassa az említett hibát.

12.2.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a hibákra, hiányokra vonatkozó megrendelői bejelentéseket haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül, illetve szükség esetén azonnal megvizsgálja, és a hibákat a Megrendelővel egyeztetett lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozó, vagy élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető hiba esetén 5 napon belül kijavítja.

13. Szerződő felek helyszíni képviselői:

Megrendelő Képviselője:

Hideg András polgármester

Tel: +36 (30) 690 5949

e-mail: polgarmester@vasboldogasszony.hu

Vállalkozó képviselője:

.....

Tel.:

e-mail:

14. Egyéb rendelkezések:

14.1 Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, szerzési és ügyleti képességük nem korlátozott, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a

jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviseletére jogosultak, a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.

14.2. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy **átlátható szervezetnek minősül** az erről tett Átláthatósági Nyilatkozat a szerződés A mellékletét képezi.

14.3. Amennyiben jelen szerződés módosítása válik szükségessé, azt felek csak közös megegyezéssel és írásban tehetik meg, a Ptk. előírásait figyelembe véve.

14.4. Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni abban az esetben, ha Vállalkozó vagyonával kapcsolatban csődeljárás, vagy felszámolási eljárás kerül megindításra, vagy egyéb olyan körülmény merül fel, mely a jelen szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Vállalkozó a szerződésszegő magatartásával okozott kárért teljes körűen felel.

14.5. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával lép hatályba.

14.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

14.7. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése kapcsán keletkező vitás ügyeiket elsősorban közvetlen megegyezéssel rendezik. Megegyezés hiányában, vagy jogvita esetén a Zalaegerszegi Járás Bíróság, vagy a Zalaegerszegi Törvényszék illetékes.

14.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., valamint az építőipari kivitelezésre vonatkozó jogszabályok irányadóak.

14.9. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

A melléklet: Átláthatósági Nyilatkozat

B melléklet: Vállalkozó ajánlata

Jelen szerződés 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a feleket kettő-kettő példány illeti meg.

Vasboldogasszony, 2026.....

Vasboldogasszony Község Önkormányzata
Megrendelő
Hideg András
polgármester

Vállalkozó

Ellenjegyzem a fenti időpontban

Pénzügyileg ellenjegyzem a fenti időpontban:

*Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző*

pénzügyi ügyintéző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY**JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET RÉSZÉRE**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve

- létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést az önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, - a szerződéstől eláll. (államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 50. § (1a) bekezdés)

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Vállalkozó ajánlata

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma (e-mail):

Vasboldogasszony Község Önkormányzata
8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.
Tel.: 0692/564-013
Kapcsolattartó: Hideg András polgármester
Telefonszáma: +36 (30) 690 5949
E-mail: polgarmester@vasboldogasszony.hu

2. Az ajánlattétel tárgya:

Versenyképes Járások II. üteme keretében „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gősfá, Lakhegy, Pethőhenye, és Vasboldogasszony” településeken című projekt részeként megvalósítandó „Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatt lévő Ifjúsági Klub helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése az Ajánlati Adatlapon szereplő műszaki tartalommal.

3. A szerződés meghatározása:

„Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése” vállalkozási szerződés keretében

4. A szerződéssel kapcsolatos feltételek:

4.1. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 4.1.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles késedelmi kötbért vállalni, melynek mértéke napi **10.000,-Ft**,
- 4.1.2. A jelen szerződés tárgyát képező munkákra ajánlatkérő minimum **36 hónap** teljeskörű jótállás biztosítását írja elő. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától kezdődik.

4.2. Fizetési feltételek:

Ajánlatkérő 100 %-os műszaki teljesítés elérésekor 1 db. végszámla benyújtására biztosít lehetőséget.

A teljesítés elszámolása egyösszegű átalányáron történik.

5. A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje:

5.1. **Munka kezdés:** szerződéskötést követően

5.2. **Befejezés:** 2026. december 31.(előteljesítés elfogadásával)

6. Műszaki- gazdasági jellemzők:

Az ajánlatot a beépítendő anyagok minőségének pontos meghatározásával kell megadni, a **csatolt Árazatlan költségvetés** kitöltésével.

Minőségi jellemzők: A Megrendelő I. o. teljesítésre tart igényt, a vonatkozó ágazati szabályok és műszaki előírások alapján.

7. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az ajánlatok a „**legalacsonyabb ellenszolgáltatás**” bírálati szempont szerint kerülnek értékelésre. Az az érvényes ajánlatot adó Ajánlattevő lesz az eljárás nyertese, amelyik a legalacsonyabb összegű nettó ajánlati árat ajánlja meg.

8. Szakmai alkalmasság bemutatása:

Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell az előző 3 évben teljesített az ajánlat tárgya szerinti legjelentősebb munkáinak ismertetéséről szóló nyilatkozatát, mely tartalmazza a teljesítés idejét, a szerződést kötő másik fél megnevezését, az építési munka tárgyát, az építési munka rövid ismertetését.

9. Ajánlattételi határidő:

2026. június 05. Az ajánlatkérő kizárólag a határidőben beérkezett ajánlatokat tudja figyelembe venni az értékelés és döntéshozatal során.

10. Az Ajánlatok érvényessége:

10.1. Érvényes az ajánlat, ha az az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek maradéktalanul megfelel, így különösen akkor, ha:

- az Ajánlattevő megfelel a jelen pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek;
- az ajánlatot a pályázati felhívásban meghatározott határidőn belül nyújtották be;
- a melléletek hiánytalanul benyújtásra kerültek.

10.2. Érvénytelen a beadott pályázat, amennyiben: a pályázattal kapcsolatos érvényességi feltételeket teljes mértékben nem elégíti ki.

10.3. A határidőn túl érkező, valamint tartalmilag vagy formailag nem megfelelő, érvénytelen pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, így azok elbírálására nem kerül sor.

11. Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:

- az ajánlati határidőben nem érkezett érvényes pályázati ajánlat,
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati dokumentációban foglalt feltételeknek,
- pályázati ajánlat(ok) meghíúsultnak nyilvánítása miatt nem marad érvényes pályázati ajánlat,
- egyik ajánlattevő sem tett az ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot.

12. Hiánypótlás:

Amennyiben a pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát, úgy a kiíró – a pályázati adatlapon feltüntetett e-mail címre elküldött elektronikus levélben vagy postai úton – **egyszeri alkalommal**, hiánypótlásra szólíthatja fel a pályázót. A hiányzó dokumentum(ok) benyújtására a benyújtás módjára vonatkozó általános szabályok irányadóak. A hiánypótlási felhívásnak a kézhezvételtől számított 3 (három) napon belül kell eleget tenni. A kiíró indokolt esetben póthatáridőt szabhat. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

13. Az ajánlatok benyújtásának címe:

Vasboldogasszony Község Önkormányzata 8914 Kossuth út 4.

Az ajánlat elektronikusan is benyújtható a polgarmester@vasboldogasszony.hu e-mail címre.

14. Egyéb információ:

14.1. Kérjük az ajánlatban feltüntetni az ajánlattevő, valamint kapcsolattartójának valamennyi elérhetőségi adatát.

14.2. Amennyiben ajánlattevő **alvállalkozót** kíván bevonni a szerződés teljesítésébe, úgy erről az alvállalkozó megnevezésével ajánlatában **nyilatkoznia** kell.

14.3. Nyilatkoznia kell továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban:

- **arról, hogy végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó-vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott),**
- **ajánlattevő átlátható szervezetnek minősül,**
- **a tevékenység megkezdésének általa vállalt legkorábbi időpontjáról,**
- **az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezetben írtak elfogadásáról.**

(2. melléklet szerint)

14.5. A nyertes ajánlattevő kiválasztásáról a beérkezett ajánlatok alapján ajánlatkérő Képviselőtestülete hoz döntést, legkésőbb **2026. június 30.** A nyertes ajánlattevővel – pozitív döntés esetén – a döntéshozattól számított 3 napon belül kerül sor a vállalkozási szerződés megkötésére. Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a jelen felhívás visszavonására, illetve szükséges esetben ismételt pályáztatás lefolytatására.

Az ajánlati felhívással kapcsolatban tájékoztatás kérhető Hideg András polgármestertől +36 30 690 5949 telefonszámon.

Hideg András
polgármester

Melléletek:

1. Műszaki tartalom, árazatlan költségvetés
2. Nyilatkozatminta
3. Vállalkozási szerződés-tervezet

1. melléklet külön excel fájlban

2. melléklet

Nyilatkozat

Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatt lévő Ifjúsági Klub helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése

Alulírott, mint a (Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában nyilatkozom:

- arról, hogy az általam képviselt cég végelszámolás alatt nem áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetőleg nincs egy évnél régebben lejárt adó- vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége (kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott);
- az ajánlattételi felhíváshoz csatolt szerződés tervezet elfogadásáról;
- az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül;
- a benyújtott ajánlat és az abban szereplő adatok teljes körűen nyilvánosságra hozhatók.

Kelt:

Ajánlattevő cégszerű aláírása

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

mely létrejött egyrészről **Vasboldogasszony Község Önkormányzata** (törzskönyvi azonosító: 437080; adószám: 15437084-2-20; képviselőjében Hideg András polgármester) 8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatti, mint **Megrendelő**, másrészről

mint **Megrendelő**, másrészről a

Név:

Cím:

Képviselőjében:

Adószám:

Kivitelezői nyilvántartási szám:

Bankszámlaszám:

mint **Vállalkozó** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények:

Megrendelőnek a Versenyképes Járások Program II üteme keretében „**Fejlesztések Csatár, Egervár, Gósfa, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken**” című Vasboldogasszony, Kossuth út 4. szám alatt lévő Ifjúsági Klub helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése céljából benyújtott pályázatát a **Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium** vissza nem térítendő támogatásra érdemesnek ítélte. Megrendelő számára nagy jelentőséggel bír, hogy a Támogatói okiratban foglaltak hiánytalanul megvalósításra kerüljenek és a megítélt támogatás maradéktalanul szabályszerűen kerüljön felhasználásra.

Fentiekre tekintettel Megrendelő Ajánlattételi felhívást küldött gazdasági szereplő részére a szerződés tárgyát képező vállalkozási munkák elvégzésére.

Megrendelő az eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, a szükséges értékelést lefolytatta. Megrendelőnek az eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

2. Vállalkozás tárgya, teljesítés helye:

2.1. Vállalkozás tárgya: „Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub helyiségének felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése” című projekt részeként megvalósítandó **festési, burkolói felújítások, és villamossági munkálatok**.

A vállalkozó által, jelen szerződés feltételei szerint megvalósítandó munkák részletes műszaki tartalmát a Vállalkozó ajánlata az árazott költségvetéssel tartalmazza (B melléklet).

2.2. Teljesítés helye: 8914 Vasboldogasszony, Kossuth 4. szám alatt lévő Ifjúsági Klub

3. Teljesítési határidő:

Vállalkozó jelen szerződés tárgyát képező munkák hiánymentes átadás-átvételét

2026. december 31.

befejezési határidőre vállalja.

4. Vállalkozási díj:

4.1 A teljes műszaki tartalom megvalósítása ellenében a Vállalkozót **nettó Ft ÁFA összesen Ft** azaz forint egyösszegű Vállalkozói díj illeti meg, mely a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű átalányár és amely csak a Szerződésben foglaltak szerint és kizárólag a Megrendelő által kért műszaki tartalom változás esetén változtatható (továbbiakban: Vállalkozói Díj).

4.2. Esetlegesen felmerülő (Megrendelő által elrendelt) pótmunkák elszámolása tételes felméréssel

alátámasztva történik.

4.3. Pótmunka meghatározása: az Ajánlattételi felhívás mellékleteként átadott műszaki leírásban, valamint a tételes költségvetésben nem szereplő Megrendelő által utólag elrendelt munkák.

4.4. Vállalkozó szerződéses árának kidolgozása során figyelembe vette, hogy a jelen szerződésben valamint az árazatlan költségvetésben foglaltakat egységes egészként kellett kezelni és a kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítania, ami bármelyik dokumentumban szerepel, és/vagy a kivitelezési szerződés tartalmát képezik, akkor is, ha azt a szerződéses ár meghatározásánál nem vette figyelembe, és az olyan munkát is, amely nélkül a mű (építmény) rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).

5. Teljesítésigazolás, számlázás:

5.1. Megrendelő 100 %-os műszaki teljesítés elérésekor végszámla benyújtására biztosít lehetőséget.

5.2. A végszámla benyújtásának előfeltétele a hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása.

5.3. A számla benyújtásához Megrendelő által aláírt teljesítés igazolása szükséges, melyet a számlához mellékelni kell.

5.4. A benyújtott számla kiegyenlítése az igazolt teljesítést követő 30 napon belül történik a vállalkozó számú számlájára.

5.5. Megrendelő előleget nem folyósít.

6. Munkaterület biztosítása:

6.1. Megrendelő a munkaterületet külön átadás-átvételi eljárás keretében adja át Vállalkozónak.

6.2. A munkaterület természetes állapotában kerül átadásra, munkavégzésre alkalmas állapotban, melyet Vállalkozó megtekinthet.

6.3. A kivitelezési munkák végzése során Vállalkozó az üzemelő épületek állagmegóvását és üzemeltethetőségét folyamatosan biztosítja. Az esetlegesen keletkező károk kártérítési és helyre állítási kötelezettsége Vállalkozót terhelik.

7 Megrendelő kötelezettségei és jogai:

Megrendelő kötelezettségei:

7.1. A szerződés szerint teljesített munkát átvenni, és ellenértékét kifizetni.

7.2. Az eltakarásra kerülő munkarészeket Vállalkozó bejelentésétől számított 5 napon belül ellenőrizni.

7.3. A kivitelezési munkák pénzügyi fedezetét a szerződésben írtak szerint biztosítani.

7.4. A tervezett anyagoktól eltérő anyagok és szerkezetek beépítési igényét olyan időpontban jelezni, mely nem akadályozza a folyamatos munkavégzést. Figyelembe kell venni a beszerzéshez szükséges határidőket és a műszaki megfelelőséget.

Megrendelő jogai:

7.5. A munkavégzést folyamatosan ellenőrizni.

7.6. Esetlegesen pótmunkát elrendelni.

8. Vállalkozó kötelezettségei:

8.1. A munkát a szerződésben és mellékleteiben rögzített műszaki tartalommal, teljeskörűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó előírásoknak, műszaki szabványoknak megfelelően I. osztályú minőségben elvégezni.

8.2. A szerződéses munkák elvégzéséhez szükséges munkaerőt, anyagokat, szerkezeteket, berendezéseket stb. biztosítani.

8.3. A munkaterületen a munkavédelmi, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani.

8.4. Megrendelő, ill. képviselője számára biztosítani az ellenőrzési jogot bármely időpontban.

8.5. A hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni.

8.6. A szerződés teljesítését Megrendelővel a határnap előtt 5 nappal írásban közölni (készen jelentés).

8.7. Vállalkozó köteles figyelmeztetéssel élni amennyiben Megrendelő, vagy megbízottja szakszerűtlen, műszakilag nem elfogadható utasítást ad.

8.8. Vállalkozó jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik fél részére nem ruházhatja át. Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében alvállalkozó bevonására jogosult.

8.9. Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozókért teljeskörű és korlátlan felelősséggel tartozik. Vállalkozó csak megfelelő jogosultsággal rendelkező (cégjegyzékében rögzített munkára) és kamara által regisztrált alvállalkozót vehet igénybe.

8.10. A kifizetési kérelem összeállítása és benyújtása során a Megrendelő által kért dokumentumok beszerzésében és kiállításában köteles közreműködni.

9.Vállalkozó kijelenti, hogy az Ajánlattételi felhívásban írtakat körültekintően ellenőrizte és mérlegelte, ajánlata teljes körű, erre tekintettel a későbbiekben nem tehet a mennyiségi kiírásra, illetve az elvégzendő feladat nem megfelelő leírására vonatkozó nyilatkozatot, továbbá erre tekintettel a fenti átalányáron felül nem érvényesíthet többletköltséget. Kijelenti továbbá hogy a vállalkozói díj elfogadását megelőzően figyelembe vett minden valós és lehetséges körülményt, helyszíni adottságot, amely a munkavégzés során felmerülhet, illetve többletköltséget eredményezhet.

10. Átadás-átvétel:

- 10.1. Vállalkozási szerződés teljesítése az átadás-átvételi eljárás lefolytatásával történik.
- 10.2.Vállalkozó hiánymentes átadással teljesít.
- 10.3.Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő köteles az átadás-átvételi eljárást 5 napon belül kitűzni.
- 10.4.Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a Megrendelő átadással kapcsolatos álláspontját, az elkészült munkák minőségével kapcsolatos észrevételeit és az átvétel tényét.

11. Szerződésszegés, vis maior:

- 11.1 Vállalkozó szerződésszegést követ el a befejezési határidő késedelmes teljesítése esetén, amennyiben hibásan teljesít, valamint a szerződés önhibájából meghiúsul.
- 11.2. Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben bizonyítja, hogy a késedelem a szerződő partner nem szerződés szerinti teljesítésére vezethető vissza, ill. bizonyítja, hogy vis maior miatt nem tudta kötelezettségét teljesíteni.
- 11.3 Jelen szerződés szempontjából vis maiornak kell tekinteni azokat az okokat, melyek Vállalkozó, vagy Megrendelő ésszerű ellenőrzésén kívül esnek és részükről elháríthatatlanok. A vis maior esetei a Ptk. szerintiek.
- 11.4 Vis maior fennállása esetén mindkét fél köteles a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni, meghatározva a vis maiort képező akadályt. Vis maior megszűnése után felek a vállalkozási szerződést módosítják.

12. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

12.1 Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén kötbért köteles fizetni Megrendelőnek. A kötbér mértéke napi **10.000,-Ft.** Az elismert kötbér összege a végszámlán kívül kerül elszámolásra.
Késedelmi kötbért csak a Vállalkozó hibájából bekövetkező késedelem esetén érvényesíthető. Vállalkozónak kell bizonyítania a késedelemben való vétlenségét.

12.2 Jótállás:

12.2.1 Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákra teljes körű jótállást vállal. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított **36 hónap.**

12.2.2. Jótállási idő alatt bármilyen hiba jelentkezne, vagy a Vállalkozó által szolgáltatott, beépített anyagokban vagy az általa a jelen szerződés alapján végzett bármely munkában, a Vállalkozó a hibát köteles azonnal és saját költségén megjavítani, cserével vagy más módon helyrehozni, vagy az ilyen hiba által a munkában okozott bármilyen kárt elhárítani, a jótállásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

12.2.3.Megrendelő a hiba felfedezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül köteles írásban értesíteni Vállalkozót a hiba felmerüléséről, ismertetve az ilyen hiba jellegét, valamint a rendelkezésére álló összes bizonyítékot. Megrendelő minden ésszerű alkalmat biztosít a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálhassa az említett hibát.

12.2.4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a hibákra, hiányokra vonatkozó megrendelői bejelentéseket haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül, illetve szükség esetén azonnal megvizsgálja, és a hibákat a Megrendelővel egyeztetett lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 15 (tizenöt) napon belül, a rendeltetésszerű és biztonságos használatot akadályozó, vagy élet és vagyónbiztonságot veszélyeztető hiba esetén 5 napon belül kijavítja.

13. Szerződő felek helyszíni képviselői:

Megrendelő Képviselője:

Hideg András polgármester
Tel: +36 (30) 690 5949
e-mail: polgarmester@vasboldogasszony.hu

Vállalkozó képviselője:

.....
Tel.:
e-mail:

14. Egyéb rendelkezések:

14.1 Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, szerzési és ügyleti képességük nem korlátozott, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőjében eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes magyar állampolgárok, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőjére jogosultak, a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.

14.2. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy **átlátható szervezetnek minősül** az erről tett Átláthatósági Nyilatkozat a szerződés A mellékletét képezi.

14.3. Amennyiben jelen szerződés módosítása válik szükségessé, azt felek csak közös megegyezéssel és írásban tehetik meg, a Ptk. előírásait figyelembe véve.

14.4. Megrendelő jogosult jelen szerződéstől elállni abban az esetben, ha Vállalkozó vagyonával kapcsolatban csődeljárás, vagy felszámolási eljárás kerül megindításra, vagy egyéb olyan körülmény merül fel, mely a jelen szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Vállalkozó a szerződésszegő magatartásával okozott kárért teljes körűen felel.

14.5. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával lép hatályba.

14.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

14.7. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése kapcsán keletkező vitás ügyeiket elsősorban közvetlen megegyezéssel rendezik. Megegyezés hiányában, vagy jogvita esetén a Zalaegerszegi Járás Bíróság, vagy a Zalaegerszegi Törvényszék illetékes.

14.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., valamint az építőipari kivitelezésre vonatkozó jogszabályok irányadóak.

14.9. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

A melléklet: Átláthatósági Nyilatkozat

B melléklet: Vállalkozó ajánlata

Jelen szerződés 4 (négy) egymással teljesen azonos eredeti példányban készült, amelynek minden oldalát a felek képviselői kézjegyükkel láttak el, és amelyből a feleket kettő-kettő példány illeti meg.

Vasboldogasszony, 2026.....

Vasboldogasszony Község Önkormányzata

Megrendelő
Hideg András
polgármester

Vállalkozó

Ellenjegyzem a fenti időpontban

Pénzügyileg ellenjegyzem a fenti időpontban:

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző

pénzügyi ügyintéző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY**JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET RÉSZÉRE**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz az Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve

- létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést az önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszerhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, - a szerződéstől eláll. (államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. (Ávr.) 50. § (1a) bekezdés)

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek

Kijelentem továbbá, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Vállalkozó ajánlata

J E L E N L É T I I V

VASBOLDOGASSZONY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026.^{05.}..... hó ^{18.}..... napján

TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

1./ Hideg András	polgármester	<i>Kily L.</i>
2./ Gorza-Rétyi Renáta	önk. képviselő	<i>Gorza-Rétyi Renáta</i>
3./ Horváth-Kis Edina	önk. képviselő	<i>Horváth-Kis Edina</i>
4./ Laska István	önk. képviselő	<i>Laska István</i>
5./ Pál Csaba	önk. képviselő	

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Meghívottak :

1./ <i>Nagy-Kovács Zsuzsanna</i>	<i>Nagy-Kovács Zsuzsanna</i>
2./ <i>Gergete Szilvia</i>	<i>Gergete Szilvia</i>
3./ <i>Gorza-Rétyi Renáta</i>	

Vasboldogasszony, 2026. év ^{május}..... hó ^{18.}.....nap



Kily L.
/:Hideg András:/
polgármester



Vasboldogasszony Község Polgármesterétől
8914 Vasboldogasszony, Kossuth u.4. Tel.: +36(30)690 5949 Fax:+36(92)564 014
e-mail: polgarmester@vasboldogasszony.hu KRID azonosító: 458105155

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Vasboldogasszony Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2026. május 18-án (hétfő) 17.30 órára összehívom

Az ülés helye: Vasboldogasszony, Faluház

N A P I R E N D E K :

1. Gergete Szilvia és Perge András Helyi Építési Szabályzat módosítása iránti kérelme

Előadó: Polgármester

2. Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Polgármester

3./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Az önkormányzat éves belső ellenőrzési jelentésének ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló a 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról,
Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2025. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Ajánlattételi felhívás elfogadása, ajánlattételre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében benyújtott „Fejlesztések Csatár, Egervár, Gósfá, Lakhegy, Pethőhenye és Vasboldogasszony településeken” című projekt részeként megvalósítandó

1. Vasboldogasszony, Petőfi u. 4. szám alatt lévő Faluház fűtés korszerűsítési munkálatai,

2. Vasboldogasszonyi Ifjúsági Klub belső felújítása, villamos hálózatának korszerűsítése.

Előadó: polgármester

7./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

8./ Egyebek

Előadó: Polgármester, képviselők, jegyző

Vasboldogasszony, 2026. május 12.

Tisztelettel:

Hideg András sk.
polgármester